



## REKISTERÖIDYN INFORMOINTI

### Tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 13 ja 14 artiklan mukaiset tiedot

Laadittu 28.5.2018 | Päivitetty 18.3.2022

#### Rekisterin nimi

Pelastusopiston alumnirekisteri

#### Rekisterinpitäjä

Pelastusopisto

Postiosoite PL 1122 (Hulkontie 83), 70821 KUOPIO

Puhelin 0295 450 201 (vaihde)

Sähköposti pelastusopisto@pelastusopisto.fi

#### Rekisteriasioita hoitava henkilö tai yhteyshenkilö

Mervi Parviainen, rehtori

Puhelin 0295 453 470

Sähköposti mervi.parviainen@pelastusopisto.fi

#### Tietosuojavastaava

Anne Hakkarainen, kehittämiskoordinaattori

Puhelin 0292 453 410

Sähköposti tietosuoja@pelastusopisto.fi

#### Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste

Alumnirekisterissä olevien henkilöiden tietoja käytetään Pelastusopiston alumnitoimintaan liittyvässä tiedottamisessa, kuten alumnikirjeiden ja eri tilaisuuksien kutsujen toimittamisessa sekä muiden alumnietujen toteuttamisessa.

Rekisteritietojen käsittely perustuu **rekisteröidyn suostumukseen**.

Rekisterin pitäjä ilmoittaa rekisteröidylle, jos aikoo käsitellä henkilötietoja muuhun tarkoitukseen kuin henkilötiedot alunperin kerättiin.

#### Henkilötietoryhmät

Henkilötietoina rekisteröidään Pelastusopiston alumnien tiedot.

Henkilötiedot

- nimi- ja yhteystiedot (posti- ja sähköpostiosoite)

Virkatiedot

- virkanimike/titteli



- työpaikka
- työpaikan katuosoite, postinumero ja -paikka
- puhelinnumero
- 

#### Tutkintotiedot

- suoritettu tutkinto Pelastusopistossa
- tutkinnon suorittamisvuosi

### **Säännönmukaiset tietolähteet**

Tiedot saadaan alumniksi ilmoittautuvien toimittamina.

### **Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajien ryhmät, joille henkilötietoja luovutetaan**

Henkilön nimi, virkanimike ja työpaikka julkaistaan Pelastusopiston internetsivuilla, ellei henkilö ole kieltänyt niiden julkaisemista. Muita tietoja ei luovuteta Pelastusopiston ulkopuolelle.

### **Henkilötietojen siirtäminen kolmansiin maihin tai kansainvälisille järjestöille**

Henkilötietoja ei siirretä kolmansiin maihin eikä kansainvälisille järjestöille.

### **Henkilötietojen säilytysaika**

Rekisteröidyn tiedot poistetaan välittömästi, kun hän peruu suostumuksensa eli ilmoittaa, ettei halua enää olla mukana alumnitoiminnassa.

### **Rekisteröidyn oikeudet**

Rekisteröidyllä on oikeus omiin tietoihinsa. Rekisteröidyn tulee saada tieto siitä, mitä tietoja hänestä tallennetaan rekistereihin ja kuka käsittelee tietoja. Lisäksi rekisteröity voi tarkistaa omat tietonsa, pyytää tietojensa korjaamista, poistamista tai käsittelyn rajoittamista.

[Lisätietoja ja ohjeet rekisteröidyn oikeuksien käyttämiseen Pelastusopiston verkkosivulla ».](#)

Rekisteröidyn tekemät pyynnöt koskien tietojen tarkastamista, oikaisemista, poistamista, käsittelyn rajoittamista sekä siirtämistä järjestelmästä toiseen ja niihin liittyvät toimenpiteet ovat rekisteröidylle maksuttomia.

### **Valitusoikeus**

Rekisteröidyllä on oikeus valittaa valvontaviranomaiselle, mikäli rekisterin pitäjä kieltäytyy pyynnöstä koskien tietojen tarkastamista, oikaisemista, poistamista ja käsittelyn rajoittamista.

[Valvontaviranomaisen yhteystiedot »](#)

### **Automatisoidut yksittäispäätökset ja profilointi**

Automatisoituja yksittäispäätöksiä ja profilointeja ei tehdä.



### **Tietoturvaloukkauksesta ilmoittaminen**

Rekisterinpitäjä ilmoittaa henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta rekisteröidylle, jos loukkaus todennäköisesti aiheuttaa korkean riskin luonnollisten henkilöiden oikeuksille ja vapauksille. Ilmoitus tehdään ilman aiheetonta viivytystä.