



# Tutkimusviestinnän tarkastuslista

1. **Tavoitteet:** mitä viestinnällä tavoitellaan ja miksi viestitään?
2. **Mittarit:** Miten viestinnän ja sen tavoitteiden onnistumista mitataan ja arvioidaan?
3. **Vaikuttavuuden arviointi:** Miten viestinnän vaikuttavuutta tarkastellaan?
4. **Ydinviestit, sisällöt ja termit:** Mitä ollaan kertomassa ja miksi? Jos kohderyhmälle jää yksi asia mieleen, mikä se on? Minkälaisia termejä, lyhenteitä ja aihetunnisteita tutkimuksesta käytetään?
5. **Kohde- ja sidosryhmät:** Kenelle tai mille kohderyhmille viestitään ja miksi? Mitkä ovat sisäiset ja ulkoiset kohderyhmät?
6. **Aikataulut:** Milloin viestintää tuotetaan ja miksi silloin?
7. **Roolit ja resurssit:** Kuka vastaa viestinnästä? Mikä on tutkimusta johtavan rooli, mikä on viestinnän rooli?
8. **Kanavat ja verkostot:** Mitä viestintäkanavia hyödynnetään viestinnässä? Mitä ei hyödynnetä? Miten verkostot voivat mahdollisesti olla mukana viestinnässä ja miksi?
9. **Eettiset kysymykset:** Minkälaisia eettisiä näkökulmia tutkimusviestintään liittyy? Minkälaiset tutkimuseettiset näkökulmat on tärkeä tuoda esiin viestinnässä?
10. **Lainsäädäntö:** Minkälaiset lait ja velvoitteet ohjaavat tutkimusta ja tutkimusviestintää?

