



Hätäkeskuspäivystäjä-tutkinto

Opetussuunnitelma 90 op
Hätäkeskuspäivystäjäkurssi 50

Hyväksytty

5.12.2025

Koulutusjohtaja Minna Hirvonen

Pelastusopisto





1 Sisälllys

1	Sisälllys	2
1	Hätäkeskuspäivystäjän ammattikuva	4
2	Hätäkeskuspäivystäjätutkinnon tavoitteet	6
2.1	Opintojen ammatillinen arvoperusta	6
2.2	Hätäkeskuspäivystäjätutkinnon asema ja tehtävät pelastustoimen tutkintotavoitteisen koulutuksen järjestelmässä	6
2.3	Hätäkeskuspäivystäjätutkinnon tavoitteet	7
3	Opetussuunnitelman käsitteistö	9
4	Tulevaisuuden osaaminen ja osaamisperusteinen tavoitteenasettelu	11
5	Opiskelumenetelmät hätäkeskuspäivystäjätutkinnossa	13
6	Hätäkeskuspäivystäjätutkinnon lukusuunnitelma	14
6.1	Johdatus hätäkeskuspäivystäjäopintoihin (JOHDHA) 2 op	16
6.2	Hätäkeskustoiminta ja viranomaistoiminnan perusteet (HVIRP) 2,5 op	18
6.3	Liikunta- ja terveystieteiden sekä psyykinen hyvinvointi (LKHA) 5 op	19
6.4	Ruotsi 5 op (RU)	21
6.5	Englanti 3 op (ENG)	23
7	Ammattiopinnot 72,5 op	25
7.1	Ammatilliset viestintä- ja vuorovaikutustaidot (AMVV) 5 op	25
7.2	Ammatilliset perusvalmiudet I (AMPV1) 7 op	27
7.3	Ammatilliset perusvalmiudet II (AMPV2) 4,25 op	29
7.4	Pelastustoimen tehtävät hätäkeskuksessa (PETH) 4 op	32
7.5	Terveystoimen tehtävät hätäkeskuksissa I (TETH1) 5 op	34
7.6	Terveystoimen tehtävät hätäkeskuksissa II (TETH2) 4 op	36
7.7	Sosiaalitoimen tehtävät hätäkeskuksissa (SOTH) 2,5 op	38
7.8	Poliisitoimen tehtävät hätäkeskuksissa I (POTH1) 5 op	40
7.9	Poliisitoimen tehtävät hätäkeskuksissa II (POTH2) 5 op	43
7.10	Poliisitoimen tehtävät hätäkeskuksissa III (POTH3) 5 op	45
7.11	Hätäkeskustoiminta: sovellettu harjoittelu 1 (HSOV1) 3 op	48
7.12	Hätäkeskustoiminta: sovellettu harjoittelu 2 (HSOV2) 7,5 op	49
7.13	Hätäkeskustoiminta: työssäoppiminen (TYOP I, II ja III) 10,25 op	51
7.14	Osaamisen arviointi (KTK) 2 op	53
7.15	Hätäkeskustoiminta: Syventävät opinnot (HSYV) 3 op	55
8	Opintoja koskevia ohjeita	57
8.1	Suoritustavat	57



8.2	Kokeiden järjestäminen hätäkeskuspäivystäjäkoulutuksessa	57
8.3	Opintojakson arvosanan korottaminen	58
8.4	Hylätyn suorituksen uusiminen	58
8.5	Opintosuorituksen hylkääminen plagiointi- ja vilppitapauksessa	58
8.6	Opiskelijan osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen sekä opintojen hyväksilukeminen	59
8.7	Opintosuoritusten arviointi ja rekisteröinti	59
8.8	Oikaisuvaatimus.....	60

1 Hätäkeskuspäivystäjän ammattikuva

Hätäkeskustoiminnalla tarkoitetaan pelastustoimen, poliisitoimen sekä sosiaali- ja terveystoimen alaan kuuluvien hätäilmoitusten ja muiden kiireellistä apua vaativien ilmoitusten vastaanottamista sekä tarvittavan avun hälyttämistä. Hätäkeskustoiminnan toteuttamisesta vastaa Hätäkeskuslaitos, jonka tehtävänä on hätäkeskuspalvelujen tuottaminen, hätäkeskuspalvelujen tuottamiseen liittyvä pelastustoimen, poliisitoimen sekä sosiaali- ja terveystoimen viranomaisten toiminnan tukeminen, kuten ilmoituksen tai tehtävän välittämiseen liittyvät toimenpiteet, viestikeskustehtävät, väestön varoittamistoimenpiteiden käynnistäminen äkillisessä vaaratilanteessa sekä muut viranomaisten toiminnan tukemiseen liittyvät tehtävät, jotka Hätäkeskuslaitoksen on tarkoituksenmukaista hoitaa (*tukipalvelut*). Lisäksi Hätäkeskuslaitoksen tehtävänä on hätäkeskuspalveluihin liittyvien tehtävien ja toimintatapojen kehittäminen ja valvonta.

Hätäilmoituksen perusteella viranomaisille välitettävät tehtävät voidaan kategorisesti pääotsikoittain jakaa seuraavasti:

- hengen ja terveyden suojaan kohdistuva tehtävät
- yksilön suojaan kohdistuvat tehtävät
- omaisuuden suojaan perustuva tehtävät
- muuhun poliisitoimintaan liittyvät tehtävät
- liikenneonnettomuudesta tai liikenteestä aiheutuva tehtävät
- onnettomuus tai vaarallinen tilanne, mm tulipalot, pelastus- ja torjuntatehtävät
- ensihoitotehtävät
- sosiaalitehtävät

Päivystyshenkilöstön kelpoisuusvaatimuksista säädetään valtioneuvoston asetuksella.

Hätäkeskuspäivystäjän tehtävät edellyttävät monipuolisia tiedollisia ja taidollisia valmiuksia sekä hyvää tietoteknistä osaamista. Hätäkeskuspäivystäjän ammattitaidolla on merkittävä vaikutus hätäkeskuspalveluiden tuottamiseen, hätätilanteen aiheuttamien vahinkojen vähentämiseen sekä viranomaistoiminnan sujuvuuden turvaamisessa. Hätäkeskuspäivystäjän ammattitaidon lähtökohtana on itsenäiseen työskentelyyn, ammatilliseen päätöksentekoon, eettiseen toimintaan ja sekä moniammatilliseen yhteistyöhön pystyvä hätäkeskustoiminnan ammattilainen. Hätäkeskuspäivystäjällä tulee olla valmiudet hallita loogisesti päällekkäisiä tapahtumia ja työsuorituksia sekä soveltaa joustavasti hankittua tietoa käytännön vaihtelevissa tilanteissa. Työssä korostuvat monipuoliset vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot. Hyvä ammattitaito sisältää valmiudet, joilla hätäkeskuspäivystäjä selviytyy alansa vaihtelevista tehtävistä sekä kehittyy työssään.

Hätäkeskuspäivystäjän ammatin ydinsisältö on tunnistaa hätätilanteet vastaanotetuista hätäilmoituksista, paikantaa tapahtumapaikka, määrittää avun laatu ja luonne sekä tarve ja kiireellisyys, välittää tehtävät tarkoituksenmukaisille toimintayksiköille tai tehdä päätös tehtävän välittämättä jättämisestä, neuvoa hätätilanteeseen joutuneita toimimaan oikein ennen avun saapumista tapahtumapaikalle, sekä tukea hätäkeskuspalveluita käyttävien viranomaisten kenttätointia. Lisäksi hätäkeskuspäivystäjä hoitaa vuoromestarin määräyksellä ilmoitinlaitteisiin liittyviä toimenpiteitä.

Peruslähtökohtina hätäkeskuspäivystäjän työssä ovat aina elämän ja ihmisarvon kunnioittaminen, oikeudenmukaisuus ja tasa-arvo. Ammatillisena lähtökohtana ovat kyky itsenäiseen työskentelyyn, ammatilliseen päätöksentekoon, eettiseen toimintaan ja sekä moniammatilliseen yhteistyöhön. Hätäkeskuspäivystäjän tulee sisäistää vastuunsa laadukkaasta työstä ja sen kehittämisestä. Hänellä

tulee olla valmiudet hallita loogisesti yhtäkaisia tapahtumia ja työsuorituksia sekä soveltaa joustavasti hankittua tietoa käytännön vaihtelevissa tilanteissa. Työssä korostuvat monipuoliset asiakaspalvelu- ja yhteistyötaidot.

Hätäkeskuspäivystäjän osaamisvaatimukset pitävät sisällään muun muassa yleisen osaamisen ja tehtäväkohtaisen osaamisen. Yleinen osaaminen sisältää organisaatio- ja työyhteisötaidot (ml. vuorovaikutus- ja viestintätaidot) sekä tietotekniset taidot. Tehtäväkohtainen osaaminen sisältää seuraavat osa-alueet:

- Hätäilmoitukseen vastaaminen
- Paikantaminen
- Riskinarvion suorittaminen
- Ohjeiden antaminen
- Mahdollisen päällekkäisyyden arviointi
- Tehtävien välittäminen viranomaisten toimintayksiköille tai siirtäminen tehtäväseurannan hälytysvastuulle
- Hätäkeskukseen tulleen ilmoituksen ohjaaminen toiselle taholle
- Hätäilmoituksen käsittelyn päättäminen
- Poikkeuksellista asioista ja normaalia vaativammista tehtävistä informointi

Opetussuunnitelman tulee vastata työn ja ammatin kokemusperäisiä vaatimuksia. Opetussuunnitelmaa varten on selvitetty niitä valmiuksia, joita hätäkeskuspäivystäjän tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää. Suunnitelman pohjana on näkemys siitä, mihin koko koulutuksella pyritään: mitä hätäkeskuspäivystäjän on osattava, mitä erikoistaitoja hänelle opetetaan, miten hän kehittyy oppijana ja ihmisenä ja mitä asioita on huomioitava myös tulevaisuuden työelämää ajatellen.

Opetussuunnitelman tehtävänä on myös luoda ja avartaa opiskelijalle uusia mahdollisuuksia mielekkääseen, juuri hänelle sopivaan oppimiseen. Opetussuunnitelmassa oppimisympäristön ja oppilaan oman aktiivisuuden merkitys korostuu: oppiminen tapahtuu tehokkaimmin hyödynnettäessä erilaisia oppimisympäristöjä monipuolisesti.

2 Hätäkeskuspäivystäjätutkinnon tavoitteet

2.1 Opintojen ammatillinen arvoperusta

Käsitykset työstä, ammattitaidosta ja osaamisvaatimuksista ovat muuttuneet myös hätäkeskustoiminnassa. Hätäkeskukset tarvitsevat työntekijöitä, joilla on halu, taidot ja tahto oppia jatkuvasti ja näin valmiudet uudistavat omaa ammatillista osaamistaan. Vastaavasti tulevaisuuden henkilöstö odottaa työltään sisällöllistä mielekkyyttä, ammatillista haasteellisuutta sekä mahdollisuutta kasvaa ja kehittyä ammatissaan.

Ammattitaidolla ymmärretään yhä useammin laaja-alaisen työ- ja toimintakokonaisuuksien hallintaa. Laaja-alaisen osaamisen rinnalla päivystäjältä edellytetään usein myös vahvaa taidollista erityisosaamista sekä henkilökohtaista sitoutumista itsensä, työn ja ammatin kehittämiseen. Organisaatiot madaltuvat ja päätöksenteko – haasteellisesti – hajautuu. Asiantuntijavastuut korostuvat.

Ammatillinen kasvu ja kehittyminen ovat jatkuva oman osaamisen oppimisprosessi: ammatin tieto- ja taitoperustan kehittämisen ohella on tärkeää kyetä myös uskomusten, asenteiden ja arvojen muutokseen ja tietoisuuden avartamiseen. Ammatillinen kehittyminen perustuu myönteiseen, humanistiseen ihmiskuvaan.

Vahvan ammatillisen perustan lisäksi työelämässä tarvitaan yhä useammin prosessityyppisiä, teknis-ammattillisesta osaamisesta riippumattomia yleisiä toimintavalmiuksia, joita ovat muun muassa

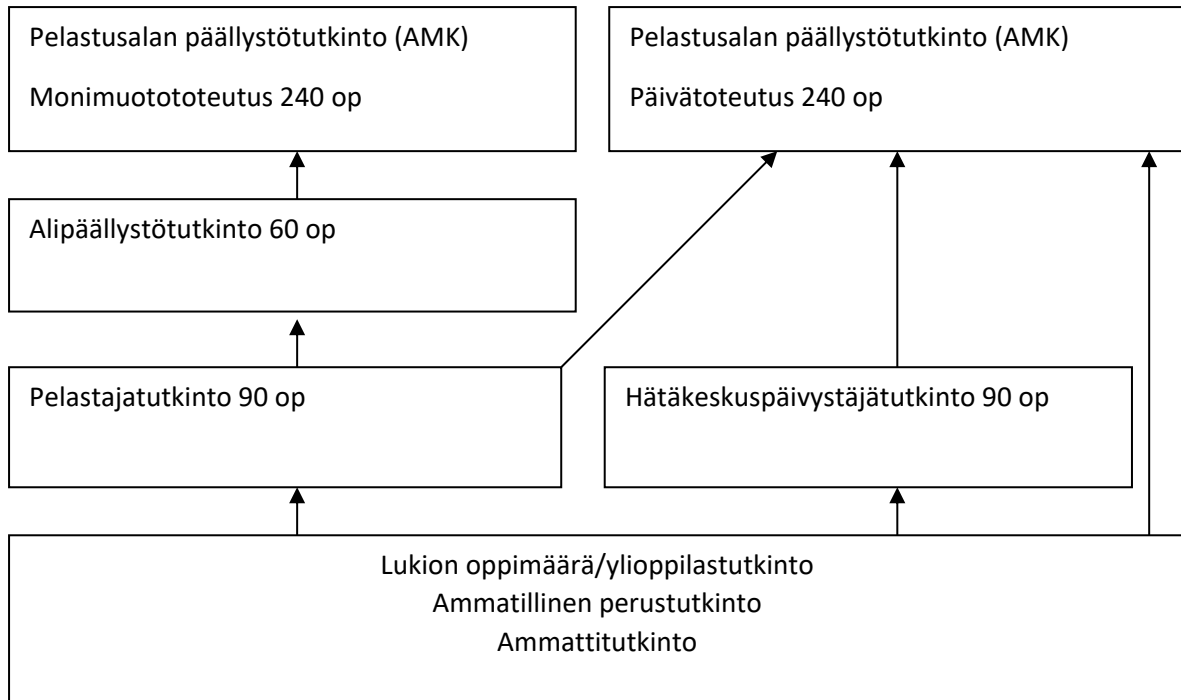
- valmius kehittää työkäytäntöjä ja sisäistää uusia toimintatapoja, jotka auttavat hallitsemaan epävarmuutta muuttuvassa työelämässä ja muuttuvassa yhteiskunnassa,
- valmius arvioida ja kehittää omia vuorovaikutustaitoja siten, että kykenee hyvään ammatilliseen yhteistyöhön muiden kanssa,
- valmius määritellä, eritellä ja ratkaista ongelmia ja haasteellisia tilanteita yksin ja ryhmässä sekä valmius kehitellä ideoita,
- valmius hallita muutosten mukanaan tuomaa epävarmuutta kehittämällä ja laajentamalla omaa ammatillista osaamistaan.

Ammattitaito on myös arvo-osaamista: hätäkeskustoiminnan arvoperustaan sitoutuminen auttaa ratkaisemaan toiminnan oikeutusta ammatissa, työelämässä ja yhteiskunnassa.

2.2 Hätäkeskuspäivystäjätutkinnon asema ja tehtävät pelastustoimen tutkintotavoitteisen koulutuksen järjestelmässä

Hätäkeskuspäivystäjätutkinnolla on pelastustoimen koulutusjärjestelmässä kaksi ydinfunktiota:

1. tutkinnon suorittaminen antaa muodollisen kelpoisuuden hätäkeskuspäivystäjän virkojen hakemiseen
2. tutkinto antaa opiskelijalle mahdollisuuden jatkaa opintojaan Pelastusalan päällystötutkintoon (AMK).
(ks. kuva 1).



Kuva 1 Pelastustoimen ammatillisten tutkintojen järjestelmä

2.3 Hätäkeskuspäivystäjätutkinnon tavoitteet

Hätäkeskuspäivystäjätutkinnon tavoitteena on, että tutkinnon suorittaneet

- tuntevat hätäkeskuksen, pelastustoimen, poliisin, sosiaali- ja terveydenhuollon viranomaisten toimintaa velvoittavat ja ohjaavat arvot ja säädökset sekä huomioivat Hätäkeskuslaitoksen arvot kaikessa toiminnassaan,
- hallitsevat hankittujen tapahtumatietojen perusteella pelastustoimen-, poliisin-, sosiaali- ja terveydenhuoltoviranomaisten tehtävien käsittelyn perusteet ja niiden erityispiirteet sekä osaavat huomioida em. viranomaisten työturvallisuuteen sekä yhteistoimintatehtäviin liittyvät toimenpiteet,
- tuntevat pelastustoimen, poliisin, sosiaali- ja terveydenhuollon valtakunnalliset toimintaperiaatteet,
- ymmärtävät hätäkeskuksen ja yksittäisen päivystäjän aseman ja merkityksen toimialansa palveluiden toteuttajana yhteiskunnassa sekä huomioivat asiakaslähtöisyyden ja yksilöllisyyden osana eettistä osaamistaan,
- ymmärtävät vuorovaikutuksen ja puheviestintätaitojen merkityksen hätäpuhelun käsittelyssä ja viestiliikenteessä sekä osaavat havainnoida omaa viestintäkäyttäytymistään pystyäkseen kehittämään ja ylläpitämään omia vuorovaikutusvalmiuksiaan,
- hallitsevat hätäkeskuspäivystäjän työn vaatimien laitteiden käytön ja sen vaatiman teoreettisen taustan sekä työn suorittamiseksi vaadittavat sovellukset,
- osaavat kohdata kriisissä olevan ihmisen sekä ymmärtävät psyykkisen kriisi- ja jälkihoidon merkityksen,
- osaavat ottaa vastaan palautetta työstään pystyäkseen kehittämään sen laatua sekä tuntevat vastuunsa ammatillisesta kehitymisestään osana työyhteisön kehittämistä,



- ymmärtävät hyvän fyysisen kunnon merkityksen sekä tuntevat laaja-alaisen työkyvyn ylläpitämisen osa-alueet sekä ymmärtävät työnohjauksen ja työterveydenhuollon merkityksen työssään,
- osaavat toimia hätäensiapua ja pelastustoiminnan ensitoimenpiteitä edellyttävissä tilanteissa myös hätäkeskuksen ulkopuolella sekä osaavat tunnistaa ennalta turvallisuusriskejä ja antaa ohjeita ensitoimenpiteistä.

3 Opetussuunnitelman käsitteistö

Hätäkeskuspäivystäjätutkinto on Pelastusopiston ja Poliisiammattikorkeakoulun suunnittelema opintokokonaisuus, joka rakentuu päivystäjän ammatillista asiantuntemusta edellyttävän tehtäväalueen hallitsemiseen. Opintojen laajuus on 90 opintopistettä (op).

Koulutuspäällikkö vastaa hätäkeskuspäivystäjätutkinnon opetussuunnitelmaprosessista.

Kurssinjohtaja nimetään jokaiselle hätäkeskuspäivystäjäkurssille. Kurssinjohtaja toimii oppilaitoksen ja opiskelijoiden yhteyshenkilönä kurssinsa erilaisten käytännön opintoasioiden järjestelyissä.

Opintojakso opintojen ja opetuksen sisällöllinen ja rakenteellinen perusyksikkö, jonka tavoitteet on määritelty tässä opetussuunnitelmassa. Opintojakso rakentuu lähiopetuksesta ja itsenäisistä opinnoista, ja sen laajuus ilmoitetaan opintopisteinä. Näiden välinen määrällinen suhde näkyy opintojakson toteuttamissuunnitelmasta, ja se vaihtelee opintojaksokohtaisesti lähes kokonaan lähiopetukseen keskittyvästä opintojaksosta sellaiseen, jossa itsenäisten opintojen määrä on huomattava.

Kontaktiopetus on se osa opintojakson opinnoista, joka merkitään lukujärjestykseen ja joka pidetään lukujärjestykseen merkittynä aikana. Kontaktiopetusta ovat esimerkiksi oppitunnit, seminaarit, opintokäynnit, simulaatio-opetus ja sovelletut harjoitukset harjoitusalueella sekä kokeet ja tentit. Kontaktiopetukseen kuuluu myös se osa, joita voidaan suorittaa ohjatusti oppimisympäristössä. Opinnot voivat sisältää esimerkiksi keskustelua, ryhmätöitä, tehtäviä ja tiedonhankintaa. **Lukujärjestykseen merkityn lähiopetukseen siirtäminen itsenäisiksi opinnoiksi ei ole ilman painavaa syytä sallittua.**

Itsenäinen opiskelu on se osa opintojakson opinnoista, jonka opiskelija suorittaa lähiopetuksen ulkopuolella hänelle soveltuvassa paikassa ja valitsemanaan aikana. Itsenäisissä opinnoissa opiskelijat tekevät esimerkiksi erityyppisiä oppimistehtäviä, verkko-opintoja sekä valmistautuvat kokeisiin ja tentteihin.

Opintojakson vastuupettaja on opintojakson suunnittelusta, toteutuksesta ja arvioinnista vastaava oppilaitoksen opettaja, jonka tarkennetut tehtävät ovat

1. opintojakson opetussuunnitelmatekstin kirjoittaminen
2. lukujärjestysvalmistelun edellyttämän toteuttamissuunnitelman laatiminen erikseen ilmoitetun aikataulun mukaan
3. opintojakson toteuttamissuunnitelman esittely ensimmäisellä opetuskerralla
4. hyväksilukemispäätösten valmistelu ja esittely
5. poissaolojen seuranta opintojakson lähiopetuksesta; korvaustehtävien laadinta
6. arvostelutietojen toimittaminen Wilmaan (Primus-opintohallintojärjestelmään) kuukauden kuluessa opintojakson opintojen päättymisestä.

Opinto-oikeusaika on opetussuunnitelmassa määritelty aika tutkinnon suorittamista varten.

Hätäkeskuspäivystäjätutkinnon opiskelijalla tavoiteaika tutkinnon suorittamiseksi on kolme lukukautta (1,5 vuotta). Opiskelijalla on mahdollisuus perustellusti anoa lisää opiskeluaikaa yksi lukukausi tämän tavoiteajan päälle.

Opiskelija, joka ei ole suorittanut opintojaan opinto-oikeusajassa, menettää opinto-oikeutensa, jollei Pelastusopiston rehtori erityisestä syystä myönnä hänelle lisääaikaa opintojen loppuun saattamiseksi.



Opintopiste ilmaisee opiskeltavan opintojakson työmäärän. Yksi opintopiste vastaa keskimäärin opiskelijan 27 tunnin työpanosta. Käytännössä yhden op:n suorittamiseen vaadittava työmäärä voi vaihdella esimerkiksi henkilön opiskeluvalmiuksien mukaan.

Opiskelijan osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen tarkoittaa, että opiskelija voi esittää luettavaksi hyväkseen muussa oppilaitoksessa suorittamiaan kyseessä olevan opintojakson tavoitteita ja sisältöjä vastaavia opintoja.

Opiskelu on opiskelijan tavoitteellista toimintaa, jota ohjaa oppimisen tarkoitus. Opiskelijalla on velvollisuus osallistua kaikkeen järjestettyyn lähiopetukseen (osaamisen tunnustamispäätöksiä lukuun ottamatta).

Opetussuunnitelmassa määritellään muuan muassa tutkinnon yleiset tavoitteet ja lähtökohdat, kunkin opintojakson tavoitteet sekä ydinsisällöt. Opinnoissa vaadittava kirjallisuus sekä opintojakson vastuuopettaja on kerrottu opetuksen toteutussuunnitelmissa. Opetussuunnitelmassa kuvataan myös arvioinnin periaatteet.

Opetuksen ja itsenäisen opiskelun välinen suhde vaihtelee opintojaksoittain, ja se ilmenee kunkin opintojakson toteuttamissuunnitelmassa.

Toteuttamissuunnitelma on opetussuunnitelmassa kuvatun opintojakson toteuttamiseksi laadittu suunnitelma, jonka tekee opintojakson vastuuopettaja. Toteuttamissuunnitelmassa täsmennetään mm.

- opintojakson tavoitteet
- keskeinen asiasisältö
- lähiopetuksen ja itsenäisen opiskelun välinen suhde tunteina
- lähiopetuksen aikataulu; opintojakson vastuuopettaja sekä opettajien välinen työnjako
- vaadittavat suoritukset
- lähiopetuksen läsnäolovelvoitteen seuranta; poissaolojen seuraamusten määrittely
- kirjallisiin kokeisiin tuleva opiskeltava aineisto
- käytännön kokeet
- arviointiperusteet.

Opintojakson vastuuopettaja esittelee toteuttamissuunnitelman opiskelijoille ensimmäisellä kokoontumiskerralla. Toteuttamissuunnitelma tulee opintojakson Moodle-alustalle.

4 Tulevaisuuden osaaminen ja osaamisperusteinen tavoitteenasettelu

Tulevaisuuden osaamisessa merkitystä kasvattavat geneeriset taidot, kuten ongelmanratkaisutaidot, kriittisen ajattelun taidot ja vuorovaikutus- ja viestintätaidot. Tulevaisuuden osaamisessa korostuu myös metakognitiivinen toiminta. Metakognitiivisella toiminnalla tarkoitetaan niiden taitojen käyttöä, joita yksilö soveltaa erilaisissa oppimis-, ajattelu- ja ongelmanratkaisutilanteissa sekä tiedon arvioinnissa (Opetushallitus, Osaaminen 2035 -raportti).

Tutkinnon opintojaksot on kuvattu osaamisperusteisen tavoitteenasettelun mukaisesti. Osaamistavoitteet (learning outcomes) kuvaavat, mitä opiskelijan odotetaan osaavan opintojakson tai -kokonaisuuden suoritettuaan. Pyrkimyksenä on kuvata, mitä oppija tietää, ymmärtää tai kykenee tekemään oppimisen tuloksena.

Osaamistavoitteiden laatiminen on lähtenyt liikkeelle niiden asioiden listaamisesta, jotka jokaisen opintojakson hyväksytysti suorittaneen on osattava, tiedettävä tai muistettava. Opintojakson osaamistavoitteet on laadittu minimitasolle. Osaamistavoitteiden laatimisella ja arvioinnilla huolehditaan siitä, että jokainen opiskelija saavuttaa vähintään ne tiedot, taidot ja asenteet, jotka ovat pohjana opintojen etenemiselle.

Osaamistavoitteet on kirjoitettu siten, että ne sisältävät seuraavat asiat: verbin, joka kertoo mitä oppijan odotetaan pystyvän tekemään oppimisjakson lopussa; sanan tai sanoja, jotka ilmaisevat, minkä asian kanssa oppija on tekemisissä sekä sanan tai sanoja, joita käytetään osoituksena siitä, että oppimista on saavutettu.

Osaamisen tasoja on kuvattu Andersonin ja Krathwholin taksonomiaa mukaillen seuraavasti:

1. Muistamisen taso
Muistamisen tasoa edeltää tunnistaminen. Muistaminen määritellään kyvyksi pitää mielessä tai palauttaa mieleen asioita ilman, että niitä välttämättä ymmärretään. Tässä opetussuunnitelmassa käytetään muistamisen tasolla verbiä: muistaa.
2. Ymmärtämisen taso. Ymmärtäminen voidaan määritellä kyvyksi tulkita opittua informaatiota. Tässä opetussuunnitelmassa käytetään ymmärtämisen talossa seuraavia verbejä: tulkitsee, havainnollistaa, luokittelee, summaa, päättelee, vertailee, selittää, antaa esimerkkejä, tekee yhteenvetoja, perustelee.
3. Soveltamisen taso. Soveltaminen voidaan määritellä kyvyksi käyttää opittua materiaalia uusissa tilanteissa tai kyvyksi käyttää ideoita ja käsitteitä ongelmanratkaisussa. Tässä opetussuunnitelmassa käytetään soveltamisen tasolla seuraavia verbejä: soveltaa, ottaa käyttöön.
4. Analysoimisen taso: Analysoiminen voidaan määritellä kyvyksi hajottaa informaatio komponenteiksi, ja etsiä niiden välisiä suhteita ja ideoita (organisatorisen rakenteen ymmärtämistä). Tässä opetussuunnitelmassa käytetään analysoimisen tasolla verbejä: analysoida, erotella tietoa, jäsentää, järjestää tietoa uudelleen.

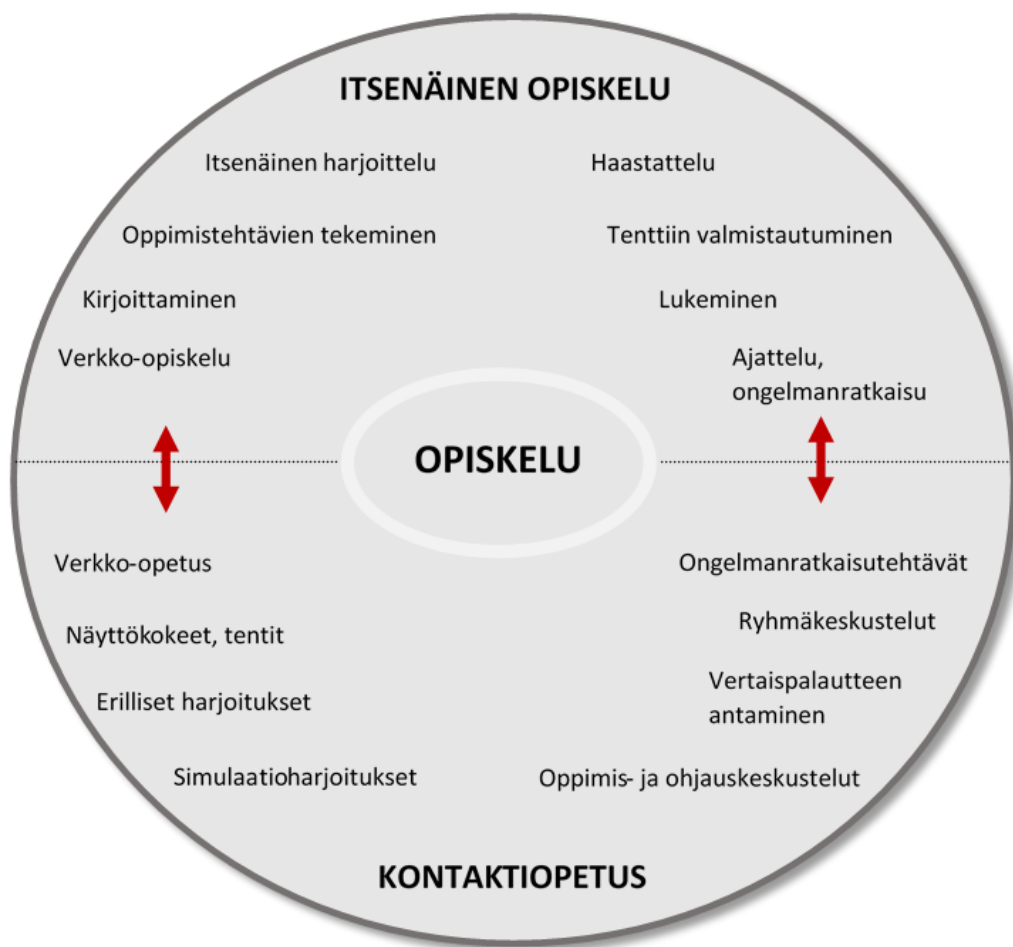


5. Arvioimisen taso: Arvioiminen voidaan määritellä kyvyksi arvioida ajatusten ja ratkaisujen arvoa: tehdä johtopäätös, perustella. Tässä opetussuunnitelmassa käytetään arviointiin verbejä: arvioi, tarkastelee kriittisesti.
6. Luomisen taso: Luominen voidaan määritellä kyvyksi arvioida ja arvottaa materiaalia tiettyä tarkoitusta varten sekä kyvyksi saada aikaan jotain uutta. Tässä opetussuunnitelmassa luomiseen käytetään verbejä: luoda, yhdistää, kehittää.

5 Opiskelumenetelmät hätäkeskuspäivystäjätutkinnossa

Hätäkeskuspäivystäjäkoulutuksen ydinprosessi on tässä opetussuunnitelmassa määritelty opiskelu ja seurauksena tapahtuva tiedollinen ja taidollinen oppiminen. Prosessi on ytimeltään yksilöllistä, tiedollisten käsitysten ja taidollisen valmiuden jatkuvaa rakentamista ja rakentumista sekä asioille annettavaa jatkuvasti kehittyvää merkityksenantoa. Jokainen opiskelija rakentaa ammatillisia käsityksiään elämänhistoriansa, työkokemuksensa, organisaatioperinteen sekä tulevaisuuden odotustensa mukaan. Koulutuksen yhtenä tavoitteena on myös motivoituminen jatkuvaan, jopa työuran kestävään ammatilliseen itsensä kehittämiseen.

Opiskelu on ongelmakeskeistä ja tähtää sisällöllisten tavoitteiden ohella tiedollisten taitojen oppimiseen: esimerkiksi tiedonhankinnan, tiedon arvioinnin, päätöksenteon ja ajattelun valmiuksien kehittämiseen. Opiskelija on oppimisprosessissa vastuullinen toimija.



Kuva 2 Opiskelumenetelmät hätäkeskuspäivystäjätutkinnossa

6 Hätäkeskuspäivystäjätutkinnon lukusuunnitelma

Perusopinnot 17,5 op

	op-laajuus
Johdatus hätäkeskuspäivystäjäkurssin opintoihin	2
Hätäkeskustoiminta ja viranomaistoiminnan perusteet	2,5
Liikunta- ja terveystieteiden sekä psyykinen hyvinvointi	5
Ruotsi	5
Englanti	3

Ammattiopinnot 72,5 op

Ammatilliset viestintä- ja vuorovaikutustaidot	5
Ammatilliset perusvalmiudet I	7
Ammatilliset perusvalmiudet II	4,25
Pelastustoimen tehtävät hätäkeskuksessa	4
Terveystoimen tehtävät hätäkeskuksessa I	5
Terveystoimen tehtävät hätäkeskuksessa II	4
Sosiaalitoimen tehtävät hätäkeskuksessa	2,5
Poliisitoimen tehtävät hätäkeskuksessa I	5
Poliisitoimen tehtävät hätäkeskuksessa II	5
Poliisitoimen tehtävät hätäkeskuksessa III	5
Hätäkeskustoiminta sovellettu harjoittelu I	3
Hätäkeskustoiminta sovellettu harjoittelu II	7,5
Työssäoppiminen	10,25
Osaamisen arviointi	2
Hätäkeskustoiminta: Syventävät opinnot	3

Yhteensä

90



Hätäkeskuspäivystäjäkurssi	1. LK	2. LK.	3. LK.	Yhteensä
Perusopinnot 17,5 op				
Johdatus hätäkeskuspäivystäjä opintoihin	1	0,5	0,5	2
Hätäkeskustoiminta ja viranomaistoiminnan perusteet	1,5	1		2,5
Liikunta- ja terveystieteiden sekä psyykinen hyvinvointi	1,5	1,5	2	5
Ruotsi	1,25	2,25	1,5	5
Englanti		1,5	1,5	3
Ammattiopinnot 72,5 op				
Ammatilliset viestintä- ja vuorovaikutustaidot	1,5	1,5	2	5
Ammatilliset perusvalmiudet I	7			7
Ammatilliset perusvalmiudet II		4,25		4,25
Pelastustoimen tehtävät hätäkeskuksessa	3	1		4
Terveystoimen tehtävät hätäkeskuksessa I	5			5
Terveystoimen tehtävät hätäkeskuksessa II		4		4
Sosiaalitoimen tehtävät hätäkeskuksessa		2,5		2,5
Poliisitoimen tehtävät hätäkeskuksessa I	5			5
Poliisitoimen tehtävät hätäkeskuksessa II		5		5
Poliisitoimen tehtävät hätäkeskuksessa III			5	5
Hätäkeskustoiminta: sovellettu harjoittelu I		3		3
Hätäkeskustoiminta: sovellettu harjoittelu II			7,5	7,5
Työssäoppiminen I: hätäkeskustoiminta (orientaatioharjoittelu)	1			1
Työssäoppiminen II: toiminta viranomaisyksiköissä (kenttäharjoittelu)		3,25		3,25
Työssäoppiminen III: sovellettu harjoittelu hätäkeskuksissa (hätäkeskusharjoittelu)			6	6
Osaamisen arviointi		0,75	1,25	2
Hätäkeskustoiminta: Syventävät opinnot			3	3
Yhteensä	27,25	32	30,25	90

Hätäkeskuspäivystäjätutkinnon opintojaksot

Perusopinnot 17,5 op

6.1 Johdatus hätäkeskuspäivystäjäopintoihin (JOHDHA) 2 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- osaa selittää Pelastusopiston arvot sekä opiskelijana Pelastusopistolla toimimisen edellytykset,
- tietää pelastustoimen koulutusjärjestelmän,
- tuntee hätäkeskuspäivystäjätutkinnon,
- tuntee koulutuksen tavoitteet opintosuoritusvaatimuksineen,
- ymmärtää oppilaitosten järjestyssääntöjen merkityksen,
- tuntee Pelastusopiston toimintatavat hätätilanteissa ja toimii niiden edellyttämällä tavalla,
- ymmärtää Pelastusopistolla käytössä olevan verkko-oppimisympäristön, sähköpostin, O365 palvelujen sekä Wilman merkityksen opintojen osana,
- osaa selittää tietoturvallisuuden ja tietosuojan merkityksen ja toimii ohjeistusten mukaisesti,
- ymmärtää jatkuvan arvioinnin sekä itsearvioinnin merkityksen opiskeluissa sekä työelämässä,
- ymmärtää hätäkeskuslaitoksen ohjeistuksen taustalla vallitsevan lainsäädännön vaatimukset ja toimii tehtävässään niiden mukaisesti,
- omaksuu monimuoto-opiskelussa vaadittavan opiskelutekniikan,
- käyttää toimistosovelluksia opintojen edellyttämällä tavalla,
- osaa kehittää hyviin oppimistuloksiin johtavia oppimisstrategioita.

Sisältö

- Hätäkeskustoimialan ja pelastusalan koulutusjärjestelmä
- Hätäkeskuspäivystäjätutkinnon tavoitteet ja rakenne
- Opiskelutaito
- Ammattietiikka
- Pelastusopiston ja Poliisiammattikorkeakoulun järjestyssäännöt
- Kurssinjohtajan tunnit
- Lukukausien avaus- ja päätöstilaisuudet
- Hätäkeskuslaitoksen virkavaateohjeet, Pelastusopiston ohjeet pukeutumisesta
- Pelastusopiston sähköiset oppimisympäristöt
 - sähköposti- ja pikaviestijärjestelmät
 - verkko-oppimisympäristö
 - O365-palvelut
 - tekoälyn hyödyntäminen
- Tietoturvallisuus- ja tietosuojakoulutukset



Oppimismenetelmät

Mm. kontaktiopetus, itsenäinen opiskelu, oppimistehtävät

Oppimateriaali ja oppimisympäristöt

opetussuunnitelma, opettajan osoittama aineisto, Eduportal, Moodle, tietoturvallisuuden verkkokoulutus

Edeltävät opinnot ja yhteys muihin opintojaksoihin ja tutkintoihin

Ei vaatimuksia edeltäville opintojaksoille

Opintojakson ajoitus

Opintojakso painottuu ensimmäiselle lukukaudelle jatkuen kuitenkin koko opintojen ajan.

Osaamisen osoittamistavat

- ☒ Osallistuminen opetukseen ja kurssiin kuuluvat tehtävät
- ☐ Harjoitukset
- ☐ Koe/kokeet (teoria- tai käytännönkokeet), erikseen määriteltävästä osasta
- ☐ Jatkuva arviointi
- ☐ Vertaisarviointi/360-arviointi
- ☒ Muu, mikä tietoturvallisuuden ja tietosuojan verkkokoulutukset
- ☐ AHOT-korvaavuus tai -näyttö

Osaamisen arviointi

Työprosessin hallinta

- Opintojen menestyksellinen suorittaminen Pelastusopistossa

Työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin hallinta

- Oppimismenetelmät ja -välineet
- Pelastusopiston verkko-oppimisympäristö
- Tietoturallinen toiminta
- Eduportal

Työn perustana olevan tiedon hallinta

- Pelastusopiston sekä Poliisiammattikorkeakoulun järjestyssäännöt
- Pelastusopiston turvallisuusohjeet
- Opetussuunnitelma
- Toteuttamissuunnitelma
- Hätäkeskuslainsäädäntö

Elinikäisen oppimisen avaintaidot

- Ammattietiikka
- Oppimistekniikka ja -menetelmät
- Tietoturallinen toiminta

Arviointiasteikko

HYL hylätty
S suoritettu

6.2 Hätäkeskustoiminta ja viranomaistoiminnan perusteet (HVIRP) 2,5 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson jälkeen opiskelija

- tuntee hätäkeskuspäivystäjän työtä ohjaavan arvomaailman
- tuntee yhteiskunnan varautumisen perusteet
- ymmärtää virkavastuun perusteet sekä valtion virkamiehen oikeudet ja velvollisuudet
- kykenee toimimaan hätäensiapua ja pelastustoiminnan ensitoimenpiteitä edellyttävissä tilanteissa myös hätäkeskuksen ulkopuolella
- tunnistaa ennalta turvallisuusriskejä
- tunnistaa turvallisuuskulttuurin osaksi viranomaistoimintaa sekä arkea
- ymmärtää hätäkeskuslaitoksen ohjeistuksen taustalla vallitsevan lainsäädännön vaatimukset
- ymmärtää ohjeiden noudattamisen merkityksen sekä salassapidon keskeisenä osana virkavastuutaan,
- osaa selittää hyvän hallinnon perusteet

Sisältö

- Ammattietiikka
- Hätäensiapu
- Alkusammutus
- Pelastussuunnitelma ja varautuminen osana käytännön turvallisuuskulttuuria
- Virkavastuu ja virkamiehen oikeudet sekä velvollisuudet
- Hyvän hallinnon perusteet
- Voimassa oleva aiheeseen liittyvä lainsäädäntö
- Henkilötietojen käsittely ja salassapito

Oppimismenetelmät

Mm. kontaktiopetus, itsenäinen opiskelu, oppimistehtävät

Oppimateriaali ja oppimisympäristöt

Opettajan osoittama aineisto, Moodle, luokkatilat, harjoitusalue

Edeltävät opinnot ja yhteys muihin opintojaksoihin ja tutkintoihin

Ei vaatimuksia edeltäville opintojaksoille

Opintojakson ajoitus

Opintojakso toteutuu kahden ensimmäisen opintolukukauden aikana.

Osaamisen osoittamistavat

- ☒ Osallistuminen opetukseen ja kurssiin kuuluvat tehtävät
- ☐ Harjoitukset
- ☒ Koe/kokeet (teoria- tai käytännönkokeet), erikseen määriteltävästä osasta



- ☐ Jatkuva arviointi
- ☐ Vertaisarviointi/360-arviointi
- ☐ Muu, mikä
- ☐ AHOT-korvaavuus tai -näyttö

Osaamisen arviointi

Työprosessin hallinta

- Turvallinen ja ohjeiden mukainen toiminta opintojen aikana

Työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin hallinta

- Hätäensiapu
- Alkusammutus

Työn perustana olevan tiedon hallinta

- Hätäkeskuslainsäädäntö
- Virkavastuu, virkamiehen oikeuden ja velvollisuudet
- Salassapito
- Voimassa olevat ohjeet

Elinikäisen oppimisen avaintaidot

- Ammattietiikka
- Tietoturvallinen toiminta
- Virkamiehen toimintaympäristö
- Turvallisuuskulttuurin omaksuminen osaksi työtä ja elämää

Arviointiasteikko

HYL hylätty
S suoritettu

6.3 Liikunta- ja terveystieteiden sekä psyykinen hyvinvointi (LKHA) 5 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee keskeiset työelämätaidot ja osaa soveltaa niitä käytäntöön
- tuntee vahvuutensa ja kehittämiskohteensa sekä osaa johtaa omaa toimintaansa
- ymmärtää elinikäisen liikkumisen merkityksen ja sen yhteyden terveyteen ja hyvinvointiin sekä toiminta- ja työkykyyn
- pystyy arjessa kehittämään omaa toiminta- ja työkykyään sekä työssäjaksamista,
- tietää liikunnan sekä elintapojen vaikutuksista fyysiseen ja psyykkiseen hyvinvointiin
- tunnistaa omat vahvuudet ja kehittämistarpeensa omassa toimintakyvyssään
- ymmärtää vireyden ja valppauden yhteyden fyysiseen ja psyykkiseen toiminta- ja työkykyyn
- osaa huomioida ergonomian ja hyvinvoinnin työskentelytavoissaan
- luo itselleen toimivia taukoliikuntarutiineja työhönsä



Sisältö

Ilmoitetaan toteuttamissuunnitelmassa

Oppimismenetelmät

Mm. kontaktiopetus, itsenäinen oppiminen, tiimioppiminen, virtuaalioppiminen, tutustumiskäynnit, sportfolio, oman liikuntaohjelman suunnittelu

Oppimateriaali ja oppimisympäristöt

Moodle, kirjallisuus, luokkatilat, simulaattorit, urheiluhallit, ulkotilat

Edeltävät opinnot ja yhteys muihin opintojaksoihin ja tutkintoihin

Ei edeltäviä opintoja

Opintojakson ajoitus

Koko opiskeluajan tasaisesti jakautuva.

Osaamisen osoittamistavat

- ☒ Osallistuminen opetukseen ja kurssiin kuuluvat tehtävät
- ☒ Harjoitukset
- ☐ Koe/kokeet (teoria- tai käytännönkokeet)
- ☒ Jatkuva arviointi
- ☐ Vertaisarviointi/360-arviointi
- ☒ Muu, mikä: omatoimisen harjoittelun kirjaaminen ja raportointi
- ☐ AHOT-korvaavuus tai -näyttö

Osaamisen arviointi

Työprosessin hallinta

- Aktiivinen ja motivoitunut osallistuminen opetukseen
- Tietämys liikunnan merkityksestä hyvinvointiin, terveyteen sekä toiminta- ja työkykyyn
- Taidot kriittiseen tiedonhankintaan hyvinvointiin ja elintapoihin liittyen
- Sportfolion teko itsenäisesti annettujen ohjeiden mukaisesti

Työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin hallinta

- Ergonomiset periaatteet ja niiden soveltaminen tulevaa työtä ajatellen
- Itselle sopivan liikuntaohjelman tekeminen
- Turvallisen ja järkevän kuntosaliharjoittelun omaksuminen
- Turvallisen ja järkevän kestävyysharjoittelun omaksuminen

Työn perustana olevan tiedon hallinta

- Itsensä johtaminen / ammatti-identiteetti (koulu, työelämä)
- Ryhmäytyminen
- Työelämätaidot
- Kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin tekijät fyysinen, psyykinen ja sosiaalinen terveys
- Ergonomian perusteet työskentelyasentojen kehittämiseksi

- Toimintakyvyn mittaamisen perusteet oman kunnon kartoittamiseksi
- Kuntoliikunnan periaatteet
- Ravintotottumusten ja ravintoon liittyvien uskomusten ja mediasisällön kriittinen tarkastelu
- Vuorotyön vaikutusten ymmärtäminen ja keinoja haittavaikutusten pienentämiseen

Elinikäisen oppimisen avaintaidot

- Liike on lääke
- Terveys ja toimintakyky on kokonaisvaltaista hyvinvointia

Arviointiasteikko

HYL hylätty

S suoritettu

6.4 Ruotsi 5 op (RU)

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- osaa käyttää suullista ruotsin kielen taitoaan työtehtävissään ja niihin liittyvissä vuorovaikutustilanteissa,
- ymmärtää, mistä tilanteesta hätäpuhelussa on kyse ja millaista apua hätäpuhelun soittaja tarvitsee,
- osaa paikantaa tapahtumapaikan,
- osaa lähettää tarkoituksenmukaista apua hätäpuhelun soittajalle,
- saa valmiudet antaa neuvoja soittajalle viranomaisten antamien ohjeiden mukaisesti.

Sisältö

Omalla ammattialalla tarvittavan ruotsin sanaston hallinta: paikantaminen, opastaminen, ihmisen osat, sairaudet ja oireet, riskinarvion avainsanat, oma ammatti ja työtehtävät, pelastustoimen ja terveydenhuollon riskinarvioon liittyvät kysymykset ja ohjeet soittajalle ruotsiksi, terveydenhuollon ja pelastustoimen ruotsinkieliset hätäpuhelut oppitunneilla ja simulaattorissa.

Oppimismenetelmät

Mm. kontaktiopetus, itsenäinen opiskelu, verkko-opiskelu, suulliset puhelinharjoitukset, integroidut harjoitukset simulaattorissa.

Oppimateriaali ja oppimisympäristöt

Opintomonisteet, terveydenhuollon ja pelastustoimen kysymykset ja ohjeet hätäkeskustietojärjestelmässä, Moodle, hätäkeskussimulaattori, luokkatilat.

Edeltävät opinnot ja yhteys muihin opintojaksoihin ja tutkintoihin

Ei edellytetä edeltäviä opintoja.



Ruotsin opintojakso on yhteydessä opintojaksoihin Ammatilliset perusvalmiudet, Pelastustoimen tehtävät hätäkeskuksessa, Terveystoimen tehtävät hätäkeskuksessa I ja II ja Hätäkeskustoiminta: Sovellettu harjoittelu 1 ja 2

Opintojakson ajoitus

Opintojakso alkaa 1. lukukaudella ja jatkuu koko opintojen ajan.

Osaamisen osoittamistavat

- ☒ Osallistuminen opetukseen ja kurssiin kuuluvat tehtävät
- ☒ Harjoitukset
- ☒ Koe/kokeet (teoria- tai käytännönkokeet)
- ☐ Jatkuva arviointi
- ☐ Vertaisarviointi/360-arviointi
- ☐ Muu, mikä
- ☒ AHOT-korvaavuus tai -näyttö, suullinen näyttö

Osaamisen arviointi

Työprosessin hallinta

- Hätäkeskuspäivystäjän viestintä- ja vuorovaikutustilanteissa toimiminen
- Suullinen kielitaito

Työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin hallinta

- Pelastustoimen ja terveydenhuollon riskinarvioon liittyvät kysymykset ja ohjeet soittajalle
- Hätäpuhelun käsittely ohjeiden mukaisesti hätäkeskustietojärjestelmää käyttäen
- Nettisanakirjojen käyttö
- Erilaisten tietolähteiden käyttö kielenkäyttötilanteissa

Työn perustana olevan tiedon hallinta

- Ruotsin yleiskielen hallinta
- Hätäkeskustietojärjestelmässä olevien pelastustoimen ja terveydenhuollon sanaston ja rakenteiden hallinta

Elinikäisen oppimisen avaintaidot

- Kielenopiskelun taidot
- Ruotsin kielen ja kulttuurin merkitys Suomessa

Arviointiasteikko

HYL hylätty
1 välttävä
2 tyydyttävä



- 3 hyvä
- 4 kiitettävä
- 5 erinomainen

6.5 Englanti 3 op (ENG)

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- osaa käyttää suullista englannin kielen taitoaan työtehtävissään ja niihin liittyvissä vuorovaikutustilanteissa
- ymmärtää, mistä tilanteesta hätäpuhelussa on kyse ja millaista apua hätäpuhelun soittaja tarvitsee
- paikantaa tapahtumapaikan
- lähettää tarkoituksenmukaista apua hätäpuhelun soittajalle
- antaa neuvoja soittajalle viranomaisten antamien ohjeiden mukaisesti.

Sisältö

Omalla ammattialalla tarvittavan sanaston hallinta: ihmisen osat, sairaudet ja oireet, riskinarvion avainsanat, oma ammatti ja työtehtävät, pelastustoimen ja terveydenhuollon riskinarvioon liittyvät kysymykset ja ohjeet soittajalle, terveydenhuollon ja pelastustoimen englanninkieliset hätäpuhelut oppitunneilla ja simulaattorissa.

Oppimismenetelmät

Mm. kontaktiopetus, itsenäinen opiskelu, verkko-opiskelu, suulliset puhelinharjoitukset, integroidut harjoitukset simulaattorissa.

Oppimateriaali ja oppimisympäristöt

Opintomonisteet, terveydenhuollon ja pelastustoimen kysymykset ja ohjeet hätäkeskustietojärjestelmässä, Moodle, hätäkeskussimulaattori, luokkatilat.

Edeltävät opinnot ja yhteys muihin opintojaksoihin ja tutkintoihin

Ei edellytetä edeltäviä opintoja.

Englannin opintojakso on yhteydessä opintojaksoihin Ammatilliset perusvalmiudet, Pelastustoimen tehtävät hätäkeskuksessa, Terveystoimen tehtävät hätäkeskuksessa ja Hätäkeskustoiminta: Sovellettu harjoittelu.

Opintojakson ajoitus

Opintojakso painottuu opintojen toiselle ja kolmannelle lukukaudelle.

Osaamisen osoittamistavat

- ☒ Osallistuminen opetukseen ja kurssiin kuuluvat tehtävät
- ☒ Harjoitukset



- ☒ Koe/kokeet (teoria- tai käytännönkokeet)
- ☐ Jatkuva arviointi
- ☐ Vertaisarviointi/360-arviointi
- ☐ Muu, mikä _____
- ☒ AHOT-korvaavuus tai -näyttö

Osaamisen arviointi

Työprosessin hallinta

- Hätäkeskuspäivystäjän viestintä- ja vuorovaikutustilanteissa toimiminen
- Suullinen kielitaito

Työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin hallinta

- Pelastustoimen ja terveydenhuollon riskinarvioon liittyvät kysymykset ja ohjeet soittajalle
- Hätäpuhelin käsittely ohjeiden mukaisesti hätäkeskustietojärjestelmää käyttäen
- Nettisanakirjojen käyttö
- Erilaisten tietolähteiden käyttö kielenkäyttötilanteissa

Työn perustana olevan tiedon hallinta

- Englannin yleiskielen hallinta
- Hätäkeskustietojärjestelmässä olevien pelastustoimen ja terveydenhuollon sanaston ja rakenteiden hallinta.

Elinikäisen oppimisen avaintaidot

- Kielen opiskelun taidot
- Englannin kielen puhujien kulttuurisen monimuotoisuuden tiedostaminen

Arviointiasteikko

- HYL hylätty
- 1 välttävä
- 2 tyydyttävä
- 3 hyvä
- 4 kiitettävä
- 5 erinomainen

7 Ammattiopinnot 72,5 op

7.1 Ammatilliset viestintä- ja vuorovaikutustaidot (AMVV) 5 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- osaa perustella vuorovaikutuksen merkityksen osana hätäpuhelun käsittelyä
- ymmärtää kognitiivisen ergonomian (vuorovaikutus tietoteknisten välineiden kanssa) merkityksen osana hätäkeskuspäivystäjän työtä
- muistaa kognitiivisen kunnon (paineenhallinnan) merkityksen osana hätäkeskuspäivystäjän työtä
- muistaa eettisen toiminnan työskentelytavat
- tunnistaa työstressin syntymekanismit ja osaa antaa esimerkkejä omista stressinhallintakeinoista
- tunnistaa erilaiset asiakkaat ja vaihtelevat tilanteet osana vuorovaikutusta
- osaa palauttaa mieleen äänenhuollon merkityksen
- muistaa toiminnalliset keinot, joita asiakaspalvelu- ja vuorovaikutustilanteessa tulee hyödyntää
- muistaa myönteisen toiminnan merkityksen tiimi- ja ryhmätyötilanteissa
- tunnistaa kirjallisen viestinnän merkityksen osana hätäkeskuspäivystäjän työtä

Sisältö

- Asiakaspalvelun ja vuorovaikutustaitojen merkitys hätäkeskuspäivystäjän työssä
- Ammattiaineisiin integroitu kirjallinen ja suullinen viestintä
- Puheviestintä, äänenhuolto, äänifysiologia
- Stressi osana työtä ja stressinhallinta
- Haasteelliset asiakastilanteet
- Paineensietokyky

Oppimismenetelmät

Mm. kontaktiopetus (luennot), oppimistehtävät, tallenteiden analysointi, äänenhuoltoharjoituksia, sovelletut harjoitukset

Oppimateriaali ja oppimisympäristöt

Moodle

Hätäkeskuslaitos/toimintaa ohjaavat arvot, salihenkilöstön ammattikuva ja osaamisvaatimukset

Operatiivisen toiminnan käsikirja

Muu luennoitsijan osoittama materiaali

Hätäkeskustietojärjestelmät

Luokkatilat

Hätäkeskus- ja ensihoidon simulaattori

Edeltävät opinnot ja yhteys muihin opintojaksoihin ja tutkintoihin

Liikunta- ja terveystieteiden opintojen sisältö



Viranomaisten tehtävänkäsittely hätäkeskuksessa
Ammatilliset perusvalmiudet
Hätäkeskustoiminta: sovellettu harjoittelu I ja II

Opintojakson ajoitus

Opintojakso toteutetaan koko opintojen aikana, jolloin se muodostaa loogisesti etenevän kokonaisuuden linkittyen muihin opintoihin.

Osaamisen osoittamistavat

- ☒ Osallistuminen opetukseen ja kurssiin kuuluvat tehtävät
- ☒ Harjoitukset
- ☐ Koe/kokeet (teoria- tai käytännönkokeet)
- ☐ Jatkuva arviointi
- ☐ Vertaisarviointi/360-arviointi
- ☒ Muu, mikä Portfolio, Seminaarityö /suullinen esitys
- ☐ AHOT-korvaavuus tai -näyttö

Osaamisen arviointi

Työprosessin hallinta

- Tunnistaa vuorovaikutuksen ja eettisen toiminnan työskentelytavat ja ymmärtää ne tärkeäksi osaksi hätäkeskuspäivystäjän laadukasta ammattitoimintaa sekä työhyvinvointia
- Tunnistaa subjektiivisuuden avuntarvetta ohjaavana tekijänä ja kykenee hyvään asiakaspalveluun

Työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin hallinta

- Erottaa tarkoituksenmukaisen toiminnan erilaisten asiakkaiden ja vaihtelevien tilanteiden kohtaamisessa hätäpuheluissa ja selittää sen vuorovaikutuksen ja eettisen toiminnan työskentelytapojen näkökulmasta
- Selittää puheen selkeyden, äänenkäytön, aktiivisen kuuntelun, tietojen poiminnan, keskeyttämisen ja tilanannon merkityksen ja vaiheet osana tehokasta tehtävänkäsittelyä
- Käyttää valmiuksiaan tunnistaa ne toiminnalliset työkalut, joita vuorovaikutustilanteessa tulee hyödyntää
- Osaa toimia rakentavasti tiimi- ja ryhmätyötilanteissa ja vaikuttaa myönteisesti ryhmän tuloksellisuuteen ja toiminnan kehittämiseen
- Osaa tehdä työhön kuuluvia kirjallisia tehtäviä, ja osaa ilmaista itseään selkeästi ja ymmärrettävästi työtehtävien edellyttämällä tavalla huomioiden erilaiset kohderyhmät ja viestintätilanteet (palautteen käsittely)

Työn perustana olevan tiedon hallinta

- Hätäkeskuslaitoksen arvot ja ne operatiivisten toimintaohjeiden, sekä osaamisvaatimusten osiot, jotka ohjaavat hätäkeskuspäivystäjän työssä tarvittavia ammatillisia vuorovaikutustaitoja

Elinikäisen oppimisen avaintaidot

- Tunnistaa vuorovaikutuksen ja eettisen toiminnan työskentelytavat ja ymmärtää ne tärkeäksi osaksi hätäkeskuspäivystäjän laadukasta ammattitoimintaa sekä työhyvinvointia
- Tunnistaa subjektiivisuuden avuntarvetta ohjaavana tekijänä ja kykenee hyvään asiakaspalveluun
- Oman toimintakyvyn ja työssäjaksamisen ylläpito

Arviointiasteikko

HYL hylätty
S suoritettu

7.2 Ammatilliset perusvalmiudet I (AMPV1) 7 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- osaa salilogistiikan perustyöskentelymallin
- osaa selittää operatiivisten toimintaohjeiden perusteet
- osaa selittää hätäkeskustietojärjestelmän perusteet
- osaa tulkita viranomaisohjeita ja hätäkeskustietojärjestelmän toiminnallisuuksia ja valita tarkoituksenmukaisen tehtävälajin ja kiireellisyyden, sekä siihen liittyvät ohjeet
- tunnistaa tarkoituksenmukaisen toimintamallin merkityksen osana hätäpuhelun käsittelyä
- tunnistaa viranomaisradioverkon (VIRVE) käytön toimintaperiaatteet- ja välineet
- ymmärtää harjoittavan opetuksen eri oppimismenetelmät ja harjoituksen kulun (roolit, oppimiskeskustelun merkitys, tunnistaa ohjauksen tarpeen harjoituksen aikana)
- muistaa vuorovaikutuksen merkityksen osana hätäkeskuspäivystäjän työtä
- tunnistaa oman kognitiivisen kunnon eli paineensietokyvyn tason

Sisältö

- Hätäkeskuksen operatiivinen salityöskentely: salihenkilöstön ammattikuva ja osaamisvaatimukset, perustoimintamallit ja tukipalveluiden tuottaminen
- Operatiiviseen toimintaan vaikuttavat lait, määräykset ja erillisohteet
- Häätäilmoituksen käsittelyn perusteet ja hätäkeskuspäivystäjän osaamisvaatimukset
- Hätäkeskustietojärjestelmän ominaisuudet ja niiden hallinta

Oppimismenetelmät

Mm. kontaktiopetus, itsenäinen oppiminen, tiimioppiminen, virtuaalioppiminen, oppimispäiväkirja, sovelletut harjoitukset

Oppimateriaali ja oppimisympäristöt

Moodle

Hätäkeskuslaitoksen operatiiviset ohjeet, operatiiviseen toimintaan vaikuttavat lait, määräykset ja erillisohteet

Operatiivisen toiminnan käsikirja, salihenkilöstön ammattikuva ja osaamisvaatimukset
Hätäkeskustietojärjestelmän käyttöön liittyvät ohjeet



Viranomaisten valtakunnalliset tehtävänkäsittelyohjeet
Simulaatioympäristön ohjeet ja harjoitteet
Tietojärjestelmän hallintaan ja käyttöön liittyvät harjoitteet
Muu opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali

Edeltävät opinnot ja yhteys muihin opintojaksoihin ja tutkintoihin

Johdatus tutkintoon
Viranomaisten tehtävänkäsittely hätäkeskuksessa
Työssäoppiminen
Hätäkeskustoiminta: Sovellettu harjoittelu I ja II
Ammatilliset viestintä- ja vuorovaikutustaidot

Opintojakson ajoitus

Opintojakso toteutetaan koko opintojen aikana, jolloin se muodostaa loogisesti etenevän kokonaisuuden linkittyen muihin opintoihin.

Osaamisen osoittamistavat

- ☒ Osallistuminen opetukseen ja kurssiin kuuluvat tehtävät
- ☒ Harjoitukset
- ☒ Koe/kokeet (teoria- tai käytännönkokeet): Moodle-tentti ja käytännön näyttökoe
- ☒ Jatkuva arviointi
- ☐ Vertaisarviointi/360-arviointi
- ☒ Muu, mikä Portfolio/itsenäisen harjoittelun raportointi
- ☐ AHOT-korvaavuus tai -näyttö

Osaamisen arviointi

Työprosessin hallinta

- Tunnistaa IVO:n (ilmoituksen vastaanotto) ja TESE:n (tehtävänseuranta) roolille kuuluvat tehtävät, vastuun ja osaamisvaatimukset
- Selittää hätäkeskuksen salilogistiikan perustyöskentelyn toimintamallit
- Selittää operatiivisten toimintaohjeiden ja hätäkeskustietojärjestelmän käytön perusteet
- Ymmärtää viranomaisradioverkon käytön toimintaperiaatteet ja rakenteen sekä viestiliikenteen perusedellytykset

Työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin hallinta

- Hätäkeskustietojärjestelmä
- Viestivälineistö

Työn perustana olevan tiedon hallinta

- Hätäkeskuslaitoksen toimintaa ohjaavat lait, asetukset, arvot
- Salihenkilöstön osaamisvaatimukset, salityöskentelyn operatiiviset ohjeet
- Hätäkeskustietojärjestelmän ja viranomaisradioverkon käyttöön liittyvät ohjeet

Elinikäisen oppimisen avaintaidot

- Valmius käsitellä hätäilmoitus Hätäkeskuslaitoksen antamien operatiivisten ohjeiden ja viranomaisten antamien tehtävänkäsittelyohjeiden mukaisesti ja näin ohjata viranomaisten resurssien käyttöä tarkoituksenmukaisesti

- Tunnistaa vuorovaikutuksen ja eettisen toiminnan työskentelytavat ja ymmärtää ne tärkeäksi osaksi hätäkeskuspäivystäjän laadukasta ammattitoimintaa sekä työhyvinvointia
- Tunnistaa subjektiivisuuden avuntarvetta ohjaavana tekijänä ja kykenee hyvään asiakaspalveluun
- Tunnistaa jatkuvan ammattitaidon ylläpidon ja kehittämisen tarpeet

Arviointiasteikko

Arviointiasteikko:

- HYL hylätty
- 1 välttävä
- 2 tyydyttävä
- 3 hyvä
- 4 kiitettävä
- 5 erinomainen

Arviointi

Opintojakson arvosanan muodostumisen periaatteet:

- Moodle -tentti I
- erikseen määritetyt tehtävät
- opiskelijan itsearviointi

Opintojakson hyväksytty suoritus edellyttää kaikkien annettujen tehtävien tekemistä ja lisäksi mahdollisten poissaolojen perusteella annettujen lisätehtävien tekemistä.

Suoritus edellyttää hyväksyttyä arvosanaa Moodle-tentistä I. Tämän lisäksi edellytetään aktiivista osallistumista opetukseen ja harjoituksiin ja osallistumisen raportointia.

Opintojakso integroituu viranomaisten tehtävänkäsittely -opintojaksoihin (terveys- ja sosiaalitoimi, pelastustoimi- sekä poliisitoimen tehtävänkäsittely -opintojaksot).

7.3 Ammatilliset perusvalmiudet II (AMPV2) 4,25 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- osaa käyttää hätäkeskustietojärjestelmää tarkoituksenmukaisesti työssä
- osaa käyttää valmiuksiaan käsitellä hätäilmoitus Hätäkeskuslaitoksen ja viranomaisten antaminen ohjeiden mukaisesti
- osaa soveltaa viranomaisohjeita ja hätäkeskustietojärjestelmän toiminnallisuuksia ja valita tarkoituksenmukaisen tehtävälajin ja kiireellisyyden, sekä siihen liittyvät ohjeet
- osaa käyttää viranomaisradioverkkoa osana tehtävänkäsittelyä
- ymmärtää vuorovaikutustaitojen merkityksen osana hätäkeskuspäivystäjän työtä
- osaa hyödyntää oppimiskeskustelua oman ja ryhmän toiminnan arvioinnissa



Sisältö

- Hätäkeskuksen operatiivinen salityöskentely: salihenkilöstön ammattikuva ja osaamisvaatimukset, perustoimintamallit ja tukipalveluiden tuottaminen
- Operatiiviseen toimintaan vaikuttavat lait, määräykset ja erillisohteet
- Hätäilmoituksen käsittelyn perusteet ja hätäkeskuspäivystäjän osaamisvaatimukset
- Hätäkeskustietojärjestelmän ominaisuudet ja niiden hallinta

Oppimismenetelmät

Mm. kontaktiopetus, itsenäinen oppiminen, tiimioppiminen, virtuaalioppiminen, oppimispäiväkirja, sovelletut harjoitukset

Oppimateriaali ja oppimisympäristöt

Moodle

Hätäkeskuslaitoksen operatiiviset ohjeet, operatiiviseen toimintaan vaikuttavat lait, määräykset ja erillisohteet

Operatiivisen toiminnan käsikirja, salihenkilöstön ammattikuva ja osaamisvaatimukset

Hätäkeskustietojärjestelmän käyttöön liittyvät ohjeet

Viranomaisten valtakunnalliset tehtäväkäsittelyohjeet

Simulaatioympäristön ohjeet ja harjoitteet

Tietojärjestelmän hallintaan ja käyttöön liittyvät harjoitteet

Muu opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali

Edeltävät opinnot ja yhteys muihin opintojaksoihin ja tutkintoihin

Johdatus koulutusohjelmaan

Viranomaisten tehtäväkäsittely hätäkeskuksessa

Työssäoppiminen

Hätäkeskustoiminta: Sovellettu harjoittelu I ja II

Ammatilliset viestintä- ja vuorovaikutustaidot

Opintojakson ajoitus

Opintojakso toteutetaan koko opintojen aikana, jolloin se muodostaa loogisesti etenevän kokonaisuuden linkittyen muihin opintoihin.

Osaamisen osoittamistavat

- ☒ Osallistuminen opetukseen ja kurssiin kuuluvat tehtävät
- ☒ Harjoitukset
- ☒ Koe/kokeet (teoria- tai käytännönkokeet): Moodle-tentti II ja käytännön näyttökoe
- ☒ Jatkuva arviointi
- ☐ Vertaisarviointi/360-arviointi
- ☒ Muu, mikä Portfolio/itsenäisen harjoittelun raportointi
- ☐ AHOT-korvaavuus tai -näyttö

Osaamisen arviointi

Työprosessin hallinta

- Tunnistaa IVO:n (ilmoituksen vastaanotto) ja TESE:n (tehtävänseuranta) roolille kuuluvat tehtävät, vastuun ja osaamisvaatimukset

- Selittää hätäkeskuksen salilogistiikan perustyöskentelyn toimintamallit
- Selittää operatiivisten toimintaohjeiden ja hätäkeskustietojärjestelmän käytön perusteet
- Ymmärtää viranomaisradioverkon käytön toimintaperiaatteet ja rakenteen sekä viestiliikenteen perusedellytykset

Työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin hallinta

- Hätäkeskustietojärjestelmä
- Viestivälineistö

Työn perustana olevan tiedon hallinta

- Hätäkeskuslaitoksen toimintaa ohjaavat lait, asetukset, arvot
- Salihenkilöstön osaamisvaatimukset, salityöskentelyn operatiiviset ohjeet
- Hätäkeskustietojärjestelmän ja viranomaisradioverkon käyttöön liittyvät ohjeet

Elinikäisen oppimisen avaintaidot

- Valmius käsitellä hätäilmoitus Hätäkeskuslaitoksen antamien operatiivisten ohjeiden ja viranomaisten antamien tehtävänkäsittelyohjeiden mukaisesti ja näin ohjata viranomaisten resurssien käyttöä tarkoituksenmukaisesti
- Tunnistaa vuorovaikutuksen ja eettisen toiminnan työskentelytavat ja ymmärtää ne tärkeäksi osaksi hätäkeskuspäivystäjän laadukasta ammattitoimintaa sekä työhyvinvointia
- Tunnistaa subjektiivisuuden avuntarvetta ohjaavana tekijänä ja kykenee hyvään asiakaspalveluun
- Tunnistaa jatkuvan ammattitaidon ylläpidon ja kehittämisen tarpeet

Arviointiasteikko:

- HYL hylätty
- 1 välttävä
- 2 tyydyttävä
- 3 hyvä
- 4 kiitettävä
- 5 erinomainen

Arviointi**Opintojakson arvosanan muodostumisen periaatteet:**

- Moodle-tentti II
- Käytännön näyttökoe
- Erikseen määritetyt tehtävät
- Opiskelijan itsearviointi

Opintojakson hyväksytty suoritus edellyttää kaikkien annettujen tehtävien tekemistä ja lisäksi mahdollisten poissaolojen perusteella annettujen lisätehtävien tekemistä.

Suoritus edellyttää hyväksyttyä arvosanaa Moodle-tentistä II ja käytännön näyttökokeesta. Opintojakson hyväksytty suoritus on edellytys jatkaa toisen lukukauden Hätäkeskustoiminta, sovellettu harjoittelu I – opintojaksolle. Tämän lisäksi edellytetään aktiivista osallistumista opetukseen ja harjoituksiin ja osallistumisen raportointia.

Opintojakso integroituu viranomaisten tehtävänkäsittely -opintojaksoihin (terveys- ja sosiaalitoimi, pelastustoimi- sekä poliisitoimen tehtävänkäsittely -opintojaksot).

7.4 Pelastustoimen tehtävät hätäkeskuksessa (PETH) 4 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa

- tunnistaa palofysiikkaan ja vaarallisiin aineisiin liittyvät pelastustoiminnan kannalta keskeiset asiat,
- tunnistaa onnettomuuksien ehkäisyn yleisimmät periaatteet, joita hän osaa soveltaa osana tehtävänkäsittelyn kokonaisuutta,
- tunnistaa pelastustoimen ja viranomaiseen tehtävänkäsittelyohjeistuksen kehityksen jatkuvan seurannan merkityksen osana omaa ammatillista kehittymistä,
- tunnistaa pelastustoiminnassa käytettävien resurssien ominaisuudet, tunnisteet ja pelastustoimen muodostelmat
- selittää erilaisten onnettomuuksien aiheuttamat uhkat ihmisille ja omaisuudelle,
- selittää tehtävänkäsittelyyn liittyvien kysymysten tärkeyden puhelunkäsittelyn onnistuneelle suorittamiselle ja ilmoittajalle puhelimesta annettavien toimintaohjeiden tärkeyden tilanteen auttamiseksi ennen viranomaisavun saapumista,
- soveltaa toimivaltaisen viranomaisen Hätäkeskuslaitokselle antamia ohjeistuksia tarkoituksenmukaisessa riskinarvioinnissa sekä ymmärtää näiden kysymysten merkityksen ja tällä tavoin tukee pelastustoimen resurssien tarkoituksenmukaista ja tehokasta käyttöä.
- osaa selittää oman vastuun oppimisprosessissa tavoitteiden saavuttamisen suhteen.

Sisältö

- Sammutus- ja pelastuskalusto
- Palofysiikan perusteet
- Vaarallisten aineiden tunnistaminen ja tietolähteet
- Onnettomuuksien ehkäisyn periaatteet
- Pelastustoiminnan muodostelmat
- Pelastustoimen tehtävänkäsittely -ohjeistus
- Onnettomuuksien taustaa hätäkeskuksessa suoritettavan tehtävänkäsittelyn tueksi
- Hätäkeskuksen rooli pelastustoimen resurssien tehokkaassa ja tarkoituksenmukaisessa hyödyntämisessä

Oppimismenetelmät

Mm. kontaktioppiminen, itsenäinen oppiminen, harjoittava- ja verkko-oppiminen

Oppimateriaali ja oppimisympäristöt

Hätäkeskustietojärjestelmäluokatilat, luokatilat ja Moodle.

Pelastustoimen tehtävänkäsittely hätäkeskuksessa yleisohje (uusin versio), muu opettajan osoittama materiaali.



Edeltävät opinnot ja yhteys muihin opintojaksoihin ja tutkintoihin

Opinnot etenevät rinnakkain Ammatilliset perusvalmiudet-, terveystoimen-, sosiaalitoimen- ja poliisitoimen tehtävänkäsittely hätäkeskuksessa -opintojaksojen kanssa. Oppimista syvennetään Hätäkeskustoiminta, sovellettu harjoittelu -opintojaksoilla.

Opintojakson ajoitus

Opintojakso suoritetaan ensimmäisellä ja toisella lukukaudella.

Osaamisen osoittamistavat

- ☒ Osallistuminen opetukseen ja kurssiin kuuluvat tehtävät
- ☒ Harjoitukset
- ☒ Koe/kokeet (teoria- tai käytännönkokeet)
- ☐ Jatkuva arviointi
- ☐ Vertaisarviointi/360-arviointi
- ☒ Muu, itsearviointi
- ☐ AHOT-korvaavuus tai -näyttö

Osaamisen arviointi

Työprosessin hallinta

- Perusta pelastustoimen tehtävien riskinarvioinnille
- Pelastustoimelle kuuluvien tehtävien tunnistaminen

Työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin hallinta

- Hätäkeskustietojärjestelmän tarkoituksenmukainen käyttö
- Tehtävänkäsittelyohjeen tarkoituksenmukainen käyttö

Työn perustana olevan tiedon hallinta

- Hätäkeskuslaki ja asetus hätäkeskustoiminnasta
- Muut toimintaa ohjaavat lait ja asetukset
- Toimivaltaisen viranomaisen antamat tehtävänkäsittelyohjeet hätäkeskukselle
- Hätäkeskuslaitoksen ohjeet

Elinikäisen oppimisen avaintaidot

- Ammatillinen vuorovaikutus oman ja kenttäorganisaatioiden välillä
- Ammatillisen kehittymisen ylläpitäminen
- Oman tieto-/taitotason itsearvioiminen

Opintojakson arvosanan muodostumisen perusteet:

- teoriakoe/-kokeet
- erikseen määritetyt oppimistehtävät
- opiskelijan itsearviointi

Arviointiasteikko:

- HYL hylätty
- 1 välttävä
- 2 tyydyttävä
- 3 hyvä

4 kiitettävä
5 erinomainen

7.5 Terveystoimen tehtävät hätäkeskuksissa I (TETH1) 5 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tunnistaa äkillisen sairastumisen ja vammautumisen ihmiselle aiheuttamat riskit sekä tunnistaa em. tilanteiden aiheuttamat muutokset elimistön toimintaan
- tunnistaa hätäkeskuksen tehtävänkäsittelyohjeistuksen ja ensihoitojärjestelmän kehityksen jatkuvan seurannan merkityksen osana omaa ammatillista kehittymistä
- tunnistaa porrastetun ensihoitojärjestelmän toiminnan ja sen auttamisen mahdollisuudet erilaisissa hätätilanteissa
- osaa hyödyntää riskinarviota oikean tilannekuvan luomisessa
- osaa hyödyntää ilmoittajalle annettavia tarkoituksenmukaisia toimintaohjeita tilanteen auttamiseksi ennen viranomaisavun saapumista paikalle
- soveltaa toimivaltaisen viranomaisen Hätäkeskuslaitokselle antamia ohjeistuksia potilaan tarkoituksenmukaisessa riskinarvioinnissa sekä ymmärtää näiden kysymysten merkityksen ja tällä tavoin tukee ensihoitojärjestelmän resurssien tarkoituksenmukaista ja tehokasta käyttöä
- osaa selittää oman vastuun oppimisprosessissa tavoitteiden saavuttamisen suhteen.

Sisältö

- Ensihoitopalvelun säädösperusta, toimintaperiaatteet ja toimintamallit
- Terveystoimen tehtävänkäsittelyn perusteet
 - Tehtävänkäsittelyohjeen yleisotio ja tukitiedostojen käytön perusteet
- Äkillisen sairastumisen taustaa tehtävänkäsittelylle
- Mekaanisen ja ei-mekaanisen vammautumisen taustaa tehtävänkäsittelylle
- Hätäkeskuksen rooli ensihoidon resurssien kenttäjärjestelmän tehokkaassa ja tarkoituksenmukaisessa toiminnassa.
- Terveystoimen tehtävänkäsittely
 - Elottomuus
 - Neurologiset oireilut
 - tajuttomuus, aivohalvaus, kouristelu, päänsärky
 - Mekaaninen vammautuminen
 - putoaminen, haava, kaatuminen, isku/vamma muu, liikenneonnettomuus ensihoidon näkökulmasta, pahoinpitely ensihoidon näkökulmasta
 - Ei-mekaaninen vammautuminen
 - kaasumyrkytys, myrkytys, sähköisku, palovamma, ylikuumeneminen, paleltuminen/aliliikenneonnettomuus
 - Muu sairastuminen
 - Erityisryhmät (lapset / vanhukset)



Oppimismenetelmät

Mm. kontaktioppiminen, itsenäinen oppiminen, harjoittava- ja verkko-oppiminen

Oppimateriaali ja oppimisympäristöt

Hätäkeskuslaitokselle terveydenhuollon tehtävien käsittelyyn annetut ohjeet ja niiden mukaan rakennetut tukitiedostot.

Muu opettajan osoittama materiaali

Moodle

Teorialuentoihin sopivat luokkatilat ja harjoittavaan opetukseen ERICA-tietojärjestelmän luokkatilat.

Edeltävät opinnot ja yhteys muihin opintojaksoihin ja tutkintoihin

Opintojakso etenee rinnakkain Ammatilliset perusvalmiudet, pelastustoimen tehtäväkäsittely ja poliisitoimen tehtäväkäsittely -opintojaksojen kanssa. Opintojakson hyväksytty suoritus on edellytys jatkaa toisen lukukauden Terveystoimen tehtävät hätäkeskuksessa II-opintojaksolle. Opintojaksolla hankittua osaamista syvennetään Hätäkeskustoiminta, sovellettu harjoittelu -opintojaksoilla.

Opintojakson ajoitus

Opintojakso sijoittuu opintojen ensimmäiselle lukukaudelle.

Osaamisen osoittamistavat

- ☒ Osallistuminen opetukseen ja kurssiin kuuluvat tehtävät
- ☒ Harjoitukset
- ☒ Koe/kokeet (aihealueiden tehtävät ja teoriakoe)),
- ☐ Jatkuva arviointi
- ☐ Vertaisarviointi/360-arviointi
- ☒ Muu, mikä: itsearviointi
- ☐ AHOT-korvaavuus tai -näyttö

Osaamisen arviointi

Työprosessin hallinta

- toimivaltaisen viranomaisen antamien ohjeistusten käyttö terveystoimelle kuuluvissa tehtävissä
- lisätietojen välittäminen ensihoidon yksiköille tarkoituksenmukaisella tavalla
- äkillisen sairastumisen tai vammautumisen vaikutus ihmisen elimistöön

Työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin hallinta

- hätäkeskustietojärjestelmän tarkoituksenmukainen käyttö
- hätäkeskuslaitoksen antamien ohjeiden ja riskinarvion tarkoituksenmukainen käyttö

Työn perustana olevan tiedon hallinta

- toimivaltaisen viranomaisen antamat tehtäväkäsittelyohjeet hätäkeskukselle
- hätäkeskuslaitoksen ohjeistukset

Elinikäisen oppimisen avaintaidot

- oman ammatillisuuden jatkuva kehittäminen
- oman tieto-/taitotason itsearvioiminen

Arviointiasteikko

HYL hylätty
1 välttävä
2 tyydyttävä
3 hyvä
4 kiitettävä
5 erinomainen

Opintojakson arvosanan muodostumisen perusteet:

- erikseen määritetyt oppimistehtävät
- teoriakoe

7.6 Terveystoimen tehtävät hätäkeskuksissa II (TETH2) 4 op**Osaamistavoitteet****Opintojakson suoritettuaan opiskelija**

- tunnistaa äkillisen sairastumisen ja vammautumisen ihmiselle aiheuttamat riskit sekä tunnistaa em. tilanteiden aiheuttamat muutokset elimistön toimintaan
- tunnistaa hätäkeskuksen tehtävänkäsittelyohjeistuksen ja ensihoitojärjestelmän kehityksen jatkuvan seurannan merkityksen osana omaa ammatillista kehittymistä
- tunnistaa porrastetun ensihoitojärjestelmän toiminnan ja sen auttamisen mahdollisuudet erilaisissa hätätilanteissa
- osaa hyödyntää riskinarviota oikean tilannekuvan luomisessa
- osaa hyödyntää ilmoittajalle annettavia tarkoituksenmukaisia toimintaohjeita tilanteen auttamiseksi ennen viranomaisavun saapumista paikalle
- soveltaa toimivaltaisen viranomaisen Hätäkeskuslaitokselle antamia ohjeistuksia potilaan tarkoituksenmukaisessa riskinarvioinnissa sekä ymmärtää näiden kysymysten merkityksen ja tällä tavoin tukee ensihoitojärjestelmän resurssien tarkoituksenmukaista ja tehokasta käyttöä
- osaa selittää oman vastuun oppimisprosessissa tavoitteiden saavuttamisen suhteen.

Sisältö

Äkillisen sairastumisen taustaa tehtävänkäsittelylle

Hätäkeskuksen rooli ensihoidon resurssien kenttäjärjestelmän tehokkaassa ja tarkoituksenmukaisessa toiminnassa.

Terveystoimen tehtävänkäsittely

- Rytmihäiriö

- Hengitysvaikeus
- Kipu
 - rinta-, vatsa-, selkä-/lonkka-, raaja- ja vartalokipu
- Sokeritasapainonhäiriö
- Mielenterveysongelmat
- Yliherkkyyssreaktio
- Oksentelu, ulostus- ja virtsaavat
- Synnytys
- Muut ensihoitotehtävät
 - epäselvä sairaskohtaus, ensihoitotehtävään varautuminen, ensihoidolle kuuluvat/kuulumattomat hoitolaitossiirrot

Oppimismenetelmät

Mm. kontaktiopetus, itsenäinen oppiminen ja harjoittava- ja verkko-oppiminen

Oppimateriaali ja oppimisympäristöt

Hätäkeskuslaitokselle terveydenhuollon tehtävien käsittelyyn annetut ohjeet ja niiden mukaan rakennetut riskinarviot.

Muu opettajan osoittama materiaali

Moodle

Teorialuentoihin sopivat luokkatilat ja harjoittavaan opetukseen ERICA-tietojärjestelmän luokkatilat.

Edeltävät opinnot ja yhteys muihin opintojaksoihin ja tutkintoihin

Opintojakso etenee rinnakkain ammatilliset perusvalmiudet, pelastus-, sosiaali- ja poliisitoimen tehtävänkäsittely -opintojaksojen kanssa. Opintojaksolla hankittua osaamista syvennetään sovellettu harjoittelu 1 ja 2- opintojaksoilla.

Opintojaksolle osallistuminen edellyttää Terveystoimen tehtävät hätäkeskuksessa 1- opintojakson (TETH1) hyväksyttyä suoritusta.

Opintojakson ajoitus

Opintojakso sijoittuu toiselle lukukaudelle

Osaamisen osoittamistavat

- ☒ Osallistuminen opetukseen ja kurssiin kuuluvat tehtävät
- ☒ Harjoitukset
- ☒ Koe/kokeet (teoria- tai käytännönkokeet)
- ☐ Jatkuva arviointi
- ☐ Vertaisarviointi/360-arviointi
- ☒ Muu, mikä: itsearviointi
- ☐ AHOT-korvaavuus tai -näyttö

Osaamisen arviointi

Työprosessin hallinta

- toimivaltaisen viranomaisen antamien ohjeistusten käyttö terveystoimelle kuuluvissa tehtävissä
- lisätietojen välittäminen ensihoidon yksiköille tarkoituksenmukaisella tavalla
- äkillisen sairastumisen tai vammautumisen vaikutus ihmisen elimistöön

Työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin hallinta

- hätäkeskustietojärjestelmän tarkoituksenmukainen käyttö
- hätäkeskuslaitoksen antamien ohjeiden ja riskinarvion tarkoituksenmukainen käyttö

Työn perustana olevan tiedon hallinta

- toimivaltaisen viranomaisen antamat tehtäväkäsittelyohjeet hätäkeskukselle
- hätäkeskuslaitoksen ohjeistukset

Elinikäisen oppimisen avaintaidot

- oman ammatillisuuden jatkuva kehittäminen
- oman tieto-/taitotason itsearvioiminen

Arviointiasteikko

- HYL hylätty
- 1 välttävä
- 2 tyydyttävä
- 3 hyvä
- 4 kiitettävä
- 5 erinomainen

Opintojakson arvosanan muodostumisen perusteet:

- erikseen määritetyt oppimistehtävät
- soveltava koe

7.7 Sosiaalitoimen tehtävät hätäkeskuksissa (SOTH) 2,5 op**Osaamistavoitteet****Opintojakson suoritettuaan opiskelija**

- tunnistaa sosiaalipalvelut osana yhteiskunnan tukitoimia
- kykenee antamaan esimerkkejä keskeisistä sosiaalipalvelun tarpeen aiheuttamista tekijöistä,
- osaa kuvata sosiaalipäivystyksen toimintaperiaatteet
- osaa selittää hätäkeskuksissa työskenteleviä henkilöitä koskevan ilmoitusvelvollisuuden sosiaalitoimelle lainsäädännön pohjalta
- tunnistaa vuorovaikutuksen merkityksen sosiaalitoimen tehtävissä
- kykenee perustelemaan hätäpuhelusta saatujen tietojen perusteella sosiaalitoimen tehtävän tarpeen
- osaa hätäpuhelun käsittelyssä käyttää viranomaisen antamia tehtäväkäsittelyohjeita,
- osaa antaa tilanne- ja asiakaslähtöisesti ohjausta ja neuvontaa sosiaaliin hätätilanteisiin liittyvissä asioissa viranomaisten antamien ohjeiden mukaisesti,
- osaa perustella kirjaamisen merkityksen sosiaalitoimen tehtävissä,

- kykenee soveltamaan oppimaansa osana hätäkeskuspäivystäjän työn kokonaisuutta

Sisältö

- Sosiaalipalvelut ja niiden tuottamista säätelevä säädösperusta
- Sosiaalipäivystysjärjestelmä
- Sosiaalisten hätätilanteiden ja kiireellisten sosiaalipalvelujen tarpeen tunnistaminen
- Lastensuojelu ja ilmoitusvelvollisuus
- Ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukeminen ja ilmoitusvelvollisuus
- Psykososiaalinen kriisiapu ja sen toteuttamisen yhteistyötahot
- Sosiaaliviranomaisen vastuulle kuuluvien tehtävien käsittely, kirjaaminen ja tehtävälajien käyttö sekä asiakkaan ohjeistaminen
- Vuorovaikutus sosiaalista avuntarvetta koskevissa puheluissa

Oppimismenetelmät

Mm. kontaktiopetus/etäopetus, itsenäiset opinnot (Moodle), ryhmätyöt, käytännön harjoitukset

Oppimateriaali ja oppimisympäristöt

Ajantasainen lainsäädäntö (Finlex)
Muu opettajan jakama materiaali
Moodle
Tehtävänkäsittelyohjeistus
Hätäkeskustietojärjestelmä
Luokkatilat

Edeltävät opinnot ja yhteys muihin opintojaksoihin ja tutkintoihin

Opintojakso edellyttää opiskelijan perusosaamisen hätäkeskuspäivystäjän työhön.

Yhteys terveystoimen, pelastustoimen ja poliisitoimen tehtävät hätäkeskuksessa opintojaksoihin: tehtävät usein moniviranomaistehtäviä.

Yhteys ammatilliset perusvalmiudet -opintojaksoon: hätäkeskustietojärjestelmän sekä hätäkeskuksen toimintamallien osaamisen perusteet tulee olla hallinnassa opintojakson alkaessa.

Sosiaalitoimen tehtävien käsittelyä harjoitellaan tämän perusopiskelun lisäksi ammatillisten perusvalmiuksien harjoituksissa sekä hätäkeskustoiminnan sovelletuissa harjoituksissa.

Opintojakson ajoitus

Opintojakso suoritetaan toisen lukukauden alussa.

Osaamisen osoittamistavat

- ☒ Osallistuminen opetukseen ja kurssiin kuuluvat tehtävät
- ☒ Harjoitukset
- ☒ Koe/kokeet (teoria- tai käytännönkokeet)
- ☐ Jatkuva arviointi
- ☐ Vertaisarviointi/360-arviointi
- ☒ Muu, mikä opiskelijan itsearviointi
- ☐ AHOT-korvaavuus tai -näyttö



Osaamisen arviointi

Työprosessin hallinta

- Perusta sosiaalitoimen tehtävien riskinarvioinnille
- Sosiaalisten hätätilanteiden tunnistaminen

Työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin hallinta

- Hätäkeskustietojärjestelmän oikea käyttö
- Oikea riskinarvio
- Tarkoituksenmukainen kirjaus tietojärjestelmään

Työn perustana olevan tiedon hallinta

- Lainsäädäntö (sosiaalihuoltolaki, lastensuojelulaki, vanhuspalvelulainsäädäntö)
- Sosiaalipäivystyksen järjestämistä koskevat ohjeet/määräykset
- Viranomaisen antama tehtäväkäsittelyohje
- Hätäkeskuslaitoksen ohjeet

Elinikäisen oppimisen avaintaidot

- Vuorovaikutusosaaminen
- Oman ammatillisen kehittymisen ylläpitäminen
- Oman tieto-/taitotason arvioiminen

Arviointiasteikko

HYL hylätty

1 välttävä

2 tyydyttävä

3 hyvä

4 kiitettävä

5 erinomainen

Opintojakson arvosanan muodostumisen perusteet:

- teoriakoe
- erikseen määritetyt oppimistehtävät
- opiskelijan itsearviointi

Hyväksytty opintojakson suoritus edellyttää kaikkien annettujen tehtävien tekemistä ja lisäksi mahdollisten poissalojen perusteella annettujen lisätehtävien tekemistä.

7.8 Poliisitoimen tehtävät hätäkeskuksissa I (POTH1) 5 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää yhteiskuntaa koskevat turvallisuuden määritteet sekä tavoitteet
- ymmärtää laissa poliisille määrättyt tehtävät ja toimivaltuudet sekä tavanomaisten rikosten tunnusmerkistön,
- ymmärtää poliisitoimen muutosten jatkuvan seurannan merkityksen osana omaa ammatillista kehittymistä,

- ymmärtää hätäkeskuksen roolin osana viranomaisen operatiivista toimintaa,
- ymmärtää viranomaisen johtosuhteet sekä vastuun tehtävien hoitamisessa sekä johtosuhteiden merkityksen moniviranomaistehtävissä,
- ymmärtää poliisin tehtävälajien sekä kiireellisyysluokitusten periaatteet,
- ymmärtää hätäkeskustietojärjestelmän poliisitehtävien riskinarvion ja tehtävän välittämisen työkaluna
- ymmärtää poliisin käytössä olevien tietojärjestelmien, jotka on tarkoitettu käytettäväksi osana poliisin hälytystehtävän hoitamista ja tukitoimia käyttöperiaatteet
- ymmärtää viranomaistradioverkossa poliisin ja hätäkeskuksen välisen viestiliikenteen perusteet
- ymmärtää stressitekijöiden ja stressinhallinnan merkityksen työssä sekä ymmärtää erityisryhmien soittamien hätäpuheluiden erityispiirteet hätäpuhelun käsittelyssä

Sisältö

- Sisäisen- ja arjen turvallisuuden määritteet ja tavoitteet
- Poliisin arvot ja hallintorakenne
- Poliisin valvonta- ja hälytystoiminnan, rikostorjunnan ja lupahallinnon säädösperusta
- Poliisin operatiivisen kenttätöiminnan ja johtamisjärjestelmän perusteet
- Poliisitoimen tehtävien käsittely hätäkeskuksissa
 - Liikenneonnettomuudesta tai liikenteestä aiheutuva tehtävä
 - Onnettomuus tai vaarallinen tilanne
- Poliisin käytössä olevien tietojärjestelmien käyttö
- Viranomaistradioverkon käyttö

Oppimismenetelmät

Mm. kontaktiopetus, itsenäinen oppiminen, harjoittava- ja virtuaalioppiminen

Oppimateriaali ja oppimisympäristöt

Poliisin tehtävänkäsittelyohjeistus
Poliisin toimintaa ohjaava lainsäädäntö
Poliisin tehtäväkenttää rajaava lainsäädäntö
Muu opettajan osoittama materiaali
Teorialuentoihin sopivat luokka- ja harjoittelutilat
Simulaatioon soveltuva luokkatila
Itsenäiseen harjoitteluun soveltuvat tilat

Edeltävät opinnot ja yhteys muihin opintojaksoihin ja tutkintoihin

Opintojakso etenee rinnakkain Ammatilliset perusvalmiudet, pelastustoimen tehtävät hätäkeskuksissa ja terveystoimen tehtävät hätäkeskuksissa -opintojaksojen kanssa.
Opintojakson hyväksytty suoritus edellytys jatkaa toisen lukukauden Poliisitoimen tehtävät hätäkeskuksessa II-opintojaksolle.

Opintojakson ajoitus

Opintojakso sijoittuu ensimmäisen lukukauden lopulle.

Osaamisen osoittamistavat

- ☒ Osallistuminen opetukseen ja kurssiin kuuluvat tehtävät
- ☒ Harjoitukset
- ☒ Koe/kokeet (teoria- tai käytännönkokeet)
- ☐ Jatkuva arviointi
- ☐ Vertaisarviointi/360-arviointi
- ☐ Muu, mikä _____
- ☐ AHOT-korvaavuus tai -näyttö

Osaamisen arviointi

Työprosessin hallinta

- Poliisihallituksen sekä Hätäkeskuslaitoksen antamien ohjeistusten käyttö poliisitoimen tehtävissä
- Hätäkeskuspäivystäjän, poliisipartion ja kenttäjohtajan välinen vuorovaikutus tehtävän tarkoituksenmukaiselle hoitamiselle (lisätiedot yms.)

Työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin hallinta

- Hätäkeskustietojärjestelmän tarkoituksenmukainen käyttö
- Tehtävänkäsittelyohjeen tarkoituksenmukainen käyttö
- Tehtävänkäsittelyyn liittyvän poliisin tietojärjestelmien- ja viestivälineistön tarkoituksenmukainen käyttö

Työn perustana olevan tiedon hallinta

- Perustuslaki
- Euroopan ihmisoikeussopimus
- Laki hätäkeskustoiminnasta
- Asetus hätäkeskustoiminnasta
- Poliisilaki
- Laki poliisin hallinnosta
- Asetus poliisin hallinnosta
- Rikoslaki
- Oikeudenkäymiskaari
- Laki oikeudenkäynneistä rikosasioissa
- Järjestyslaki
- Mielenterveyslaki
- Laki lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta
- Laki lapsen elatuksesta
- Laki varallisuus oikeudellisista oikeustoimista
- Avioliittolaki
- Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista
- Käsikirja poliisin hälytys- ja kenttätoiminnan tehtävien käsittelystä - ohje
- Tehtävälajikohtaisia kiireellisyysarvioita ja ohjeita poliisin kenttätehtävän käsittelyssä sekä toimenpidekoodit - ohje
- Erican käyttö hätäkeskuksessa – opas päivystyshenkilöstölle -ohje
- Hätäkeskuspalveluiden tuottaminen -ohje

Elinikäisen oppimisen avaintaidot

- Ammatillinen vuorovaikutus oman ja kenttäorganisaatioiden välillä
- Oman ammatillisen kehittymisen ylläpitäminen
- Oman tieto-/taitotason itsearvioiminen

Arviointiasteikko

HYL hylätty

S Suoritettu

7.9 Poliisitoimen tehtävät hätäkeskuksissa II (POTH2) 5 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää laissa poliisille määrätyt tehtävät ja toimivaltuudet sekä tavanomaisten rikosten tunnusmerkistön,
- ymmärtää poliisitoimen muutosten jatkuvan seurannan merkityksen osana omaa ammatillista kehittymistä,
- ymmärtää hätäkeskuksen roolin osana viranomaisen operatiivista toimintaa,
- ymmärtää viranomaisen johtosuhteet sekä vastuun tehtävien hoitamisessa sekä johtosuhteiden merkityksen moniviranomaistehtävissä,
- soveltaa poliisiin tehtävänkäsittelyohjeistusta tehtävälajien sekä kiireellisyysluokituksen periaatteiden mukaisesti
- käyttää hätäkeskustietojärjestelmää poliisitehtävien riskinarvion ja tehtävän välittämisen työkaluna
- käyttää poliisiin käytössä olevia tietojärjestelmiä, jotka on tarkoitettu käytettäväksi osana poliisin hälytystehtävän hoitamista ja tukitoimia
- toimii viranomaisradioverkossa poliisin ja hätäkeskuksen välisen toimintaohjeen mukaisesti
- hallitsee myös ruotsin- ja englanninkielisten hätäpuheluiden alkutoimenpiteet sisältäen mm. puhelunsiirron käyttäen ilmoittajan käyttämää kieltä.

Sisältö

- Poliisin operatiivisen kenttätoiminta ja johtamisjärjestelmä
- Poliisitoimen tehtävien käsittely hätäkeskuksissa
 - Hengen ja terveyden suojaan kohdistuva tehtävä
 - Omaisuuden suojaan kohdistuva tehtävä
 - Yksilön suojaan kohdistuva tehtävä
 - Erityistehtävät
 - Perus-, valvonta- ja ennaltaehkäisevä toiminta
 - Hätäkeskustoiminta: Sovelletut harjoitukset
- Poliisin käytössä olevien tietojärjestelmien käyttö
- Viranomaisradioverkon käyttö



Oppimismenetelmät

Mm. kontaktiopetus, itsenäinen oppiminen, harjoittava- ja virtuaalioppiminen

Oppimateriaali ja oppimisympäristöt

Poliisin tehtävänkäsittelyohjeistus
Poliisin toimintaa ohjaava lainsäädäntö
Poliisin tehtäväkenttää rajaava lainsäädäntö
Muu opettajan osoittama materiaali
Teorialuentoihin sopivat luokka- ja harjoittelutilat
Simulaatioon soveltuva luokkatila
Itsenäiseen harjoitteluun soveltuvat tilat

Edeltävät opinnot ja yhteys muihin opintojaksoihin ja tutkintoihin

Opintojakso etenee rinnakkain Ammatilliset perusvalmiudet, pelastustoimen tehtävät hätäkeskuksissa ja terveystoimen tehtävät hätäkeskuksissa -opintojaksojen kanssa.
Opintojakson hyväksytty suoritus edellytys jatkaa kolmannen lukukauden Poliisitoimen tehtävät hätäkeskuksessa II-opintojaksolle.

Opintojaksolle osallistuminen edellyttää Poliisitoimen tehtävät hätäkeskuksessa I-opintojakson (POTH) hyväksyttyä suoritusta.

Opintojakson ajoitus

Opintojakso sijoittuu toisen lukukauden keskivaiheille.

Osaamisen osoittamistavat

- ☒ Osallistuminen opetukseen ja kurssiin kuuluvat tehtävät
- ☒ Harjoitukset
- ☒ Koe/kokeet (teoria- tai käytännönkokeet)
- ☐ Jatkuva arviointi
- ☐ Vertaisarviointi/360-arviointi
- ☐ Muu, mikä _____
- ☐ AHOT-korvaavuus tai -näyttö

Osaamisen arviointi

Työprosessin hallinta

- Poliisihallituksen sekä Hätäkeskuslaitoksen antamien ohjeistusten käyttö poliisitoimen tehtävissä
- Hätäkeskuspäivystäjän, poliisipartion ja kenttäjohtajan välinen vuorovaikutus tehtävän tarkoituksenmukaiselle hoitamiselle (lisätiedot yms.)

Työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin hallinta

- Hätäkeskustietojärjestelmän tarkoituksenmukainen käyttö
- Tehtävänkäsittelyohjeen tarkoituksenmukainen käyttö
- Tehtävänkäsittelyyn liittyvän poliisin tietojärjestelmien- ja viestivälineistön tarkoituksenmukainen käyttö

Työn perustana olevan tiedon hallinta

- Perustuslaki
- Euroopan ihmisoikeussopimus
- Laki hätäkeskustoiminnasta
- Asetus hätäkeskustoiminnasta
- Poliisilaki
- Laki poliisin hallinnosta
- Asetus poliisin hallinnosta
- Rikoslaki
- Oikeudenkäymiskaari
- Laki oikeudenkäynneistä rikosasioissa
- Järjestyslaki
- Mielenterveyslaki
- Laki lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta
- Laki lapsen elatuksesta
- Laki varallisuus oikeudellisista oikeustoimista
- Avioliittolaki
- Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista
- Käsikirja poliisin hälytys- ja kenttätoiminnan tehtävien käsittelystä - ohje
- Tehtävälajikohtaisia kiireellisyysarvioita ja ohjeita poliisin kenttätehtävän käsittelyssä sekä toimenpidekoodit - ohje
- Erican käyttö hätäkeskuksessa – opas päivystyshenkilöstölle -ohje
- Hätäkeskuspalveluiden tuottaminen -ohje

Elinikäisen oppimisen avaintaidot

- Ammatillinen vuorovaikutus oman ja kenttäorganisaatioiden välillä
- Oman ammatillisen kehittymisen ylläpitäminen
- Oman tieto-/taitotason itsearvioiminen

Arviointiasteikko

HYL hylätty
S Suoritettu

7.10 Poliisitoimen tehtävät hätäkeskuksissa III (POTH3) 5 op**Osaamistavoitteet****Opintojakson suoritettuaan opiskelija**

- ymmärtää laissa poliisille määrätyt tehtävät ja toimivaltuudet sekä tavanomaisten rikosten tunnusmerkistön,
- ymmärtää poliisitoimen muutosten jatkuvan seurannan merkityksen osana omaa ammatillista kehittymistä,
- ymmärtää hätäkeskuksen roolin osana viranomaisen operatiivista toimintaa,



- ymmärtää viranomaisen johtosuhteet sekä vastuun tehtävien hoitamisessa sekä johtosuhteiden merkityksen moniviranomaistehtävissä,
- soveltaa poliisin tehtävänkäsittelyohjeistusta tehtävälajien sekä kiireellisyysluokituksen periaatteiden mukaisesti
- käyttää hätäkeskustietojärjestelmää poliisitehtävien riskinarvion ja tehtävän välittämisen työkaluna
- käyttää poliisin käytössä olevia tietojärjestelmiä, jotka on tarkoitettu käytettäväksi osana poliisin hälytystehtävän hoitamista ja tukitoimia
- toimii viranomaisradioverkossa poliisin ja hätäkeskuksen välisen toimintaohjeen mukaisesti

Sisältö

- Kertaus poliisitoimen tehtävien käsittely hätäkeskuksissa
- Hätäkeskustoiminta: Sovelletut harjoitukset
- Osaamisen tason kartoitus
- Poliisin käytössä olevien tietojärjestelmien käyttö
- Viranomaisradioverkon käyttö

Oppimismenetelmät

Mm. kontaktiopetus, itsenäinen oppiminen, harjoittava- ja virtuaalioppiminen

Oppimateriaali ja oppimisympäristöt

Poliisin tehtävänkäsittelyohjeistus
Poliisin toimintaa ohjaava lainsäädäntö
Poliisin tehtäväkenttää rajaava lainsäädäntö
Muu opettajan osoittama materiaali
Teorialuentoihin sopivat luokka- ja harjoittelutilat
Simulaatioon soveltuva luokkatila
Itsenäiseen harjoitteluun soveltuvat tilat

Edeltävät opinnot ja yhteys muihin opintojaksoihin ja tutkintoihin

Opintojakso etenee rinnakkain Ammatilliset perusvalmiudet, pelastustoimen tehtävät hätäkeskuksissa ja terveystoimen tehtävät hätäkeskuksissa -opintojaksojen kanssa.

Opintojaksolle osallistuminen edellyttää Poliisitoimen tehtävät hätäkeskuksessa II-opintojakson (POTH) hyväksyttyä suoritusta.

Opintojakson ajoitus

Opintojakso sijoittuu kolmannen lukukauden alkuun.

Osaamisen osoittamistavat

- ☒ Osallistuminen opetukseen ja kurssiin kuuluvat tehtävät
- ☒ Harjoitukset
- ☒ Koe/kokeet (teoria- tai käytännönkokeet)
- ☐ Jatkuva arviointi
- ☐ Vertaisarviointi/360-arviointi



- ☐ Muu, mikä _____
- ☐ AHOT-korvaavuus tai -näyttö

Osaamisen arviointi

Työprosessin hallinta

- Poliisihallituksen sekä Häätäkeskuslaitoksen antamien ohjeistusten käyttö poliisitoimen tehtävissä
- Häätäkeskuspäivystäjän, poliisipartion ja kenttäjohtajan välinen vuorovaikutus tehtävän tarkoituksenmukaiselle hoitamiselle (lisätiedot yms.)

Työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin hallinta

- Häätäkeskustietojärjestelmän tarkoituksenmukainen käyttö
- Tehtäväkäsittelyohjeen tarkoituksenmukainen käyttö
- Tehtäväkäsittelyyn liittyvän poliisin tietojärjestelmien- ja viestivälineistön tarkoituksenmukainen käyttö

Työn perustana olevan tiedon hallinta

- Perustuslaki
- Euroopan ihmisoikeussopimus
- Laki häätäkeskustoiminnasta
- Asetus häätäkeskustoiminnasta
- Poliisilaki
- Laki poliisin hallinnosta
- Asetus poliisin hallinnosta
- Rikoslaki
- Oikeudenkäymiskaari
- Laki oikeudenkäynneistä rikosasioissa
- Järjestyslaki
- Mielenterveyslaki
- Laki lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta
- Laki lapsen elatuksesta
- Laki varallisuus oikeudellisista oikeustoimista
- Avioliittolaki
- Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista
- Käsikirja poliisin hälytys- ja kenttätoiminnan tehtävien käsittelystä - ohje
- Tehtävälajikohtaisia kiireellisyysarvioita ja ohjeita poliisin kenttätehtävän käsittelyssä sekä toimenpidekoodit - ohje
- Erican käyttö häätäkeskuksessa – opas päivystyshenkilöstölle -ohje
- Häätäkeskuspalveluiden tuottaminen -ohje

Elinikäisen oppimisen avaintaidot

- Ammatillinen vuorovaikutus oman ja kenttäorganisaatioiden välillä
- Oman ammatillisen kehittymisen ylläpitäminen
- Oman tieto-/taitotason itsearvioiminen



Arviointiasteikko

HYL hylätty
S Suoritettu

7.11 Hätäkeskustoiminta: sovellettu harjoittelu 1 (HSOV1) 3 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- osaa käyttää hätäkeskustietojärjestelmää tarkoituksenmukaisesti
- osaa käsitellä hätäilmoituksen Hätäkeskuslaitoksen ja viranomaisten antamien ohjeiden mukaisesti
- selittää tarkoituksenmukaisen toimintamallin merkityksen osana hätäpuhelun käsittelyä
- osaa analysoida vuorovaikutustaitojen merkitystä osana hätäpuhelun käsittelyä
- osaa käyttää viranomaisradioverkkoa ja soveltaa sitä osana tehtävänkäsittelyä
- analysoi oppimiskeskustelua oman ja ryhmän toiminnan arvioinnissa
- osaa analysoida omaa osaamista oppimiskeskusteluiden yhteydessä
- osaa analysoida omaa kognitiivista kuntoa eli paineensietokykyä

Sisältö

- Hätäkeskuksen operatiivinen salityöskentely: salihenkilöstön ammattikuva ja osaamisvaatimukset, perustoimintamallit ja tukipalveluiden tuottaminen
- Operatiiviseen toimintaan vaikuttavat lait, määräykset ja erillisohjeet
- Hätäilmoituksen käsittelyn perusteet ja hätäkeskuspäivystäjän osaamisvaatimukset
- Hätäkeskustietojärjestelmän ominaisuudet ja niiden hallinta

Oppimismenetelmät

Mm. Sovelletut harjoitukset (yksilöllinen harjoite, pienryhmäharjoitustilanne), itsenäiset oppimistehtävät, oppimis- ja ohjauskeskustelut

Oppimateriaali ja oppimisympäristöt

Moodle

Hätäkeskuslaitoksen operatiiviset ohjeet, operatiiviseen toimintaan vaikuttavat lait, määräykset ja erillisohjeet

Operatiivisen toiminnan käsikirja, salihenkilöstön ammattikuva ja osaamisvaatimukset

Hätäkeskustietojärjestelmän käyttöön liittyvät ohjeet

Viranomaisten valtakunnalliset tehtävänkäsittelyohjeet

Simulaatioympäristön ohjeet ja harjoitteet

Tietojärjestelmän hallintaan ja käyttöön liittyvät harjoitteet

Muu opettajan/luennoitsijan osoittama materiaali

Luokatilat

Edeltävät opinnot ja yhteys muihin opintojaksoihin ja tutkintoihin

Viranomaisten tehtävänkäsittely hätäkeskuksessa

Ammatilliset perusvalmiudet



Työssäoppiminen
Ammatilliset viestintä- ja vuorovaikutustaidot
Kokonaisuutena opittu teoria, jota sovelletaan käytäntöön

Opintojakson ajoitus

Opintojakso sijoittuu toiselle lukukaudelle

Osaamisen osoittamistavat

- ☒ Osallistuminen opetukseen ja kurssiin kuuluvat tehtävät
- ☒ Aktiivinen osallistuminen harjoituksiin
- ☐ Koe/kokeet (teoria- tai käytännönkokeet)
- ☒ Jatkuva arviointi
- ☐ Vertaisarviointi/360-arviointi
- ☒ Muu, mikä: Itsearviointi / itsenäisen harjoittelun raportointi
- ☐ AHOT-korvaavuus tai -näyttö

Osaamisen arviointi

Työprosessin hallinta

- Häätakeskuspäivystäjän työn osaamisvaatimusten perustan hallinta ja kyky hallita kokonaisuudessa tarvittavat perustyöskentelymallit teoriassa ja käytännössä

Työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin hallinta

- Häätakeskustietojärjestelmä
- Viestivälineistö

Työn perustana olevan tiedon hallinta

- Häätakeskuslaitoksen toimintaa ohjaavat lait, asetukset, arvot
- Salihenkilöstön osaamisvaatimukset, salityöskentelyn operatiiviset ohjeet
- Häätakeskustietojärjestelmän ja viranomaisradioverkon käyttöön liittyvät ohjeet
- Viranomaisten tehtäväkäsittelyohjeet

Elinikäisen oppimisen avaintaidot

- Häätakeskustoiminta: Sovellettu harjoittelu -opintojaksolla ammatilliseen osaamiseen ja taitojen hyvään hallintaan kiinnitetään erityinen huomio. Tavoitteena on, että opiskelija kykenee analysoimaan loogisesti omaa toimintaansa ja hallitsee valmiudet tavoitteelliseen itsenäiseen työskentelyyn, ja ymmärrykseen ammattitaidon ylläpidon ja kehittämisen jatkuvasta tarpeesta

Arviointiasteikko

HYL hylätty
S suoritettu

7.12 Häätakeskustoiminta: sovellettu harjoittelu 2 (HSOV2) 7,5 op

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- osaa arvioida vuorovaikutustaitojaan osana hätäpuhelun käsittelyä



- osaa arvioida hätäkeskustietojärjestelmän tarkoituksenmukaista käyttöä
- osaa analysoida valmiuksiaan käsitellä hätäilmoitus Hätäkeskuslaitoksen ja viranomaisten antamien ohjeiden mukaisesti
- soveltaa tarkoituksenmukaista toimintamallia osana hätäpuhelun käsittelyä
- osaa analysoida eri viestinnän menetelmiä hätäkeskuksen salitoiminnan kannalta
- osaa tarkastella kriittisesti oppimiskeskustelua oman ja ryhmän toiminnan arvioinnissa
- osaa arvioida omaa kognitiivista kuntoa eli paineensietokykyä

Sisältö

- Hätäkeskuksen operatiivinen salityöskentely: salihenkilöstön ammattikuva ja osaamisvaatimukset, perustoimintamallit ja tukipalveluiden tuottaminen
- Operatiiviseen toimintaan vaikuttavat lait, määräykset ja erillisohjeet
- Hätäilmoituksen käsittelyn perusteet ja hätäkeskuspäivystäjän osaamisvaatimukset
- Hätäkeskustietojärjestelmän ominaisuudet ja niiden hallinta

Oppimismenetelmät

Mm. sovelletut harjoitukset (yksilöllinen harjoite, pienryhmäharjoitustilanne), itsenäiset oppimistehtävät, oppimis- ja ohjauskeskustelut

Oppimateriaali ja oppimisympäristöt

Moodle

Hätäkeskuslaitoksen operatiiviset ohjeet, operatiiviseen toimintaan vaikuttavat lait, määräykset ja erillisohjeet

Operatiivisen toiminnan käsikirja, salihenkilöstön ammattikuva ja osaamisvaatimukset

Hätäkeskustietojärjestelmän käyttöön liittyvät ohjeet

Viranomaisten valtakunnalliset tehtäväkäsittelyohjeet

Simulaatioympäristön ohjeet ja harjoitteet

Tietojärjestelmän hallintaan ja käyttöön liittyvät harjoitteet

Muu opettajan/luennoitsijan osoittama materiaali

Edeltävät opinnot ja yhteys muihin opintojaksoihin ja tutkintoihin

Viranomaisten tehtäväkäsittely hätäkeskuksessa

Ammatilliset perusvalmiudet

Työssäoppiminen

Ammatilliset viestintä- ja vuorovaikutustaidot

Kokonaisuutena opittu teoria, jota sovelletaan käytäntöön

Opintojakson ajoitus

Opintojakso sijoittuu kolmannelle lukukaudelle

Osaamisen osoittamistavat

- ☒ Osallistuminen opetukseen ja kurssiin kuuluvat tehtävät
- ☒ Aktiivinen osallistuminen harjoituksiin
- ☐ Koe/kokeet (teoria- tai käytännönkokeet)
- ☒ Jatkuva arviointi
- ☐ Vertaisarviointi/360-arviointi
- ☒ Muu, mikä Itsearviointi / itsenäisen harjoittelun raportointi

☐ AHOT-korvaavuus tai -näyttö

Osaamisen arviointi

Työprosessin hallinta

- Hätäkeskuspäivystäjän työn osaamisvaatimusten perustan hallinta ja kyky hallita kokonaisuudessa tarvittavat perustyöskentelymallit teoriassa ja käytännössä

Työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin hallinta

- Hätäkeskustietojärjestelmä
- Viestivälineistö

Työn perustana olevan tiedon hallinta

- Hätäkeskuslaitoksen toimintaa ohjaavat lait, asetukset, arvot
- Salihenkilöstön osaamisvaatimukset, salityöskentelyn operatiiviset ohjeet
- Hätäkeskustietojärjestelmän ja viranomaisradioverkon käyttöön liittyvät ohjeet
- Viranomaisten tehtäväkäsittelyohjeet

Elinikäisen oppimisen avaintaidot

- Hätäkeskustoiminta: Sovellettu harjoittelu -opintojaksolla ammatilliseen osaamiseen ja taitojen hyvään hallintaan kiinnitetään erityinen huomio. Tavoitteena on, että opiskelija kykenee analysoimaan loogisesti omaa toimintaansa ja hallitsee valmiudet tavoitteelliseen itsenäiseen työskentelyyn, ja ymmärrykseen ammattitaidon ylläpidon ja kehittämisen jatkuvasta tarpeesta

Arviointiasteikko

HYL hylätty
S suoritettu

7.13 Hätäkeskustoiminta: työssäoppiminen (TYOP I, II ja III) 10,25 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- osaa käyttää viranomaisradioverkkoa ja soveltaa sitä osana tehtäväkäsittelyä
- osaa arvioida vuorovaikutustaitojaan osana hätäpuhelun käsittelyä
- osaa arvioida hätäkeskustietojärjestelmän tarkoituksenmukaista käyttöä
- osaa analysoida valmiuksiaan käsitellä hätäilmoitus Hätäkeskuslaitoksen ja viranomaisten antamien ohjeiden mukaisesti
- osaa soveltaa tarkoituksenmukaista toimintamallia osana hätäpuhelun käsittelyä
- osaa tarkastella kriittisesti oppimiskeskustelua oman toiminnan arvioinnissa
- osaa hätäkeskuksen tehtävät ja toiminnan häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa,
- osaa käyttää valmiuksiaan tehtäväkäsittelyohjeen mukaisten rekisterikyselyjen tekemiseen ja kirjaamiseen tehtävälomakkeelle, sekä tietojen välittämiseen yksiköille,
- osaa analysoida eri viestinnän menetelmiä hätäkeskuksen salitoiminnan kannalta



Sisältö

- Ammattiin tutustuttava harjoittelu: orientoiva harjoittelu 1. lukukaudella (hätkeskukset)
- Viranomaistoimintaan tutustuttava harjoittelu: kenttäharjoittelu 2. lukukaudella (poliisi, ensihoito, pelastus, lisäksi sosiaalityö luentopäivä 3. lukukaudella)
- Ammatilliseen osaamiseen tähtäävä harjoittelu: hätkeskusharjoittelu 3. lukukaudella (hätkeskukset)
- Hätkeskuksen operatiivinen salityöskentely: salihenkilöstön ammattikuva ja osaamisvaatimukset, perustoimintamallit ja tukipalveluiden tuottaminen
- Operatiiviseen toimintaan vaikuttavat lait, määräykset ja erillisohjeet
- Hätälmoituksen käsittelyn perusteet ja hätkeskuspäivystäjän osaamisvaatimukset
- Hätkeskustietojärjestelmän ominaisuudet ja niiden hallinta

Oppimismenetelmät

Mm. kontaktiopetus sekä itsenäiset opinnot (portfolio)

Työssäoppiminen

- tutustumisharjoittelut (orientoiva ja kenttäharjoittelu)
- ohjattu hätkeskusharjoittelu

Oppimateriaali ja oppimisympäristöt

- Edeltävien opintojen oppimateriaali
- Viranomaisten toimintaympäristöt oppimisympäristöinä
- Harjoittelut suoritetaan opiston määräämänä ajankohtana opiston järjestämässä harjoittelupaikassa.

Edeltävät opinnot ja yhteys muihin opintojaksoihin ja tutkintoihin

- Viranomaisten tehtäväkäsittely hätkeskuksessa
- Ammatilliset perusvalmiudet
- Sovellettu harjoittelu I ja II: rinnakkainen jakso 2. ja 3. lukukaudella
- Ammatilliset viestintä- ja vuorovaikutustaidot
- Kokonaisuutena opittu teoria, jota sovelletaan käytäntöön

Opintojakson ajoitus

- TYOP I 1.lukukaudella (n. kuudes opiskeluviikko)
- TYOP II 2. lukukaudella (13.–16. opiskeluviikot)
- Ryhmä ½ ja vastinparina sovellettu harjoittelu I -opintojakso
- TYOP III 3. lukukaudella (4.–11. opiskeluviikot)
- Ryhmä ½ ja vastinparina sovellettu harjoittelu II -opintojakso

Osaamisen osoittamistavat

- ☒ Osallistuminen opetukseen ja kurssiin kuuluvat tehtävät
- ☐ Harjoitukset
- ☐ Koe/kokeet (teoria- tai käytännönkokeet)
- ☐ Jatkuva arviointi
- ☐ Vertaisarviointi / 360 - arviointi
- ☒ Muu, mikä harjoitteluarviointi

☐ AHOT-korvaavuus tai -näyttö

Osaamisen arviointi

Työprosessin hallinta

- Häätakeskuspäivystäjän työn osaamisvaatimusten perustan hallinta ja kyky hallita kokonaisuudessa tarvittavat perustyöskentelymallit teoriassa ja käytännössä
- Oppimistehtävien raportointi annetun aikataulutuksen mukaisesti

Työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin hallinta

- Häätakeskuspäivystäjän työhön liittyvät laitteet, välineet ja tietojärjestelmät

Työn perustana olevan tiedon hallinta

- Häätakeskuslaitoksen toimintaa ohjaavat lait, asetukset ja arvot
- Salihenkilöstön osaamisvaatimukset, salityöskentelyn operatiiviset ohjeet
- Häätakeskustietojärjestelmän ja viranomaisradioverkon käyttöön liittyvät ohjeet
- Viranomaisten tehtäväkäsittelyohjeet

Elinikäisen oppimisen avaintaidot

- Työssäoppiminen opintojaksolla ammatilliseen osaamiseen ja työtaitojen hyvään hallintaan kiinnitetään erityinen huomio. Tavoitteena on, että opiskelija kykenee analysoimaan loogisesti omaa toimintaansa ja hallitsee valmiudet tavoitteelliseen itsenäiseen työskentelyyn, ja ymmärrykseen ammattitaidon ylläpidon ja kehittämisen jatkuvasta tarpeesta

Arviointiasteikko

HYL hylätty

S suoritettu

7.14 Osaamisen arviointi (KTK) 2 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- osaa selittää aikakriittisessä työssä ja stressaavissa tilanteissa selviämisen merkityksen
- osaa käyttää häätakeskustietojärjestelmää ohjeiden mukaisesti
- osaa käyttää tehtäväkäsittelyohjeita viranomaisen edellyttämällä tavalla
- osaa soveltaa oppimiaan tietoja sekä taitoja puhelunkäsittelyn kokonaisuudessa,
- osaa käsitellä tehtävän hyvässä vuorovaikutuksessa asiakkaan sekä viranomaisten kanssa
- tunnistaa jännityksen ja paineen vaikutuksen omaan toimintaansa
- osaa toimia paineenalaisessa tilanteessa
- osaa analysoida omaa toimintaansa
- osaa arvioida omaa osaamistaan ja tunnistaa omat kehittymistarpeensa jatkuvaa oppimista varten

Sisältö

Osaamisen arviointi kahdessa osassa



Oppimismenetelmät

Mm. itsenäinen kertaus ja harjoittelu koetta varten.

Osaamisen arviointi suoritetaan yksilösuorituksena näyttökokeen tyyppisesti.

Oppimateriaali ja oppimisympäristöt

Kaikki mahdollinen opintojen aikana jaettu materiaali käytettävissä.

Hätäkeskussimulaattori, ERICA-luokka

Edeltävät opinnot ja yhteys muihin opintojaksoihin ja tutkintoihin

Osaamisen arvioinnissa arvioidaan kaikkea opittua ja opiskelijan kykyä käyttää sitä hätäkeskuspäivystäjän työssä.

Osaamisen arviointiin osallistuminen edellyttää kaikkien siihen asti olleiden kokeiden hyväksyttyä suoritusta.

Opintojakson ajoitus

Osaamisen arviointi toteutetaan kahdessa osassa:

Ensimmäinen arviointi 2. lukukauden lopussa.

Toinen arviointi 3. lukukauden loppupuolella.

Ellei toinen arviointi mene läpi, toteutetaan tarvittava lisäharjoittelu ja kolmas arviointi ennen 3. lukukauden loppua.

Osaamisen osoittamistavat

- ☐ Osallistuminen opetukseen ja kurssiin kuuluvat tehtävät
- ☐ Harjoitukset
- ☒ Koe/kokeet (teoria- tai käytännönkokeet)
- ☐ Jatkuva arviointi
- ☐ Vertaisarviointi/360-arviointi
- ☒ Muu, mikä: edeltävien opintojen hyväksytty suorittaminen
- ☐ AHOT-korvaavuus tai -näyttö

Osaamisen arviointi

Työprosessin hallinta

- Hätäpuhelun käsittelyn kokonaisuus
- Oikeanlainen soveltaminen tilannetietojen mukaisesti

Työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin hallinta

- Hätäkeskustietojärjestelmä

Työn perustana olevan tiedon hallinta

- Viranomaisten tehtäväkäsittelyohjeet
- Hätäkeskuslaitoksen ohjeet

Elinikäisen oppimisen avaintaidot

- Vuorovaikutus
- Paineensietokyky



Arviointiasteikko

- HYL hylätty
- 1 välttävä
- 2 tyydyttävä
- 3 hyvä
- 4 kiitettävä
- 5 erinomainen

Arvosana muodostuu 2. lukukauden ja 3. lukukauden suoritusten yhteispisteistä.

7.15 Hätäkeskustoiminta: Syventävät opinnot (HSYV) 3 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- syventää osaamistaan hätäkeskustoiminnan osalta
- syventää osaamistaan Hätäkeskuslaitoksen kanssa yhteistyössä olevien viranomaisten tehtävien osalta
- kykenee analysoimaan aiemmin oppimaansa kokonaisuutena
- kykenee analysoimaan omaa toimintaansa hätäkeskuspäivystäjänä
- ymmärtää turvallisuusviestinnän merkityksen osana hätäkeskuspäivystäjän työtä
- hallitsee turvallisuusviestintätilaisuuden järjestämisen perusteet

Sisältö

- Pelastustoimen kertaus
- Terveystoimen kertaus
- Sosiaalihuollon kertaus
- Poliisitoimen kertaus
- Hätäkeskustoiminnan kertaus
- Hätäkeskuslaitoksen syventävät asiat ja työhön perehdytys
- Ajankohtaiset päivittyneet asiat
- Turvallisuusviestintätilaisuuden käytännön toteutus
- Omatoiminen kertaus

Oppimismenetelmät

Mm. luennot, vierailut, itsenäinen opiskelu

Oppimateriaali ja oppimisympäristöt

Opettajan osoittama materiaali, ERICA, Moodle, luokkatilat, kaikki aiempi jaettu materiaali

Edeltävät opinnot ja yhteys muihin opintojaksoihin ja tutkintoihin

Opintojakson asiat ovat pääosin kertausta sekä syventävää tietoa kaikkiin aiemmin opittuihin asioihin.



Opintojakson ajoitus

Kolmannella lukukaudella osaamisen arvioinnin jälkeen.

Osaamisen osoittamistavat

- ☒ Osallistuminen opetukseen ja kurssiin kuuluvat tehtävät
- ☐ Harjoitukset
- ☐ Koe/kokeet (teoria- tai käytännönkokeet)
- ☐ Jatkuva arviointi
- ☐ Vertaisarviointi/360-arviointi
- ☐ Muu, mikä: edeltävien opintojen hyväksytty suorittaminen
- ☐ AHOT-korvaavuus tai -näyttö

Osaamisen arviointi

Työprosessin hallinta

- Häätakeskuspäivystäjän työn kokonaisuus

Työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin hallinta

- Häätakeskustietojärjestelmä
- Muut käytössä olevat välineet sekä materiaalit

Työn perustana olevan tiedon hallinta

- Viranomaisten tehtävänkäsittelyohjeet
- Häätakeskuslaitoksen ohjeet

Elinikäisen oppimisen avaintaidot

- Oman toiminnan analysointi
- Jatkuvan oppimisen merkityksen ymmärtäminen

Arviointiasteikko

HYL hylätty

S suoritettu

Opintojakson hyväksytty suoritus edellyttää kaikkien osoitettujen tehtävien tekemistä.

8 Opintoja koskevia ohjeita

Pelastusopistolla on hätäkeskuspäivystäjän, pelastajan sekä alipäälyllystön tutkinto-ohjelmassa lukujärjestyksen mukainen läsnäolovelvoite. Läsnäolovelvoitteella tarkoitetaan opetukseen osallistumista riippumatta toteutustavasta.

Opintojakson vastuuopettaja ilmoittaa opiskelijoille opintojakson läsnäolovelvoitteet opintojakson toteutussuunnitelman esittelyn yhteydessä.

Poissaolo läsnäoloa velvoittavista opinnoista voi estää osallistumisen kyseisen opintojakson suorituksen vaativiin jatko-opintojaksoihin. Tämän seurauksena opinnot voivat jatkua vasta seuraavan aloittavan kurssin mukana, minkä vuoksi alkuperäinen valmistumisajankohta siirtyy.

Pelastusopistolla opetusta koskevia yleisiä ohjeita löytyy opiskelijoiden Petrasta.

8.1 Suoritustavat

Opintojen suoritustavat kerrotaan opetussuunnitelman opintojaksokuvauksissa sekä opintojakson toteutussuunnitelmassa. Opiskelu voi olla erilaista opintojakson opiskeluun liittyvää työtä, kuten kontaktiopetukseen osallistumista, oppimistehtävien tekemistä, harjoitusten suunnittelua, harjoitusalueella tapahtuviin harjoituksiin osallistumista, kalustonhuoltoa tai näytötkokeeseen tai tenttiin valmistautumista.

Joillekin opintojaksoille osallistuminen edellyttää joko pakollisiin aiempiin opintoihin osallistumista tai aiempien pakollisten aiempien opintojen suorittamista.

Vaaditut aiemmat opinnot ilmoitetaan opintojaksokuvauksissa.

8.2 Kokeiden järjestäminen hätäkeskuspäivystäjäkoulutuksessa

Opintojaksojen kirjalliset ja käytännön kokeet järjestetään ko. opintojaksolle varattujen tuntien puitteissa (pois lukien uusintakokeet) ja opettajan ilmoittamana ajankohtana. Kokeisiin osallistuvat kaikki kurssin opiskelijat, eikä niihin erikseen ilmoittauduta. Jos opiskelija ei osallistu opintojakson kokeeseen ilman vastuuopettajan hyväksymää syytä, katsotaan se yhdeksi suorituskerraksi ja johtaa näin hyläytyyn suoritukseen.

Kirjalliset uusintakokeet järjestetään vain ja ainoastaan kunkin lukukauden alussa ilmoitettuina uusintakoepäivinä. Uusintoja järjestetään kerran kuukaudessa, uusintakoepäivät ja ilmoittautumisohjeet löytyvät Petrasta. Opiskelija voi tällöin

- korottaa opintojakson arvosanaa (ks. 7.1.2.)
- uusia hylätyn suorituksen (ks. 7.1.3)
- suorittaa tavanomaisen opintojaksokokeen, jos hän on vastuuopettajan hyväksymästä syystä ollut estynyt osallistumisesta aikaisemmin järjestettyyn tavanomaiseen kuulusteluun.

8.3 Opintojakson arvosanan korottaminen

Hyväksytyn opintojakson arvosanaa voi koulutuksen aikana yrittää yhden kerran korottaa Pelastusopiston uusintatenttipäivinä sinä ajankohtana voimassa olevien vaatimusten mukaisesti. Korotusmahdollisuus ei koske käytännönkokeita. Korotustenttitehtävien laadinnasta huolehtii se opettaja, joka antaa tai on viimeksi antanut opintojakson arvosanan. Arvosanan korotusyritys ei voi huonontaa jo saatua arvosanaa. Käytännönkokeiden, testausten ja muiden näyttökokeiden ajankohdat sovitaan erikseen.

8.4 Hylätyn suorituksen uusiminen

Hylätyn suorituksen voi uusia opintojakson opiskelun aikaisilla tutkintovaatimuksilla kaksi kertaa. Uusimiset tehdään Pelastusopiston ilmoittamina uusintakoepäivinä. Jos opiskelija ei saa opintojaksoa suoritetuksi kahdella uusintakerralla, hän osallistuu vastuuopettajan määrittämään lisäkoulutukseen/-harjoitteluun, jonka jälkeen hänellä on mahdollisuus uuteen koeyritykseen. Jos opiskelija ei saa opintojaksoa suoritetuksi em. menettelyllä, hän opiskelee ko. opintojakson uudestaan seuraavassa mahdollisessa yhteydessä.

Uusintakokeeseen ilmoittaudutaan Petrasta löytyvän ohjeistuksen mukaisesti. Jos opiskelija ei saavu ilman hyväksyttävää syytä ilmoittautumaansa kokeeseen, katsotaan se yhdeksi yrityskerraksi. Esimerkiksi esittämällä lääkärintodistuksen opiskelija ei menetä oikeuttaan suorituskertaan.

Käytännön kokeiden uusintoja järjestetään kunkin opintojakson vastuuopettajan ilmoittamina aikoina ja niihin ilmoittaudutaan ko. vastuuopettajan ilmoittamalla tavalla.

8.5 Opintosuorituksen hylkääminen plagiointi- ja vilppitapauksessa

Opintosuoritus voidaan hylätä, mikäli opiskelija on sitä suorittaessaan syyllistynyt vilppiin. Valvoja voi välittömästi poistaa kuulustelutilaisuudesta vilppiin syyllistyneen opiskelijan. Opintosuoritus voidaan hylätä myös, kun vilppi havaitaan vasta tilaisuuden jälkeen.

Opiskelijaa, joka on Pelastusopiston piirissä harjoittanut opinnoissaan vilppiä, voidaan rangaista. Lain Pelastusopistosta (2006/607) 30 ja 31 §:ssä säädetään rangaistuksesta ja menettelystä kurinpitoasiassa. Oikaisumenettelystä säädetään Lain Pelastusopistosta 37 ja 38 §:ssä.

Tekoälyn hyödyntäminen on mahdollista voimassa olevan Pelastusopiston erillisen ohjeen mukaisesti.

Opettajat voivat käyttää alkuperäisyyden tarkastuksessa sähköistä plagiaatintunnistusjärjestelmää valitsemillaan opintojaksoilla.

8.6 Opiskelijan osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen sekä opintojen hyväksilukeminen

Hätäkeskuspäivystäjätutkintoon voidaan hyväksilukea aiemmin suoritettuja opintoja.

Hyväksilukeminen voi koskea opintojaksoa kokonaisuudessaan tai sen osia.

Hyväksiluettavuutta arvioitaessa lähtökohtana ovat tutkinnon ja sen sisältämien opintojaksojen osaamistavoitteet. Arvioinnissa otetaan huomioon myös aikaisempien opintojen laajuus, sisältö sekä suoritettujen opintojen ikä ja suoritettavan tutkinnon osaamisen tavoitevaatimukset.

Hyväksilukemismenettely käynnistyy vain opiskelijan aloitteesta. Opiskelijalla on velvollisuus todistaa osaamisensa ja hänen on esitettävä todistusjäljennökset niistä opintosuorituksista, joihin hän vetoaa. Hyväksilukemista haetaan opintotoimistosta saatavalla lomakkeella. Hyväksilukemispäätöksen asiassa tekee koulutuspäällikkö opintojakson vastuopettajan esityksestä. Tutkintoon ei pääsääntöisesti hyväksilueta kymmentä vuotta vanhempia opintoja.

Hyväksi luetut opintojaksosuoritukset merkitään yhdellä seuraavista vaihtoehdoista:

K = ennen nykyisiä opintoja suoritettu, tutkintoon hyväksi luettava opintojakso

H = nykyisen koulutuksen aikana muualla suoritettu, tutkintoon hyväksi luettava opintojakso

Hyväksiluku opetussuunnitelmaan kuuluvasta opintojaksosta annetaan siinä laajuudessa kuin se on ilmoitettu kyseisessä opetussuunnitelmassa.

8.7 Opintosuoritusten arviointi ja rekisteröinti

Arvioinnilla tarkoitetaan kaikkia niitä toimenpiteitä, joilla ohjataan ja tarkistetaan opiskelijan opintojen tavoitteiden saavuttamista. Arvioinnilla tuetaan opiskelijaa opetussuunnitelmassa esitettyjen oppimistavoitteiden saavuttamisessa. Arviointiin voivat osallistua opettajien lisäksi esim. opiskelija itse. Opiskelijan suorituksia arvioidaan vertaamalla suorituksia opetussuunnitelman tavoitteisiin.

Arvioinnissa korostetaan myös ns. jatkuvan näytön huomioon ottamista arvosanaa määrittäessä. Siten esimerkiksi opiskelijan huolellisuus, aktiivisuus, poissaolot, kotitehtävien suorittaminen ja vastaavat tekijät voivat vaikuttaa opintojakson arvosanaan nostavasti tai laskevasti enintään +/-1. Jatkuvan näytön arviointi on yleensä varsin subjektiivista, joten sen käyttöä arvosteluperusteena on käytettävä harkiten silloin, kun tavoitteiden saavuttamista voidaan luotettavasti arvioida tavanomaisin keinoin.

Jokaisen opintojakson opinnot arvioidaan ja arvostellaan. Hyväksytyistä suorituksista käytetään numeraalista asteikkoa 0–5 seuraavasti:

- 0 hylätty (HYL)
- 1 tyydyttävä
- 2 tyydyttävä
- 3 hyvä
- 4 hyvä
- 5 kiitettävä

Opintojakso voidaan erityisistä syistä arvostella myös hyväksytty–hylätty arvioinnilla, jolloin merkitään:

S = tutkintoon sisältyvä, hyväksytysti suoritettu opintojakso tai

HYL = tutkintoon sisältyvä, hylätty opintojakso.

Opintojakson sisältö, oppimistavoitteet, arvosteluperusteet ja -asteikko päätetään opetussuunnitelmassa ja esitellään opintojakson alussa.

Opiskelijalle on varattava tilaisuus tutustua arvioituun kirjalliseen tai muuten tallennettuun opintosuoritukseen. Suoritukset on säilytettävä kuuden kuukauden ajan tulosten julkistamisesta.

Pelastusopisto pitää rekisteriä opintosuorituksista Primus-opintohallintojärjestelmän (Wilma) avulla. Opintojakson vastuuopettaja vie loppuarvostelutiedot Wilma-ohjelmaan neljän viikon kuluessa ko. jakson opintojen päättymisestä, minkä jälkeen opiskelijat pääsevät itse rekisteriin seuraamaan omia suorituksiaan. Opiskelijoilla on velvoite seurata opintojansa edistymistä.

Tutkintotodistukset sekä erotodistukset liitteineen säilytetään pysyvästi sähköisessä asiain- ja dokumenttien hallintajärjestelmässä (Acta).

8.8 Oikaisuvaatimus

Arviointiin tai hyväksilukupäätökseen tyytymätön opiskelija voi pyytää oikaisua arvioinnin suorittaneelta 14 päivän kuluessa siitä, kun opiskelija on saanut arvostelun tulokset ja arvosteluperusteiden soveltamisen tai hyväksilukupäätöksen perustelut tietoonsa.

Oikaisuvaatimukseen on vastattava viimeistään 14 päivän kuluessa oikaisuvaatimuksen saapumisesta. Edelleen arviointiin tai hyväksilukupäätökseen tyytymätön opiskelija voi hakea oikaisua Pelastusopiston oikaisu- ja kurinpitolautakunnalta 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut tiedon päätöksestä. (Laki Pelastusopistosta 2006/607, 37 ja 38 §.)