



PELASTUSOPISTO
RÄDDNINGSSINSTITUTET



Poliisiammattikorkeakoulu

HÄTÄKESKUSPÄIVYSTÄJÄN

KOULUTUSOHJELMA 90 OP

HÄTÄKESKUSPÄIVYSTÄJÄN TUTKINTO

OPETUSSUUNNITELMA

HÄKE 28

PELASTUSOPISTO

Hyväksytty 06.03.2014 / Koulutusjohtaja

SISÄLTÖ

1 HÄTÄKESKUSPÄIVYSTÄJÄTUTKINNON AMMATILLISET JA YHTEISKUNNALLISET PERUSTEET	5
2 HÄTÄKESKUSPÄIVYSTÄJÄTUTKINTO	9
2.1 Ammatin kuvaus	9
2.2 Opintojen ammatillinen arvoperusta	10
2.3 Hätkeskuspäivystäjätutkinnon tavoitteet	11
3 OPETUSSUUNNITELMAN KÄSITTEISTÖ	13
Perusopinnot 19,50 op	17
Ammattiopinnot 70,50 op	17
4. OPINTOJEN SISÄLTÖ	17
5. OPINTOJEN RAKENNE	18
5.1 Opintojen eteneminen lukukausittain	19
5.1.1 I-lukukausi	19
5.1.2 II-lukukausi	19
5.1.3 III-lukukausi	19
5.2 Lukusuunnitelma	20
6 HÄTÄKESKUSPÄIVYSTÄJÄN KOULUTUSOHJELMAN PERUSOPINTOJEN OPINTOJAKSOT 19,50 OP	21
6.1 Johdatus hätkeskuspäivystäjäkurssin opintoihin (JOHD) 2 op	21
6.1.1 Koulutusjärjestelmä ja opiskelu 1 op	22
6.1.2 Kurssijärjestelyt 1 op	23
6.2 Suomen kieli ja viestintä (SUOMI) 2 op	24
6.3 Ruotsi (RU) 4 op	25

6.4	Englanti (ENG) 2 op	26
6.5	Tietotekniikan perusteet (ATK) 1 op	27
6.6	Hallinto-oppi (HALOP) 1,50 op	28
6.7	Psykologia (PSY) 2 op	29
6.8	Turvallisuusneuvonta (TURVN) 1,5 op	30
6.9	Terveys- ja liikuntakasvatus (LK) 3,5 op	31
7	HÄTÄKESKUSPÄIVYSTÄJÄN KOULUTUSOHJELMAN AMMATTIOPINTOJEN OPINTOJAKSOT 70,50 OP	33
7.1	Viranomaistoiminnan perusteet 15 op	33
7.1.1	Pelastustoimen tehtävien perusteet (PTPER) 2,25 op	33
7.1.2	Viestiliikenne ja -tekniikka (VLTEK) 1,5 op	34
7.1.3	Terveystoimen tehtävien perusteet (TETPER) 3 op	35
7.1.3.1.	Ensihoidon ja terveystoimen järjestelmät (EHTEJ) 1 op	35
7.1.3.2.	Anatomia ja fysiologia (AF) 2 op	36
7.1.4	Sosiaalitoimen tehtävien perusteet (SOTPER) 0,75 op	37
7.1.5	Poliisitoimen tehtävien perusteet (POTPER) 6 op	39
7.1.6	Varautuminen häiriö- ja poikkeustilanteisiin (VAR) 1,5 op	41
7.2	Hätäkeskustoiminta 55,50 op	42
7.2.1	Osaamisen arviointi (KTK) 1,75 op	43
7.2.2	Päivystäjän rooli ja koulutus (PRK) 1 op	44
7.2.3	Ammatilliset vuorovaikutustaidot (AMVV) 2 op	46
	Hätäkeskuksen operatiivinen toiminta	48
7.2.4	Ammatilliset perusvalmiudet (AMPV) 10,75 op	49
7.2.5	Poliisin tietojärjestelmät ja rekisterit (POTJREK) 3 op	55
7.2.6	Simulaatiot (SIM) 10,5 op	57
7.2.7	Työssäoppiminen (TYOP) 10,5 op	60

Viranomaisten tehtävänkäsittely hätäkeskuksessa	62
7.2.8 Pelastustoimen tehtävänkäsittely (PTTKH) 3 op	63
7.2.9 Terveystoimen tehtävänkäsittely (TETK) 6 op	65
7.2.10 Sosiaalitoimen tehtävänkäsittely (STTKH) 1 op	67
7.2.11 Poliisitoimen tehtävänkäsittely (POTTKH) 6 op	69
8 OPINTOSUORITUSTEN ARVIOINTI	72
8.1 Arvioinnin ja arvostelun käsitteet	72
8.2 Kokeiden järjestäminen hätäkeskuspäivystäjien koulutusohjelmassa	73
8.3 Hylätyn suorituksen uusiminen	74
8.4 Opintosuoritusten rekisteröinti	75
8.5 Opintojakson arvosanan korottaminen	76
8.6 Arvioinnin oikaisuvaatimukset	76

1 HÄTÄKESKUSPÄIVYSTÄJÄTUTKINNON AMMATILLISET JA YHTEISKUNNALLISET PERUSTEET

Hätäkeskustoiminnalla tarkoitetaan pelastustoimen, poliisitoimen sekä sosiaali- ja terveystoimen alaan kuuluvien hätäilmoitusten ja muiden kiireellistä apua vaativien ilmoitusten vastaanottamista sekä tarvittavan avun hälyttämistä.

Hätäkeskustoiminnan toteuttamisesta vastaa Hätäkeskuslaitos, jonka tehtävänä on hätäkeskuspalvelujen tuottaminen, hätäkeskuspalvelujen tuottamiseen liittyvä pelastustoimen, poliisitoimen sekä sosiaali- ja terveystoimen viranomaisten toiminnan tukeminen, kuten ilmoituksen tai tehtävän välittämiseen liittyvät toimenpiteet, viestikeskustehtävät, väestön varoittamistoimenpiteiden käynnistäminen äkillisessä vaaratilanteessa sekä muut viranomaisten toiminnan tukemiseen liittyvät tehtävät, jotka Hätäkeskuslaitoksen on tarkoituksenmukaista hoitaa (*tukipalvelut*). Lisäksi Hätäkeskuslaitoksen tehtävänä on hätäkeskuspalveluihin liittyvien tehtävien ja toimintatapojen kehittäminen ja valvonta.

Hätäkeskuslaitos voi turvallisuuden ylläpitämiseksi ja edistämiseksi hoitaa sen toimialaan soveltuvia muita tehtäviä sekä muulla tavoin avustaa viranomaisia. Hätäkeskuslaitos saa hoitaa yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain (282/2002) soveltamisalaan kuuluvia valvontatehtäviä ja hälytystehtäviä kuitenkin vain, jos tärkeä yleinen etu sitä edellyttää.

Hätäkeskustoimintaan osallistuva viranomainen antaa toimialaansa liittyvät tehtävien käsittelyä ja välittämistä ja muuta ilmoituksen tai tehtävän hoitamista koskevat ohjeet ja suunnitelmat Hätäkeskuslaitokselle. Valtakunnalliset suunnitelmat ja ohjeet käsitellään ja sovitetaan yhteen ennen niiden käyttöönottoa Hätäkeskuslaitoksen valtakunnallisessa yhteistyöryhmässä.

Hätäkeskuksen asiakkaita ovat avuntarvitsijoiden ohella myös apua antavat viranomaiset sekä muut yhteistyötahot. Hätäkeskuslaitoksen toimintaa ohjaavat seuraavat arvot; *luotettavuus, tasapuolisuus, inhimillisuus* ja *PRO 112*. (Salihenkilöstön ammatinkuva ja osaamisvaatimukset, HAK/2011/433)

Hätäkeskuslaitoksen tehtävänä on:

- 1) hätäkeskuspalvelujen tuottaminen;
- 2) hätäkeskuspalvelujen tuottamiseen liittyvä pelastustoimen, poliisitoimen sekä sosiaali- ja terveystoimen viranomaisten toiminnan tukeminen, kuten ilmoituksen tai tehtävän välittämiseen liittyvät toimenpiteet, viestikeskustehtävät, väestön varoittamistoimenpiteiden käynnistäminen äkillisessä vaaratilanteessa sekä muut viranomaisten toiminnan tukemiseen liittyvät tehtävät, jotka Hätäkeskuslaitoksen on tarkoituksenmukaista hoitaa (*tukipalvelut*); sekä
- 3) hätäkeskuspalveluihin liittyvien tehtävien ja toimintatapojen kehittäminen ja valvonta.

Tässä laissa hätäkeskuspalveluilla tarkoitetaan hätätilanteita koskevien ja muita vastaavia pelastustoimen, poliisin tai sosiaali- ja terveystoimen viranomaisen välittömiä toimenpiteitä edellyttävien ilmoitusten (hätäilmoitus) vastaanottamista ja arviointia sekä ilmoituksen tai tehtävän välittämistä viranomaisten antamien ohjeiden mukaisesti asianomaiselle viranomaiselle tai viranomaisen tehtäviä sopimuksenperusteella hoitavalle. Hätäkeskuslaitos voi turvallisuuden ylläpitämiseksi ja edistämiseksi hoitaa sen toimialaan soveltuvia muita tehtäviä sekä muulla tavoin avustaa viranomaisia. Hätäkeskuslaitos saa hoitaa yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain (282/2002) soveltamisalaan kuuluvia valvontatehtäviä ja hälytystehtäviä kuitenkin vain, jos tärkeä yleinen etu sitä edellyttää. Tukipalveluista ja Hätäkeskuslaitoksen muista tehtävistä sekä viranomaisten avustamisesta säädetään tarkemmin valtioneuvoston asetuksella. (Laki hätäkeskustoiminnasta, 692/2010)

Hätäilmoituksen perusteella viranomaisille välitettävät tehtävät voidaan kategorisesti pääotsikoittain jakaa seuraavasti:

- hengen ja terveyden suojaan kohdistuva tehtävät
- yksilön suojaan kohdistuvat tehtävät
- omaisuuden suojaan perustuva tehtävät
- muuhun poliisitoimintaan liittyvät tehtävät
- liikenneonnettomuudesta tai liikenteestä aiheutuva tehtävät
- onnettomuus tai vaarallinen tilanne, mm tulipalot, pelastus- ja torjuntatehtävät
- sairaankuljetus- ja ensihoitotehtävät
- sosiaalityötehtävät

Hätäkeskustoimintaa kehitetään sisäasiainministeriön päättämien strategisten linjausten mukaisesti siten, että vuoteen 2015 mennessä hätäkeskusten määrä on vähentynyt nykyisestä viidestätoista seitsemään. Myös hätäkeskusten operatiivinen toimintamalli uudistuu ja käyttöön otetaan uusi hätäkeskustietojärjestelmä. (HAK/2011/433)

Hätäkeskuspäivystäjän koulutuksen on tuotettava opiskelijalle valmiudet arvioida tehtävän riski ja kiireellisyys (tehtävälaji), määrittää tehtävän hoitamiseksi tarvittavat voimavarat, välittää tehtävä ao. resursseille, toimia viesti- ja johtokeskustehtävissä sekä muissa laissa, asetuksessa ja hätäkeskuksen työjärjestyksessä mainituissa tehtävissä.

Hätäkeskuspäivystäjät tekevät merkittävää yhteiskunnallista työtä osana niitä väestön turvallisuus- sekä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluita, jotka kuuluvat hätäkeskusten toteuttamaan viranomaistoimintaan. Hätäkeskuspäivystäjän tehtävä edellyttää tiedollisia ja taidollisia valmiuksia sekä hyviä tietoteknisiä käyttötaitoja. Työn hallinta vaatii tilannekohtaista ongelmaratkaisukykyä sekä inhimillisen ja eettisen päätöksenteon asiakaslähtöistä hallintaa. Hätäkeskuspäivystäjän työssä korostuu kokonaisvaltainen puhe- lunkäsittely, jossa huomioidaan niin hätäpuhelun soittajan kuin yhteistyöviranomais- tenkin tarpeet. Hätäkeskuspäivystäjän työssä on eduksi hallita toisen kotimaisen kielen lisäksi myös muita Suomessa yleisesti käytettäviä vieraita kieliä.

Vuonna 1997 hätäkeskuspäivystäjän tutkintoon päättyvä koulutus piteni nykyiseksi puolitoistavuotiseksi opintokokonaisuudeksi, jonka toteuttavat Pelastusopisto ja Poliisiammattikorkeakoulu. Koulutukseen sisältyy myös työssäoppimista. Tutkinnon ope- tussuunnitelmaa on uudistettu laajemmin v 2003 sekä päivitetty vuosittain yhteistyössä Hätäkeskuslaitoksen ja Poliisiammattikorkeakoulun kanssa. Opetussuunnitelman päivi- tystyössä on käytetty hyväksi niitä kokemuksia, joita on kerätty vuonna 1997 alkanees- ta, uudistetusta hätäkeskuspäivystäjäkoulutuksesta niin Pelastusopistolta, Poliisiammat- tikorkeakoululta kuin hätäkeskuksista. Nyt ovat käytettävissä kokemukset myös eriko- koisten moniviranomaishätäkeskusten toiminnasta jo usean vuoden ajalta.

Opetussuunnitelman tulee vastata työn ja ammatin kokemuseräisiä vaatimuksia. Ope- tussuunnitelmaa varten on selvitetty niitä valmiuksia, joita hätäkeskuspäivystäjän tehtä- vän menestyksellinen hoitaminen edellyttää. Suunnitelman pohjana on näkemys siitä, mihin koko koulutuksella pyritään: mitä hätäkeskuspäivystäjän on osattava, mitä eri- koistaitoja hänelle opetetaan, miten hän kehittyy oppijana ja ihmisenä ja mitä asioita on huomioitava myös tulevaisuuden työkenttää ajatellen.

Opetussuunnitelman tehtävänä on myös luoda ja avartaa opiskelijalle uusia mahdolli- suuksia mielekkääseen, juuri hänelle sopivaan oppimiseen. Opetussuunnitelmassa op- pimisympäristön ja oppilaan oman aktiivisuuden merkitys korostuu: oppiminen tapah- tuu tehokkaimmin hyödynnettäessä erilaisia oppimisympäristöjä monipuolisesti.

Hätäkeskuspäivystäjän koulutus toteutetaan Pelastusopiston ja Poliisiammatti- korkeakoulun yhteistyönä. Koulutuksen laajuus on 90 opintopistettä (1 op vastaa kes-

kimäärin opiskelijan 27 tunnin työpanosta). Opiskeluaika on täten 1,5 vuotta ja se tuottaa opiskelijalle hätäkeskuspäivystäjän tutkinnon.

2 HÄTÄKESKUSPÄIVYSTÄJÄTUTKINTO

2.1 Ammatin kuvaus

Päivystyshenkilöstön kelpoisuusvaatimuksista säädetään valtioneuvoston asetuksella.

Hätäkeskuspäivystäjät tekevät arvokasta työtä, jonka päämääränä on huolehtia omalta osaltaan yhteiskunnan turvallisuudesta olemalla auttamisen ketjussa ensimmäinen viranomaislenkki. Hätäkeskuspäivystäjän ammatti edellyttää monipuolisia tiedollisia ja taidollisia valmiuksia sekä hyvää tietoteknistä osaamista. Hätäkeskuspäivystäjän ammatin ydinsisältö voidaan johtaa seuraavasta määritelmästä:

Hätätilanteen aiheuttamien vahinkojen vähentämiseksi ja kiireellisten viranomaistoimintojen sujuvuuden turvaamiseksi on keskeistä, että hätäkeskus pystyy viiveettä vastaanottamaan hätäilmoituksen, tunnistamaan hätätilanteen riskin, paikantamaan tapahtumapaikan, määrittämään avun laadun ja luonteen sekä tarpeen ja kiireellisyyden, välittämään tehtävät tarkoituksenmukaisille toimintayksiköille ja optimoimaan resurssien käyttöä, neuvomaan hätätilanteeseen joutuneita toimimaan oikein ennen avun saapumista tapahtumapaikalle, sekä tukemaan hätäkeskuspalveluita käyttävien viranomaisten kenttätoimintaa.

Peruslähtökohtina hätäkeskuspäivystäjän työssä ovat aina elämän ja ihmisarvon kunnioittaminen, oikeudenmukaisuus ja tasa-arvo. Hätäkeskuspäivystäjän tulee sisäistää vastuunsa laadukkaasta työstä ja sen kehittämisestä.

Hätäkeskuspäivystäjän ammattitaidon lähtökohtana on itsenäiseen työskentelyyn, ammatilliseen päätöksentekoon, eettiseen toimintaan ja sekä moniammatilliseen yhteistyöhön pystyvä hätäkeskustoiminnan ammatillainen. Hyvä ammattitaito sisältää valmiudet, joilla hätäkeskuspäivystäjä osaa selviytymään alansa vaihtelevista tehtävistä sekä kehittymään työssään.

Hätäkeskuspäivystäjällä tulee olla valmiudet hallita loogisesti yhtaikaisia/samanaikaisia tapahtumia ja työsuorituksia sekä soveltaa joustavasti hankittua tietoa käytännön vaihtelevissa tilanteissa.

Työssä korostuvat monipuoliset asiakaspalvelu- ja yhteistyötaidot.

Hätäkeskuspäivystäjän osaamisvaatimukset pitävät sisällään mm. yleisen osaamisen ja tehtäväkohtaisen osaamisen. Yleinen osaaminen sisältää: organisaatio- ja työyhteisötaidot, vuorovaikutus- ja viestintätaidot, sekä tietotekniset taidot. Tehtäväkohtainen osaaminen sisältää seuraavat osa-alueet:

- Hätäilmoitukseen vastaaminen
- Paikantaminen
- Riskinarvion suorittaminen
- Puhelinohjeiden antaminen
- Mahdollisen päällekkäisyyden arviointi
- Tehtävien välittäminen viranomaisten toimintayksiköille tai siirtäminen tehtäväseurannan hälytysvastuulle
- Hätäkeskukseen tulleen ilmoituksen siirto toiselle taholle (meripelastus, terveysneuvonta, 116115, tienkäyttäjän linja)
- Hätäilmoituksen käsittelyn päättäminen
- Vuoromestarin ja tehtäväseurannan informointi poikkeuksellista asioista ja normaalia vaativammista tehtävistä (HAK/2011/433)

2.2 Opintojen ammatillinen arvoperusta

Käsitykset työstä, ammattitaidosta ja osaamisvaatimuksista ovat muuttuneet myös hätäkeskustoiminnassa. Hätäkeskukset tarvitsevat nykyisessä kehitysvaiheessaan työntekijöitä, joilla on halu, taidot ja tahto oppia jatkuvasti ja näin valmiudet uudistaa omaa ammatillista osaamistaan. Vastaavasti tulevaisuuden henkilöstö odottaa työltään sisällöllistä mielekkyyttä, ammatillista haasteellisuutta sekä mahdollisuutta kasvaa ja kehittyä ammatissaan.

Ammattitaidolla ymmärretään yhä useammin laaja-alaisten työ- ja toimintakokonaisuuksien hallintaa. Laaja-alaisen osaamisen rinnalla päivystäjältä edellytetään usein myös vahvaa taidollista erityisosaamista sekä henkilökohtaista sitoutumista itsensä, työn ja ammatin kehittämiseen. Organisaatiot madaltuvat ja päätöksenteko - haasteellisesti - hajautuu. Asiantuntijavastuut korostuvat.

Ammatillinen kasvu ja kehittyminen ovat jatkuva oman osaamisen oppimisprosessi: ammatin tieto- ja taitoperustan kehittämisen ohella on tärkeää kyetä myös uskomusten, asenteiden ja arvojen muutokseen ja tietoisuuden avartamiseen. Ammatillinen kehittyminen perustuu myönteiseen, humanistiseen ihmiskuvaan.

Vahvan ammatillisen perustan lisäksi työelämässä tarvitaan yhä useammin prosessityyppisiä, teknis-ammattillisesta osaamisesta riippumattomia yleisiä toimintavalmiuksia esim.

- valmiutta kehittää työkäytäntöjä ja sisäistää uusia toimintatapoja, jotka auttavat hallitsemaan epävarmuutta muuttuvassa työelämässä ja muuttuvassa yhteiskunnassa
- valmiutta arvioida ja kehittää omia vuorovaikutustaitoja siten, että kykenee hyvään ammatilliseen yhteistyöhön muiden kanssa,
- valmiutta määritellä, eritellä ja ratkaista ongelmia ja haasteellisia tilanteita yksin ja ryhmässä, valmius kehitellä ideoita
- valmiutta hallita muutosten mukanaan tuomaa epävarmuutta kehittämällä ja laajentamalla omaa ammatillista osaamistaan.

Ammattitaito on myös arvo-osaamista: hätäkeskustoiminnan arvoperustaan sitoutuminen auttaa ratkaisemaan toiminnan oikeutusta ammatissa, työelämässä ja yhteiskunnassa.

2.3 Hätäkeskuspäivystäjätutkinnon tavoitteet

Hätäkeskuspäivystäjätutkinnon tavoitteena on, että tutkinnon suorittaneet:

- tuntevat hätäkeskuksen, pelastustoimen, poliisin, sosiaali- ja terveydenhuollon viranomaisten toimintaa velvoittavat ja ohjaavat arvot ja säädökset sekä huomioivat Hätäkeskuslaitoksen arvot kaikessa toiminnassaan
- hallitsevat hankittujen tapahtumatietojen perusteella pelastustoimen-, poliisin-, sosiaali- ja terveydenhuoltoviranomaisten tehtävien käsittelyn perusteet ja niiden erityispiirteet. Osaavat huomioida em. viran-omaisten työturvallisuuteen sekä yhteistoimintatehtäviin liittyvät toimenpiteet.
- tuntevat pelastustoimen, poliisin, sosiaali- ja terveydenhuollon valtakunnalliset toimintaperiaatteet
- ymmärtävät hätäkeskuksen ja yksittäisen päivystäjän aseman ja merkityksen toimialansa palveluiden toteuttajana yhteiskunnassa

sekä huomioivat asiakaslähtöisyyden ja yksilöllisyyden osana eettistä osaamistaan

- ymmärtävät vuorovaikutuksen ja puheviestintätaitojen merkityksen hätäpuhelun käsittelyssä ja viestiliikenteessä sekä osaavat havainnoida omaa viestintäkäyttäytymistään pystyäkseen kehittämään ja ylläpitämään omia vuorovaikutusvalmiuksiaan
- Hallitsevat hätäkeskuspäivystäjän työn vaatimien laitteiden käytön ja sen vaatiman teoreettisen taustan sekä työn suorittamiseksi vaadittavat sovellukset.
- osaavat kohdata kriisissä olevan ihmisen sekä ymmärtävät psyykkisen kriisi- ja jälkihoidon merkityksen
- osaavat ottaa vastaan palautetta työstään pystyäkseen kehittämään sen laatua sekä tuntevat vastuunsa ammatillisesta kehittymisestään osana työyhteisön kehittämistä
- ymmärtävät hyvän fyysisen kunnon merkitys sekä tuntevat laaja-alaisen työkyvyn ylläpitämisen osa-alueet sekä ymmärtävät työohjauksen ja työterveydenhuollon merkityksen työssään
- osaavat toimia hätäensiapua ja pelastustoiminnan ensitoimenpiteitä edellyttävissä tilanteissa myös hätäkeskuksen ulkopuolella sekä osaavat tunnistaa ennalta turvallisuusriskejä ja antaa ohjeita ensitoimenpiteistä

3 OPETUSSUUNNITELMAN KÄSITTEISTÖ

Aikaisempien opintojen hyväksilukeminen - Opiskelija voi esittää luettavaksi hyväksien muussa oppilaitoksessa suorittamiaan ko. opintojakson tavoitteita ja sisältöjä vastaavia opintoja. Hyväksilukeminen voi koskea opintojaksoa kokonaisuudessaan tai sen osia. Hyväksiluettavuutta arvioitaessa huomioidaan mm. aikaisempien opintojen laajuus, sisältö sekä suoritettujen opintojen ikä ja suoritettavan tutkinnon osaamisen tavoitevaatimukset. Tavoitevaatimusten täyttyminen voidaan tarvittaessa varmistaa erilaisin teoria- ja taitokokein.

Hyväksilukemista haetaan opintosihteeriltä saatavalla lomakkeella. Opiskelijan on esitettävä todistusjäljennökset niistä opintosuorituksista, joihin hän vetoaa.

Hyväksilukemispäätöksen asiassa tekee Hätäkeskusopetusyksikön päällikkö opintojakson vastuuopettajan esityksestä. Tutkintoon ei pääsääntöisesti hyväksilueta kymmentä vuotta vanhempia opintoja.

Hätäkeskuspäivystäjän koulutusohjelma – on Pelastusopiston ja Poliisiammattikorkeakoulun suunnittelema opintokokonaisuus, joka johtaa hätäkeskuspäivystäjätutkintoon. Koulutusohjelma rakentuu päivystäjän ammatillista asiantuntemusta edellyttävän tehtäväalueen hallitsemiseen. Opintojen laajuus on 90 opintopistettä (op).

Kurssinjohtaja – nimetään jokaiselle hätäkeskuspäivystäjä- kurssille. Kurssinjohtaja toimii oppilaitoksen ja opiskelijoiden yhteyshenkilönä kurssinsa erilaisten käytännön opintoasioiden järjestelyissä.

Opintojakso – opintojen ja opetuksen sisällöllinen ja rakenteellinen perusyksikkö, jonka tavoitteet on määritelty tässä opetussuunnitelmassa. Opintojakso rakentuu lähiopetuksesta ja itsenäisistä opinnoista ja sen laajuus ilmoitetaan opintopisteinä. Näiden välinen määrällinen suhde näkyy opintojakson toteuttamissuunnitelmasta ja se vaihtelee opintojaksokohtaisesti lähes kokonaan lähiopetukseen keskittyvästä opintojaksosta sellaiseen, jossa itsenäisten opintojen määrä on huomattava.

Aliopintojakso – opintojakson pakollinen osakokonaisuus

Lähiopetus - se osa opintojakson opinnoista, joka merkitään lukujärjestykseen ja joka pidetään lukujärjestykseen merkittynä aikana. Lähiopetusta ovat esim. oppitunnit, seminaarit, opintokäynnit, simulaatio-opetus, muodolliset ja sovelletut harjoitukset harjoitusalueella sekä kokeet ja tentit ja testit. Lukujärjestykseen merkityn lähiopetukseen siirtäminen itsenäisiksi opinnoiksi ei ole ilman painavaa syytä sallittua.

Itsenäinen opiskelu - se osa opintojakson opinnoista, jonka opiskelija suorittaa lähiopetuksen ulkopuolella hänelle soveltuvassa paikassa ja valitsemanaan aikana. Itsenäisissä opinnoissa opiskelijat tekevät esim. erityyppisiä oppimistehtäviä, verkko-opintoja sekä valmistautuvat kokeisiin ja tentteihin.

Opintojakson vastuuopettaja – opintojakson suunnittelusta, toteutuksesta ja arvioinnista vastaava oppilaitoksen opettaja, jonka tarkennetut tehtävät ovat:

1. opintojakson opetussuunnitelmatekstin kirjoittaminen ja hyväksyttäminen hätäkeskusopetusyksikön päälliköllä
2. lukujärjestysvalmistelun edellyttämän toteuttamissuunnitelman tekeminen koulutusjohtajan ilmoittaman aikataulun mukaan
3. opintojakson toteuttamissuunnitelman laatiminen ja esittely ensimmäisellä opetuskerralla
4. hyväksilukemispäätösten valmistelu ja esittely hätäkeskusopetusyksikön päällikölle
5. poissaolojen seuranta opintojakson lähiopetuksesta; mahdollisten korvaustehtävien laadinta
6. arvostelutietojen toimittaminen Wilmaan (Primus- opintohallintojärjestelmään) kuukauden kuluessa opintojakson opintojen päättymisestä

Opinto-oikeusaika – on opetussuunnitelmassa määritelty aika tutkinnon suorittamista varten.

Hätäkeskuspäivystäjätutkinnon opiskelijalla tavoiteaika tutkinnon suorittamiseksi on kolme lukukautta (1,5 vuotta). Opiskelijalla on tarvittaessa lisää opiskeluaikaa yksi lukukausi tämän tavoiteajan päälle.

Opiskelija, joka ei ole suorittanut opintojaan opinto-oikeusajan puitteissa, menettää opinto-oikeutensa, jollei Pelastusopiston rehtori erityisestä syystä myönnä hänelle lisää aikaa opintojen loppuun saattamiseksi.

Opiskelu – opiskelijan tavoitteellista toimintaa, jota ohjaa oppimisen tarkoitus. Opiskelijalla on velvollisuus osallistua kaikkeen järjestettyyn lähiopetukseen.

Opetussuunnitelma – opetussuunnitelmassa määritellään mm. koulutusohjelman yleiset tavoitteet ja lähtökohdat, kunkin opintojakson tavoitteet, ydinsisällöt, opinnoissa vaadittava kirjallisuus sekä opintojakson vastuuopettaja. Opetussuunnitelmassa kuvataan myös arvioinnin ja arvostelun periaatteet.

Opintopiste – ilmaisee opiskeltavan opintojakson työmäärän. Yksi opintopiste vastaa keskimäärin opiskelijan 27 tunnin työpanosta. Käytännössä yhden op:n suorittamiseen vaadittava työmäärä voi vaihdella esim. henkilön opiskeluvalmiuksista riippuen. Opiskelu voi olla erilaista opintojakson opiskeluun liittyvää työtä, esim. lähiopetukseen osallistumista, oppimistehtävien tekemistä, harjoitusten suunnittelua, harjoitusalueella tapahtuviin harjoituksiin osallistumista, kalustonhuoltoa tai näyttökokeeseen / tenttiin valmistautumista.

Lähiopetuksen ja itsenäisen opiskelun välinen suhde vaihtelee opintojaksoittain ja se ilmenee kunkin opintojakson toteuttamissuunnitelmassa.

Toteuttamissuunnitelma – opetussuunnitelmassa kuvatun opintojakson toteuttamiseksi laadittu suunnitelma, jonka tekee opintojakson vastuuopettaja. Toteuttamissuunnitelmassa täsmennetään mm.

- opintojakson tavoitteet
- keskeinen asiasisältö

- lähiopetuksen ja itsenäisen opiskelun välinen suhde tunteina määriteltynä
- lähiopetuksen aikataulu; kouluttajien välinen työnjako
- vaadittavat suoritukset
- lähiopetuksen läsnäolovelvoitteen seuranta; poissaolojen seuraamusten määrittely
- kirjallisiin kokeisiin tuleva opiskeltava aineisto
- käytännön kokeet
- arviointiperusteet.

Opintojakson vastuuopettaja esittelee toteuttamissuunnitelman opiskelijoille ensimmäisellä kokoontumiskerralla.

Hätäkeskusopetusyksikön päällikkö – on Hätäkeskuspäivystäjän koulutusohjelman opetussuunnitelman ja opetuksen kehittämisestä vastaava Pelastusopiston opettaja.

4. OPINTOJEN SISÄLTÖ

Perusopinnot

19,50 op

Suomen kieli ja viestintä	2 op	
Ruotsi	4 op	
Englanti	2 op	
Tietotekniikan perusteet	1op	
Hallinto- oppi	1,50 op	
Virkamiesoikeus, Yleishallinto-oikeus		1op
Hätäkeskuslainsäädäntö		0,25 op
Hätäkeskuslaitoksen laillisuusvalvonta		0,25 op
Turvallisuusneuvonta	1,5 op	
Terveys- ja liikuntakasvatus	3,5 op	
Johdatus koulutusohjelmaan	2 op	
Psykologia	2 op	

Ammattiopinnot

70,50 op

Viranomaistoiminnan perusteet (15 op)

Pelastustoimen tehtävien perusteet	2,25 op	
Viestiliikenne ja tekniikka	1,5 op	
Terveystoimen tehtävien perusteet	3 op	
Ensihoidon- ja terveydenhuollon järjestelmät		1 op
Anatomia ja fysiologia		2 op
Sosiaalitoimen tehtävien perusteet	0,75 op	
Poliisitoimen tehtävien perusteet	6 op	
Varautuminen häiriö- ja poikkeustilanteisiin	1,5 op	

Hätäkeskustoiminta (55,50 op)

Osaamisen arviointi	1,75 op
Päivystäjän rooli ja koulutus	1 op
Ammatilliset vuorovaikutustaidot	2 op

Hätäkeskuksen operatiivinen toiminta

Ammatilliset perusvalmiudet	10,75 op
Poliisin tietojärjestelmät ja rekisterit	3 op
Simulaatiot	10,5 op
Työssäoppiminen	10,5 op

Viranomaisten tehtävänkäsittely hätäkeskuksessa

Pelastustoimen tehtävänkäsittely	3 op
Terveystoimen tehtävänkäsittely	6 op
Poliisitoimen tehtävänkäsittely	6 op
Sosiaalitoimen tehtävänkäsittely	1 op

5. OPINTOJEN RAKENNE

5.1 Opintojen eteneminen lukukausittain

<h3>5.1.1 I-lukukausi</h3>
<p>Ensimmäisellä lukukaudella luodaan perusteet hätäkeskuspäivystäjän työhön; oppimisessa syvennyttään perusopintojen lisäksi myös ammatillisiin opintoihin teorian ja käytännön harjoitteiden kautta. Hätäkeskuspäivystäjän perustaitojen opiskelu alkaa jo ensimmäisillä viikoilla, samoin kuin viranomaistehtävien tehtävän käsittely alkaa jo lukukauden puolessa välissä.</p> <p>Opiskelijaa pyritään orientoimaan tulevaan koulutukseen ja ammattiin monipuolisesti. Keskeistä on oppia toimimaan työryhmässä ja kehittyä vuorovaikutustaidoissa. Koko lukukauden päätavoitteena on vankan perustietopohjan hankkiminen ja opiskelumotivaation vahvistaminen tulevia lukukausia ajatellen.</p> <p>Työssäoppimisjakso: 1,5 op = orientoiva harjoittelu</p>
<h3>5.1.2 II-lukukausi</h3>
<p>Ammattiopintojen kautta luodaan perusteet hätäkeskuspäivystäjän työhön. Luennoilla ja harjoituksissa opitaan eri viranomaisten tehtävien käsittely hätäkeskuksissa ja niiden erikoispiirteet. Monipuolisilla oppimisympäristöillä tuetaan yksilöllistä oppimista ja ammatillista kasvua hätäkeskuspäivystäjän vaatimaan työhön ja annetaan jäsentynyt kuva siitä todellisuudesta, jossa opiskelija valmistuttuaan tulee toimimaan. Tavoitteena on, että opiskelija oppii lukukauden aikana systemaattisen työskentelymallin ja harjaantuu perustehtävässään yhä itsenäisemmäksi.</p>
<h3>5.1.3 III-lukukausi</h3>
<p>Aiemmillä lukukausilla luotuun vahvaan tietoperustaan pohjautuen kasvatetaan kykyä soveltaa tietoa ja käytäntöön muuttuvissa oloissa. Tavoitteena on hätäkeskuspäivystäjän työn oppiminen kokonaisvaltaisesti runsaiden harjoitusten kautta simuloituissa tilanteissa sekä aidoissa työtilanteissa hätäkeskuksissa. Ammatilliseen osaamiseen ja työtaitojen hyvään hallintaan kiinnitetään erityinen huomio. Opiskelijalla tulee olla myös kyky analysoida loogisesti omaa toimintaansa ja valmiudet tavoitteelliseen itsenäiseen työskentelyyn.</p> <p>Tutustuminen eri viranomaisten kenttätoimintaan toteutetaan työssäoppimisjaksona. Opiskelijan tulee kyetä myös syventämään käsitystään ammatissa toimimisesta sekä tunnistaa selkeästi oma ammatillinen roolinsa ja vastuunsa. Opiskelijaa motivoidaan myös jatkuvaan kouluttautumiseen ja uuden oppimiseen sekä annetaan hänelle ohjausta työssä jaksamiseen ja oman työn tutkimisen ja kehittämiseen.</p> <p>Työssäoppiminen: 6 op hätäkeskuspäivystysharjoittelu 3 op eri sektoreiden kenttäharjoittelu</p> <p>Ammattitaidon arviointi ja osaamisen testaus.</p>

5.2 Lukusuunnitelma

Lukusuunnitelma Hätäkeskuspäivystäjäkurssi 28	laajuus (op)	1. Lk.		2. Lk.		3. Lk.	
		Peo	Polamk	Peo	Polamk	Peo	Polamk
Perusopinnot 19,5 op.	19,50	10	0	3	4	1,5	1
Suomen kieli ja viestintä	2,00	1,50		0,25		0,25	
Ruotsi	4,00	2,00		0,25	1,00	0,25	0,50
Englanti	2,00			1,50	0,25		0,25
Tietotekniikan perusteet	1,00	1,00					
Hallinto-oppi	1,50						
Virkamiesoikeus, Yleishallinto-oikeus		1,00					
Hätäkeskuslainsäädäntö		0,25					
Hätäkeskuslaitoksen laillisuusvalvonta		0,25					
Turvallisuusneuvonta	1,50	1,50					
Terveys- ja liikuntakasvatus	3,50	1,50		0,50	0,75	0,50	0,25
Johdatus koulutusohjelmaan	2,00	1,00		0,50		0,50	
Psykologia	2,00				2,00		
Ammattiopinnot 70,5 op.							
Viranomaistoiminnan perusteet 15 op.	15,00	7,5	0	1,5	6	0	0
Pelastustoimen tehtävien perusteet	2,25	2,25					
Viestiliikenne ja tekniikka	1,50	1,50					
Terveystoimen tehtävien perusteet	3,00						
Ensihoidon- ja terveydenhuollon järjestelmät		1,00					
Anatomia ja fysiologia		2,00					
Sosiaalitoimen tehtävien perusteet	0,75	0,75					
Poliisitoimen tehtävien perusteet	6,00				6,00		
Varautuminen häiriö- ja poikkeustilanteisiin	1,50			1,50			
Hätäkeskustoiminta 55,5 op.	55,50	12,50	0,00	12,00	5,50	20,50	5,00
Osaamisen arviointi (käytännön taitokokeet)	1,75					1,50	0,25
Päivystäjän rooli ja koulutus	1,00	1,00					
Ammatilliset vuorovaikutustaidot	2,00	0,50		1,00		0,50	
Hätäkeskuksen operatiivinen toiminta							
Ammatilliset perusvalmiudet	10,75	5,50		3,50	1,00	0,50	0,25
Poliisin tietojärjestelmät ja rekisterit	3,00				1,50		1,50
Simulaatiot	10,50			1,50		9,00	
Työssäoppiminen	10,50	1,50				9,00	
Viranomaisten tehtävänkäsittely hätäkeskuksessa							
Pelastustoimen tehtävänkäsittely	3,00	3,00					
Terveystoimen tehtävänkäsittely	6,00			6,00			
Poliisitoimen tehtävänkäsittely	6,00				3,00		3,00
Sosiaalitoimen tehtävänkäsittely	1,00	1,00					
YHTEENSÄ	90,00	30,00	0,00	16,50	15,50	22,00	6,00
YHTEENSÄ	90,00		30,00		32,00		28,00

6 HÄTÄKESKUSPÄIVYSTÄJÄN KOULUTUSOHJELMAN PERUSOPINTOJEN OPINTOJAKSOT 19,50 OP

6.1 Johdatus hätäkeskuspäivystäjäkurssin opintoihin (JOHD) 2 op

Tavoite Opiskelija tuntee hätäkeskustoiminnan koulutusjärjestelmän sekä hätäkeskuspäivystäjän työtä ja opintoja ohjaavan arvomaailman. Opiskelija kasvaa ja sisäistää tämän arvomaailman. Opiskelija kehittää opiskelutaitoaan sekä oppii arvioimaan omaa toimintaansa opiskelijana.

Moduulit

- Koulutusjärjestelmä ja opiskelu 1 op
- Kurssijärjestelyt 1 op

Vastuupettaja Vanhempi opettaja Juha-Pekka Iso-Ilomäki

6.1.1 Koulutusjärjestelmä ja opiskelu 1 op

Tavoite Opiskelija ymmärtää koulutuksen merkityksen hätäkeskustoimen ja pelastustoimen kehitykselle. Hän tietää pelastustoimen koulutusjärjestelmän ja hätäkeskuspäivystäjän koulutusohjelman. Opiskelija tuntee hätäkeskustoimen kehityksen maassamme sekä hätäkeskuslaitoksen eettiset periaatteet.

Sisältö

- Opiskelutaito
- Oppimismenetelmät
- Oppimistekniikka
- Ammattietiikka
- Hätäensiapu
- Alkusammutus
- Opiston ajoneuvokalusto

Suoritus Lähiopetus

Oppimateriaali Opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali

Vastuopettaja Vanhempi opettaja Juha-Pekka Iso-Ilomäki

6.1.2 Kurssijärjestelyt 1 op

Tavoite Opiskelija tietää ja ymmärtää Oppilaitosten järjestyssääntöjen merkityksen. Opiskelija kasvaa opintojen ja tulevien työtehtäviensä edellyttämään arvomaailmaan sekä kurinalaisuuteen. Opiskelija oppii arvioimaan omaa toimintaansa ja opintojaan.

Sisältö

- Pelastusopiston ja Poliisiammattikorkeakoulun järjestyssäännöt
- Kurssinjohtajan tunnit
- Hätäkeskuspäivystäjätutkinnon arviointi- ja palautetilaisuudet
- Lukukausien avaus- ja päätöstilaisuudet
- Pelastusopiston huoltoryhmän toimintaperiaatteet (järjestyspäällikkö)

Suoritus Lähiopetus

Vastuuopettaja Kurssinjohtaja

6.2 Suomen kieli ja viestintä (SUOMI) 2 op

Tavoitteet Opiskelija osaa äänenkäytön ja – huollon perusteet. Hänellä on hyvät vuorovaikutustaidot hätäkeskuspäivystäjän tehtävään. Hän osaa selkeää kieltä käyttäen laatia työn vaatimia asiatekstejä ja pystyy selkeään suulliseen ilmaisuun työssään.

Sisältö

- ammattiaineisiin integroitu kirjallinen ja suullinen viestintä
- kielenhuolto
- vuorovaikutustaidot
- äänenhuolto

Toteutus Osa opintojaksosta toteutetaan integroituna ammattiaineisiin.

Oppimateriaali Opettajan/luennoitsijan osoittama materiaali

Arviointi suoritettu

Vastuupettaja Yliopettaja Raija Honkanen

6.3 Ruotsi (RU) 4 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee hätäkeskustoimintaan osallistuvien viranomaisten keskeisen ammattisanaston ja pystyy hoitamaan hätäilmoituksia toisella kotimaisella kielellä. Pelastusopisto järjestää mahdollisuuden valtionhallinnon kielitutkinnon suorittamiseen.

Sisältö Sosiaaliset kielenkäyttötilanteet hätäkeskuspäivystäjän työssä

- Puheviestintä (hätäpuhelut)
- Alan sanasto
- Alaan liittyvät asiatekstit

Suoritus ja arviointi Oppitunnit, puhelinharjoitukset sekä suulliset ja/tai kirjalliset kokeet. Arviointi 0-5.

Oppimateriaali Opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali

Vastuupettaja Yliopettaja Birgitta Ahtonen, Pelastusopisto
Opettaja Marketta Vesisenaho, Poliisiammattikorkeakoulu

6.4 Englanti (ENG) 2 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee hätäkeskustoimintaan osallistuvien viranomaisten keskeisen ammattisanaston ja pystyy vastaanottamaan hätäilmoituksia englanninkielellä.

Sisältö Sosiaaliset kielenkäyttötilanteet hätäkeskuspäivystäjän työssä

- Puheviestintä (hätäpuhelut)
- Alan sanasto
- Alaan liittyvät asiatekstit

Suoritus ja arviointi Oppitunnit, puhelinharjoitukset sekä suulliset ja/tai kirjalliset ko-
keet. Arviointi 0-5.

Oppimateriaali Opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali

Vastuopettaja Yliopettaja Birgitta Ahtonen, Pelastusopisto
Opettaja Hannele Ylänen, Poliisiammattikorkeakoulu

6.5 Tietotekniikan perusteet (ATK) 1 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee tietotekniikan hyväksikäyttömahdollisuudet ja osaa käyttää itsenäisesti mikrotietokonetta ja tärkeimpiä toimisto-ohjelmia. Opintojakso antaa myös valmiudet 10-sormijärjestelmän itsenäiseen kehittämiseen.

Sisältö

- Tietotekniikan perusteita
- Tekstinkäsittelyn perusteita
- Katsaus taulukkolaskentaan
- Katsaus esitysgrafiikkaan
- Internetin käyttö
- Sähköpostijärjestelmä
- Ohjaus 10-sormijärjestelmän itsenäiseen kehittämiseen
- PRONTO- järjestelmä
- Julkishallinnolle suunnattu Tietoturvallisuuden peruskurssi verkko-koulutuksena

Oppimateriaali Opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali

Suoritus ja arviointi Tehtävät / koe

Vastuuopettaja Opettaja Ilmo Tiihonen

6.6 Hallinto-oppi (HALOP) 1,50 op

Tavoitteet Hallinto-opin opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee virkavastuun perusteet sekä valtion virkamiehen oikeudet ja velvollisuudet. Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija hallitsee hätäkeskuslain ja –asetuksen sisällön.

Sisältö

- Virkavastuun perusteet
- Virkamiehen oikeudet
- Virkamiehen velvollisuudet
- Hätäkeskuslainsäädäntö
- Hätäkeskuslaitoksen laillisuusvalvonta

Oppimateriaali

- Valtion virkamieslaki
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta
- Vahingonkorvauslaki
- Laki hätäkeskustoiminnasta ja valtioneuvoston asetus hätäkeskustoiminnasta
- Oppitunneilla jaettava materiaali

Suoritus

Arviointi 0 - 5

Vastuuopettaja Yliopettaja Mari Lyyra

6.7 Psykologia (PSY) 2 op

Tavoitteet Opiskelija tuntee työnsä työntekijän persoonallisuudelle, asiakassuhteelle ja yhteistyökyvyille asettamat vaatimukset. Opiskelija tunnistaa oman roolinsa työryhmän ja työyhteisön aktiivisena jäsenenä. Hän ymmärtää yksilön kriisikäyttäytymisen dynamiikkaa, tuntee reagoitavat ja osaa ottaa ne huomioon työssään. Hän tutustuu työssään kohtattaviin ammattieettisiin ongelmiin ja etsii niihin ratkaisuja.

Opiskelija osaa tunnistaa ja kuvata hätäkeskuksen tavallisimmat asiakasryhmät ja työtilanteet. Hän osaa auttaa erilaisia ihmisiä työroolinsa mukaisesti asiakaslähtöisesti ja joustavasti. Hän tuntee työstressin syntymekanismit ja tunnistaa omat stressinkäsittelykeinonsa.

Sisältö

- Käyttäytyminen työryhmässä ja tiimin ominaisuudet
- Joustava ammattirooli ja kestävä ammattietiikka
- Kriisien ilmenemismuodot
- Mielenterveydenhäiriöt ja itsemurhauhka
- Uhkaavan ja vaikean asiakastilanteen kohtaaminen ja ratkaisuneuvottelut
- Tilannetietoisuus ja oman työn hallinta
- Stressin käsite, stressireaktiot ja oma työssä jaksaminen

Suoritus ja arviointi

Hyväksytyt suoritus edellyttää läsnäoloa oppitunneilla sekä harjoitusten ja annettujen oppimistehtävien hyväksytyä suorittamista.

Oppimateriaali Luentomateriaali

Vastuunopettaja Poliisiammattikorkeakoulun psykologian opettaja

6.8 Turvallisuusneuvonta (TURVN) 1,5 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija osaa neuvoa asiakasta yksilöllisesti ja tilanteenmukaisesti erilaisissa turvallisuuteen liittyvissä ongelmatilanteissa. Hän osaa antaa asiakkaalle ohjeita ensitoimenpiteistä. Hän osaa suunnitella ja toteuttaa ryhmälle tarkoitetun valistus- sekä koulutustilaisuuden. Opiskelija on motivoitunut kehittämään neuvontaan, valistukseen ja tiedottamiseen liittyvää viestinnällistä osaamistaan.

Sisältö Hätäkeskuksen turvallisuusneuvonta ja -valistus

Suoritus ja arviointi

Lähiopetus, koululaisille suunnattu valistustilaisuus, harjoitukset ja oppimistehtävät, kirjallisen kokeen lisäksi harjoitusten ja oppimistehtävien hyväksytty suoritus

Oppimateriaali Opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali

Vastuunopettaja Vanhempi opettaja Ilkka Kaarakainen

6.9 Terveys- ja liikuntakasvatus (LK) 3,5 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija on sisäistänyt hyvän fyysisen kunnan merkityksen valppauden ja vireyden säilyttämiseksi työvuorossa eri vuorokauden aikoina.

Lisäksi hänen tulee tietää liikunnan vaikutuksista elimistöön ja siitä, miten fyysistä ja psyykkistä toimintakykyä voidaan kehittää. Erittäin merkityksellistä on, että opiskelija osaa itsenäisesti suunnitella ja toteuttaa taukoliikuntaa.

Opintojakson sisältöalueet jakaantuvat teoriaopiskeluun, ohjattuihin liikuntatuokioihin sekä omatoimiseen kunnan kehittämiseen henkilökohtaisten tarpeiden ja intressien mukaisesti. Opiskelija tekee itselleen liikuntaohjelman, toteuttaa ja raportoi sen toteutumisesta sekä vaikutuksesta fyysiseen ja psyykkiseen hyvinvointiin ja toimintakykyyn.

Sisältö

- Liikunnan ja levon vaikutus elimistöön: fyysisen suorituskyvyn osa-alueet, voimaharjoittelu sekä kehon huolto, kestävyysharjoittelu
- Liikunnan turvallisuusajattelu: liikuntavammat ja liikunnan vasta-aiheet
- Ravintotietous
- Kunnonseuranta
- Taukoliikunta
- liikuntaharjoitukset: Ohjatut sekä omatoimiset
- Työhyvinvointia ylläpitävä (TYHY) toiminta

Suoritus ja arviointi

Opinnot suoritetaan pelastusopiston ja poliisiammattikorkeakoulun kesken, oppijakson hyväksytyt suoritus ja arviointi edellyttävät aktiivista osallistumista opetukseen. Lisäksi hyvään tulokseen tähtäävän tulee osallistua kuntotesteihin ja liikkua oman harjoitusohjelman mukaisesti myös vapaa-ajallaan.

Oppimateriaali Oppimateriaali päätetään opiskelijoiden kanssa yhdessä opintojakson alussa. Tavoitteena on käyttää uusimpia oppimateriaaleja, joita on saatavilla.

Vastuopettaja Vanhempi opettaja Kari Kinnunen, Pelastusopisto

7 HÄTÄKESKUSPÄIVYSTÄJÄN KOULUTUSOHJELMAN AMMAT- TIOPINTOJEN OPINTOJAKSOT 70,50 OP

7.1 Viranomaistoiminnan perusteet 15 op

7.1.1 Pelastustoimen tehtävien perusteet (PTPER) 2,25 op

Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee pelastustoiminnassa käytettävien resurssien ominaisuudet ja tunnisteet. Opiskelija tuntee palofysiikkaan ja vaarallisiin aineisiin liittyvät pelastustoiminnan kannalta keskeiset asiat. Opiskelija osaa hankkia pelastustoimintaa tukevat tiedot erityyppisissä onnettomuustilanteissa, sekä tietää toimintaan liittyvät muut viranomaiset ja yhteistyötahot. Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee onnettomuuksien ehkäisyn yleisimmät periaatteet, joita hän osaa soveltaa mm. reagoidessaan havaitsemiinsa turvallisuusriskeihin. Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee pelastustoimen organisaatorakenteen ja muodostelmat, sekä pelastuslainsäädännön keskeisen sisällön.

Sisältö

- Sammutus – ja pelastuskalusto
- Palofysiikan perusteet
- Vaarallisten aineiden kemia, tunnistaminen ja tietolähteet
- Onnettomuuksien ehkäisyn periaatteet
- Pelastustoiminnan organisointi ja muodostelmat
- Pelastuslainsäädäntö

Oppimateriaali Opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali

Suoritus Luennot, harjoitukset, kirjalliset kokeet

Vastuupettaja Vanhempi opettaja Juha-Pekka Iso-Ilomäki

7.1.2 Viestiliikenne ja -tekniikka (VLTEK) 1,5 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää viestiliikenteen perusedellytykset ja pystyy hoitamaan viestiliikenteen käytännössä. Hän tuntee viranomaisradioverkon rakenteen ja ymmärtää viranomaisradioverkon käytön toimintaperiaatteet. Hän hallitsee viranomaisradioverkon käytön ja hallinnon (tulevien) toimivaltuuksien puitteissa. Tarvittaessa hän pystyy toimimaan moniviranomaistilanteiden johtopaikan viestintätehtävissä.

Sisältö

- Viestiliikenteen perusteet
- Viranomaisradioverkko
- Viestiliikenteen erikoistilanteet

Suoritus ja arviointi Lähiopetus, itsenäinen opiskelu, tehtävät, sovelletut harjoitukset, koe.

Oppimateriaali

- viestiliikenneohjeet (häätäkeskuslaitos, muut viranomaiset osittain)
- muu materiaali sovitaan tarkemmin jakson alussa.

Vastuuopettaja Vanhempi opettaja Juha-Pekka Iso-Ilomäki

7.1.3 Terveystoimen tehtävien perusteet (TETPER) 3 op

7.1.3.1. Ensihoidon ja terveystoimen järjestelmät (EHTEJ) 1 op

Tavoitteet **Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa:**

- selittää suomalaisen hyvinvointivaltion perustan, keskeiset sosiaali- ja terveystoimen palvelut sekä ensihoitopalvelun osana terveydenhuoltojärjestelmää.
- selittää ensihoitopalvelun järjestämistä koskevan säädösperustan sekä eri toimijoiden vastuualueet.
- selittää keskeiset porrastetun ensihoitopalvelun palveluntuottajat sekä niiden erityispiirteet.

Sisältö

Hyvinvointivaltion terveystoimen perusteita...

Terveystoimen tuottamista säätelevä säädösperusta

Terveystoimen ammattihenkilöiden toimintaa säätelevä säädösperusta

Potilaan asemaa ja oikeuksia koskeva säädösperusta

Ensihoitopalvelu osana terveydenhuoltoa

Ensihoidon säädösperusteet ja järjestämistavat

Oppimateriaali Kinnunen, A. (toim.) 2012. Ensihoidon perusteet. SPR & Pelastusopisto, sekä muu opettajan osoittama materiaali

Suoritustapa Lähiopetus ja oppimistehtävä.

Vastuunopettaja Yliopettaja Jouko Gorski

7.1.3.2. Anatomia ja fysiologia (AF) 2 op

Tavoitteet Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa:

määritellä ihmiselimistön rakenteen ja sen fysiologiset toiminnot

määritellä elimistön ulkopuolisten mikrobien vaikutukset ihmisen elimistön toimintaan.

selittää eri elinten toiminnot, niiden vaikutuksen toisiinsa sekä normaalia elimistön toimintaa kuvaavat parametrit

Sisältö

- Mikrobiologia ja aseptiikka
- Hermosto ja sen toiminta
- suuri ja pieni verenkierto, sydän, verenpaineen säätely ja näiden toiminta
- Hengitys ja sen toiminta
- Nestetasapaino
- Tuki- ja liikuntaelimistö ja sen toiminta
- Ruoansulatuselimistö ja sen toiminta
- Neuraaliset ja hormonaaliset säätelyjärjestelmät

Oppimateriaali Leppäluoto J, Kettunen R, Rintamäki H, Vakkuri O, Vierimaa H ja Lätti S. 2013. Anatomia ja fysiologia, Rakenteesta toimintaan. Sanoma Pro. Helsinki
Opettajan erikseen nimeämä materiaali
Suoritus ja arviointi

Aktiivinen osallistuminen luennoille, kirjallinen koe sekä mahdollinen oppimistehtävä

Vastuupettaja Opettaja Kimmo Laurila

7.1.4 Sosiaalitoimen tehtävien perusteet (SOTPER) 0,75 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee keskeiset sosiaalipalvelut, palveluntuottajat sekä toimintaa säätelevän säädösperustan. Opiskelija tuntee keskeiset sosiaalipalvelujen tarvetta synnyttävät ja niitä ennustavat tekijät yksilö- ja perhetasolla sekä alue- että valtakunnan tasolla. Opiskelija ymmärtää väestön perustuslailliset oikeudet riittäviin sosiaalihuollon palveluihin. Opiskelija tuntee sosiaalityön ammattilaisen työn sisällön yleisperiaatteet asiakkaiden ohjauksessa, neuvonnassa, sosiaalisten ongelmien selvittämisessä sekä tukitoimien järjestämisessä. Opiskelija tietää sosiaaliviranomaisen ammattitoiminnan perusteet sekä heidän eri yhteistyötahot viranomais- ja järjestötasolla. Opiskelija tuntee sosiaalipalveluja ohjaavat säädökset, sosiaalipalvelujärjestelmän rakenteet, järjestämisperusteet, toimintavastuut sekä niiden toimintatavat normaalioloissa, normaaliolojen erityistilanteissa ja poikkeusoloissa. Opiskelija tietää sosiaalipäivystysten yleiset järjestämistavat sekä niiden valmiudet vastata kiireelliseen sosiaaliseen avuntarpeeseen. Opiskelija tiedostaa lapsen aseman yhteiskunnan erityisen suojelun kohteena ja ymmärtää hätäkeskuksessa toimivia henkilöitä koskevan ilmoitusvelvollisuuden merkityksen.

Sisältö

- Sosiaalihuollon asiakkaan asemaa ja oikeuksia koskeva säädösperusta
- Sosiaalipalveluiden tuottamista säätelevä säädösperusta
- Sosiaalisen hädän käsitteet
- Lastensuojelu ja ilmoitusvelvollisuus
- Muiden viranomaisten lainsäädännön merkitys sosiaalipalvelulle
- Sosiaalipäivystysjärjestelmät ja niiden toimintaperiaatteet
- Sosiaalipalvelun yhteistyötahot ja niiden vastuualueet
- Psykososiaalinen kriisiapu ja sen toteuttamisen yhteistyötahot

Oppimateriaali

- Perustuslaki
- Sosiaalihuollon ajantasainen lainsäädäntö (FINLEX).
 - Sosiaalipalvelu ja sosiaalipäivystys -koulutusmateriaali hätäkeskuspäivystäjän perus- ja jatkokoulutukseen. Hätäkeskuslaitoksen julkaisuja 2/2009 (2012 päivitetty versio).
 - Muu luennoitsijan esittämä materiaali

Suoritus ja arviointi	Aktiivinen osallistuminen luennoille, kirjallinen koe (ja/tai), soveltuva ryhmä-essse (Oppimistehtävien ohjeenmukainen suorittaminen verkko-oppimisympäristössä)
Vastuopettaja	Vanhempi opettaja Timo Laatikainen

7.1.5 Poliisitoimen tehtävien perusteet (POTPER) 6 op

Tavoitteet

Opiskelija tietää laissa poliisille määrättyt tehtävät ja toimivaltuudet sekä pystyy selviytymään toimialaansa kuuluvista poliisihallinnon tehtävistä. Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee tavanomaiset rikokset ja poliisille kuuluvat tehtävät, joita poliisipartiot joutuvat hoitamaan. Hän tietää prosessioikeudesta ne periaatteet, jotka voivat vaikuttaa poliisitoiminnan suorittamiseen.

Opiskelija ymmärtää poliisin roolin yleisen järjestyksen ja turvallisuuden ylläpitäjänä. Opiskelija tuntee poliisiorganisaation rakenteet niin valtakunnallisesti kuin paikallistasollakin. Opiskelija tuntee poliisin tehtäväkentän. Opiskelija tuntee keskeisimmät poliisin operatiivista toimintaa ohjaavat säännökset, virallisohteet ja – sopimukset. Opiskelija tuntee poliisin toimintamenetelmät sekä resurssit.

Hän ymmärtää poliisin ennalta estävän toiminnan ensisijaisuuden kaikessa poliisitoiminnassa ja tuntee lähipoliisitoiminnan peruseriaatteet ja toteuttamis-muodot, sekä ymmärtää liikennevalvonnan osaksi poliisityötä.

Hän tuntee poliisin päivittäistoiminnan tehtäväkentän sekä toimintatavat, poliisin tilanneorganisaation ja toimintatavat tilanneorganisaatiossa.

Hän ymmärtää hätäkeskuksen roolin osana poliisin operatiivista toimintaa, sekä tuntee poliisin johtamisjärjestelmät päivittäisessä toiminnassa sekä tilanneorganisaatiossa. Hän tuntee pääpiirteittäin poliisin rikostutkinnan periaatteet ja ymmärtää poliisille kuuluvan tutkintavelvollisuuden käsitteen, ymmärtää tutkinnan käynnistymiseen liittyvät erityiskysymykset ja siihen liittyvän alustavan puhuttamisen merkityksen. Hän ymmärtää tietojohdoisen poliisitoiminnan ja hätäkeskustoiminnan välisen yhteyden.

Sisältö

- Perus- ja ihmisoikeudet poliisin näkökulmasta
- Poliisin tehtävät ja toimivalta
- Poliisitoimintaa lähellä olevat siviilioikeudelliset kysymykset.
- Rikoksen käsite, rikosoikeuden periaatteet ja rikosten lajit
- Erinäiset rikokset, erityislainsäädäntö
- Rikosprosessioikeus, yleisperiaatteet
- Rikosprosessin vaiheet
- Poliisiorganisaatio ja ohjausjärjestelmä
- Poliisin tehtävä
- Poliisitoimi
- Poliisitoiminta
- Ennalta estävän toiminta ja sen merkitys
- Poliisin päivittäistoiminta
- Poliisin tilanneorganisaatio
- Poliisin vaativat ja – erityistilanteet
- Poliisin johtamisjärjestelmä
- Poliisin viestijärjestelmät
- Poliisin viestiliikenne
- YJT:n valvonta
- Rikostorjunta ja – tutkinta
- Poliisin lupapalvelutoiminta
- Ulkomaalaisvalvonta
- Viranomaisyhteistoiminta

Oppimateriaali

- Perustuslaki
- Poliisilaki- ja asetus
- Poliisin operatiivisen kenttätoiminnan perusteet
- Poliisin viestiliikenneohjeet

- Poliisihallituksen poliisitoiminta koskevia määräyksiä ja ohjeita
- Muu opettajien / luennoitsijoiden osoittama ajankohtainen materiaali

Suoritus ja arviointi

Hyväksytyt suoritus edellyttää läsnäoloa oppitunneilla sekä harjoitusten ja annettujen oppimistehtävien ja tenttien hyväksytyä suorittamista.

Vastuuopettaja Opettaja Jouko Pesonen, Poliisiammattikorkeakoulu

7.1.6 Varautuminen häiriö- ja poikkeustilanteisiin (VAR) 1,5 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tietää yhteiskunnan häiriötilanteet, poikkeusolot ja yhteiskunnan varautumisen perusteet niiden varalle sekä tuntee hätäkeskusten toiminnan perusteet näissä tilanteissa. Hän tuntee valtakunnallisen säteilynvalvontajärjestelmän ja osaa toimia säteilyhälytystilanteissa.

Sisältö

- Varautumisen lakisääteiset perusteet
- Häiriötilanteiden ja poikkeusolojen uhkamallit ja niiden kartoittaminen
- Varautumisjärjestelmä
- Hätäkeskus erityistilanteissa ja poikkeusoloissa

Suoritus ja arviointi Luennot, oppimistehtävät, harjoitukset, kirjallinen koe

Oppimateriaali Opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali

Vastuuopettaja Vanhempi opettaja Markku Ström

7.2 Hätäkeskustoiminta 55,50 op

Opintojaksot

- Osaamisen arviointi 1,75 op
- Päivystäjän rooli ja koulutus 1 op
- Ammatilliset vuorovaikutustaidot 2 op

Hätäkeskuksen operatiivinen toiminta

- Ammatilliset perusvalmiudet 10,75 op
- Poliisin tietojärjestelmät ja –rekisterit 3 op
- Simulaatiot 10,5 op
- Työssäoppiminen 10,5 op

Viranomaisten tehtävänkäsittely hätäkeskuksessa

- Pelastustoimen tehtävänkäsittely 3 op
- Terveystoimen tehtävänkäsittely 6 op
- Poliisitoimen tehtävänkäsittely 6 op
- Sosiaalitoimen tehtävänkäsittely 1 op

7.2.1 Osaamisen arviointi (KTK) 1,75 op

Osaamisen arviointi toteutetaan 3. lukukauden lopussa yksilösuorituksena, jossa opiskelija osoittaa hallitsevansa perusosaamisen ja perusvalmiudet toimia hätäkeskuspäivystäjän työssä. Arviointi toteutetaan erillisen aikataulun mukaan. Opiskelija saa tietoonsa osaamisen arviointikriteerit 3. lukukauden simulaatiojaksolla. Osaamisen arviointi koostuu neljästä tehtävästä, jotka arvioidaan työelämän edustajien ja yhden hätäkeskusopetusyksikön opettajan toimesta.

Osaamisen arviointikriteereistä ja arvioinnin käytännön toteutuksesta vastaavat ammatilliset perusvalmiudet ja viranomaisten tehtävien käsittely hätäkeskuksessa – opintojaksojen vastuuopettajat.

Osaamisen arviointiin osallistuminen edellyttää kaikkien siihen mennessä suoritettujen opintojaksojen hyväksytyä suoritusta.

Lopullinen arvosana koostuu poliisitehtävän käsittelyn arvioinnista (Poliisiammattikorkeakoulu) sekä osaamisen arvioinnin arvosanasta.

Hylätyn arvosanan uusiminen

Vaihe 1: Saadessaan osaamisen arvioinnista hylätyn arvosanan opiskelija voi uusia suorituksen kolmannen lukukauden aikana kaksi (2) kertaa.

Vaihe 2: Jos opiskelija ei saa näillä kolmella arviointikerralla hyväksytyä suoritusta, hänelle järjestetään mahdollisuus enintään kahden viikon simulaatioharjoitteluun seuraavan lukukauden alussa **tai** seuraavan kurssin simulaatiojakson mukana, mikäli kurssin vahvuus on vajaa. Näiden **jommankumman** yhteydessä hänellä on mahdollisuus osallistua osaamisen arviointiin. Toimintatapa on tällöin sama, ts. jos opiskelija saa ensimmäisestä arvioinnista jälleen hylätyn arvosanan, voi hän vielä uusia osaamisen arvioinnin kaksi kertaa tutkintonsa aikaisilla vaatimuksilla.

Jos opiskelija ei ole saanut vaiheessa 1 hyväksytyä arvosanaa, tulee hänen ilmoittaa opintojakson vastuopettajalle ennen kolmannen lukukauden päättymistä, osallistuuko hän vaihe 2:n mukaiseen osaamisen arviointiin seuraavan häke -kurssin mukana.

Vastuopettaja Vanhempi opettaja Juha-Pekka Iso-Ilomäki

7.2.2 Päivystäjän rooli ja koulutus (PRK) 1 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee hätäkeskuksen tehtävät ja aseman viranomaiskentässä sekä päivystäjän työn peruskuvan ja siihen valmistavan opetuksen tavoitteet opintosuoritusvaatimuksineen. Opiskelija tuntee hätäkeskuspäivystäjän palkkauksen, operatiivisen henkilöstön työajan sekä virkapukeutumisen ohjeistuksen. Hän ymmärtää lakien ja asetusten merkityksen hätäkeskusten toimintaa ohjaavina normeina sekä eri normien suomat oikeudet ja velvollisuudet omassa työssään.

Opintojakson jälkeen opiskelija ymmärtää vuorovaikutuksen ja eettisten työskentelytapojen olevan tärkeä osa hätäkeskuspäivystäjän laadukasta ammattitoimintaa. Hän ymmärtää vuorovaikutustaitojen merkityksen työssä jaksamiseen, työilmapiiriin ja ryhmätyöskentelyyn. Hän osaa havainnoida omaa toimintaansa kehittääkseen vuorovaikutusvalmiuksiaan.

Sisältö

- Hätäkeskuslaitos työnantajana sekä organisaationa
- Hätäkeskuspäivystäjän tutkinnon opetus- ja toteutussuunnitelmat
- Hätäkeskuksen lainsäädäntö
- Työnohjaus, ryhmäytyminen/työssäjaksaminen

Oppimateriaali

- Hätäkeskuslaki ja -asetus
- Hätäkeskuslaitoksen virkapukuohjesääntö
- Opetus- ja toteutussuunnitelmat
- Opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali

Suoritus ja arviointi Luennot, oppimistehtävät, tutustumiskäynnit

Vastuupettaja Opettaja Toni Alatalo

7.2.3 Ammatilliset vuorovaikutustaidot (AMVV) 2 op

Tavoitteet Opiskelija hallitsee vuorovaikutuksen ja eettisen toiminnan työskentelytavat ja ymmärtää ne tärkeäksi osaksi hätäkeskuspäivystäjän laadukasta ammatti-toimintaa sekä tiedostaa subjektiivisuuden avuntarvetta ohjaavana tekijänä. Hän ymmärtää vuorovaikutustaitojen merkityksen osana joustavan tilannearvioinnin toteuttamista ja hallitsee erilaisten toiminnallisen työkalujen käytön vaihtelevissa asiakaspalvelutilanteissa.

Opiskelija tiedostaa päivittäisissä tilanteissa esiintyvät vuorovaikutussuhteet: asiakas, ryhmä, esimies, yhteistyöviranomaiset sekä työvälineet välillisenä vuorovaikutussuhteena. Opiskelija ymmärtää, että sujuva vuorovaikutus muodostuu työssä kokonaisuudesta, joka sisältää tiedollisia ja taidollisia valmiuksia, hyviä tietoteknisiä käyttötaitoja ja kokonaisuudessa korostuu kyky yhtäaikaisten toimintojen suorittamiseen. Tavoitteena on, että opiskelija hallitsee tilannekohtaista ongelmaratkaisukykyä sekä inhimillisen ja eettisen päätöksenteon asiakaslähtöistä hallintaa. Tavoitteena on, että opiskelijan ymmärtää vuorovaikutustaitojen merkityksen osana kokonaisvaltaista tehtävänkäsittelyä, jossa huomioidaan niin hätäpuhelun soittajan kuin yhteistyöviranomaistenkin tarpeet.

Sisältö

- Aiheen ajankohtaisuus Hätäkeskuslaitoksessa
- Asiakaspalvelun ja vuorovaikutustaitojen merkitys hätäkeskuspäivystäjän työssä, asiakkaan kohtaaminen hätäpuhelussa, tilanteesta toiseen siirtyminen
- Hätäkeskuspäivystäjän vuorovaikutussuhteet, toimintamallit, asiakkaan position ymmärtäminen
- Asenne, vireys ja jaksaminen asiakaspalvelutyössä
- Asiakkaan kohtaaminen hätäpuhelussa ja toiminnalliset työkalut

Oppimateriaali Luennoitsijan osoittama materiaali

Suoritus ja arviointi

Aktiivinen osallistuminen lähiopetukseen ja sovellettuihin harjoitukseen, itseopiskelu/ryhmätyö

Vastuuopettaja Vanhempi opettaja Titta Lindholm

Hätäkeskuksen operatiivinen toiminta

Tavoitteet Opintokokonaisuudessa tavoitteena on, että opiskelija hallitsee ja ymmärtää hätäkeskuspäivystäjän ammatin ydinsisällön määritelmän: Hätätilanteen aiheuttamien vahinkojen vähentämiseksi ja kiireellisten viranomaistoimintojen sujuvuuden turvaamiseksi on keskeistä, että hätäkeskus pystyy viiveettä vastaanottamaan hätäilmoituksen, tunnistamaan hätätilanteen riskin, paikantamaan tapahtumapaikan, määrittämään avun laadun ja luonteen sekä tarpeen ja kiireellisyyden, välittämään tehtävät tarkoituksenmukaisille toimintayksiköille ja optimoimaan resurssien käyttöä, neuvomaan hätätilanteeseen joutuneita toimimaan oikein ennen avun saapumista tapahtumapaikalle sekä tukemaan hätäkeskuspalveluita käyttävien viranomaisten kenttätöimintää. Opiskelija hallitsee tehtäväkäsittelyn kokonaisuuden moniviranomaishätäkeskustyön näkökulmasta ja osaa hyödyntää ja käyttää tietojärjestelmän ja eri rekistereiden tukea työssään tarkoituksenmukaisesti. Tavoitteena on kasvattaa kykyä soveltaa tietoa käytäntöön ja hätäkeskuspäivystäjän työn oppiminen kokonaisvaltaisesti runsaiden harjoitusten kautta simuloituissa tilanteissa sekä aidoissa työtilanteissa hätäkeskuksissa.

Opintojaksot

- | | |
|---|----------|
| • Ammatilliset perusvalmiudet | 10,75 op |
| • Poliisin tietojärjestelmät ja –rekisterit | 3 op |
| • Simulaatiot | 10,5 op |
| • Työssäoppiminen | 10,5 op |

Vastuuopettaja Vanhempi opettaja Titta Lindholm

7.2.4 Ammatilliset perusvalmiudet (AMPV) 10,75 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija osaa hätäkeskuksen salilogistii-
kan toimintaperiaatteen, hallitsee hätäilmoituksen käsittelyn perustoimin-
tamallit sekä tukipalveluiden tuottamiseen liittyvät toimenpiteet. Tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää ja tuntee hätäkeskuksen IVO (ilmoituksen
vastaanotto) roolin tehtäväkohtaisen osaamisen vaatimukset (Hätäkeskuslai-
toksen salihenkilöstön osaamisvaatimuksia/HAK/2011/433/kohta 4.2.) ja
hallitsee hätäkeskustietojärjestelmän käytön. Erilaisten käytännön harjoi-
tusten kautta tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää tehtävänkäsittelyn
kokonaisuuden ja tarkoituksenmukaisen toimintamallin merkityksen; tehtä-
vän välittämisen ja välittämättä jättämisen periaatteet moniviranomaishätä-
keskustyon näkökulmasta ja osaa hyödyntää tietojärjestelmää tarkoituk-
senmukaisesti työssään.

Osa opinnoista toteutetaan yhteistyössä viranomaisten tehtävänkäsittely hä-
täkeskuksessa, simulaatiot - ja työssäoppiminen sekä ammatilliset vuoro-
vaikutustaidot -opintojaksojen kanssa.

Hätäkeskuslaitoksen salihenkilöstön osaamisvaatimukset/

Tehtäväkohtainen osaaminen (IVO)

1. Hätäilmoitukseen vastaaminen

- hallitsee ilmoituksen poimimisen järjestelmästä
- hallitsee vuorovaikutuksen käynnistämisen asiakkaan kanssa ilmoitustavasta riippuen (esim. avauspuheenvuoro ”Hätäkeskusmitä on tapahtunut?” tms.)
- osaa arvioida ilmoittajan antaman tiedon ja syöttää valikoitu tieto järjestelmään
- osaa tehdä ensiarvion saadusta informaatiosta ja päättää seuraavat toimenpiteet (tehtävä/ei tehtävää)

2. Paikantaminen

- osaa käyttää tietojärjestelmän paikannukseen käytettäviä komponentteja ja käytettävissä olevaa aineistoa (ml. taustarekisterit)
- osaa määrittää tapahtumapaikan sijainnin määrityksen haastattelu-tekniikkaa käyttäen ja ymmärtää sen merkityksen vaste-ehdotuksen näkökulmasta
- osaa tehdä arvion sijainnin tarkkuuden riittävydestä erityyppisissä tilanteissa
 - tarkka sijainti (huoneisto/rappu/talo, koordinaatit, maamerkki, rakennus)
 - summittainen sijainti (tieosuus, kylä, kaupunginosa, vesialue, suunta ja etäisyys tunnetusta pisteestä, useiden havaintojen yhdistäminen)
 - osaa aktivoida tehtävän kulloinkin vaadittavalla osoitetarkkuudella
 - osaa päivittää liikkuvan tilanteen sijaintia ja tehdä tilanteen edellyttämät toimenpiteet

3. Riskinarvion suorittaminen

- hallitsee eri hätäkeskustoimintaan osallistuvien viranomaisten keskeiset riskinarvion periaatteet
- osaa tunnistaa eri tehtävätyypeissä johtavan viranomaisen
- osaa arvioida vasteen riittävyden ja soveltuvuuden ko. tehtävätyypille ja kiireisyydelle
- osaa hyödyntää aktiivista kuuntelemista ja arvioida ilmoittajalta saadut ja hankitut tiedot ja syöttää tärkeän tiedon järjestelmään (automaattinen + kirjattu dokumentaatio)
- osaa tunnistaa tehtävän sisältämät riskit
 - tehtävätyyppi ja kiireellisyys
 - työturvallisuus
 - osaa käyttää tietojärjestelmän riskinarvioon käytettäviä toimintoja (ml. taustarekisterit)

4. Puhelinohjeiden antaminen

- osaa tunnistaa tilanteet, joissa ohjeiden antaminen on tarpeen tilannearvion osana
 - henkeä pelastavat
 - vahinkoa tai vaaraa ennaltaehkäisevät/rajoittavat
- osaa antaa tilanteen edellyttämät puhelinohjeet osana normaalia tehtävänkäsittelyä
 - tehtävätyyppikohtainen vakio-ohjeistus tehtävän välittämiseen liittyen
 - tehtävän välittämättä jättäminen
- osaa hyödyntää tietojärjestelmän riskinarvioon käytettäviä ohjeistuksia

5. Mahdollisen päällekkäisyyden arviointi

- osaa käyttää niitä tietojärjestelmän ominaisuuksia, joita käytetään ilmoitusten/ tehtävien päällekkäisyyden arviointiin
 - useat ilmoitukset samalta alueelta lyhyellä aikavälillä
 - ilmoitus samantyyppisestä tehtävästä
 - yksittäinen ilmoitus samasta osoitteesta
 - yksilöivät tunnisteet (a-tilaaja, nimi, hetu etc.)
 - ilmoitusten yhteneväiset tietosisällöt ("valkoinen pakettiauto")
- osaa täydentää olemassa olevia ilmoituksia oleellisilla tiedoilla (uusi riskinarvio, tarvittavat puhelinohjeet), sekä toteuttaa niiden aiheuttamat mahdolliset toimenpiteet (lisähälytykset ja peruutukset)
- osaa tunnistaa tilanteet, joissa pelkkä päällekkäisyyden toteaminen riittää perusteeksi tehtävän päättämiseksi (massatilanteet)

6. Tehtävien välittäminen viranomaisten toimintayksiköille tai siirtäminen tehtäväseurannan hälytysvastuulle

- osaa hätäkeskuksen salilogistiikan toimintaperiaatteen
- osaa käyttää tietojärjestelmän vaste-ehdotuksen käsittelyyn ja tehtävän välittämiseen käytettäviä komponentteja

- osaa välittää tehtävän viranomaiselle
 - tehtävän peruuttaminen osallistuville viranomaisille tietojärjestelmän avulla
 - toimintamallien osaaminen järjestelmien vikatilanteissa soveltuvan varajärjestelmän avulla
 - oleellisten lisätietojen välittäminen käytössä olevin keinoin
 - tunnistaa tehtävän tarkoituksenmukaisen välitysjankohdan erityisesti riskitehtävissä
- osaa siirtää tehtävän tehtäväseurannan hälytysvastuulle
- tietää eri hälyttämistapojen periaatteellisen toimintatavan
- tietää eri viranomaisten resurssien käyttöperiaatteet eri tilanteissa

7. Hätäkeskukseen tulleen ilmoituksen siirto toiselle taholle (meripelastus, terveysneuvonta, tienkäyttäjän linja)

- osaa arvioida ilmoituksen sisällön perusteella toimivaltaisen viranomaisen (Mepe), jolle ilmoitus siirretään
- osaa arvioida ilmoituksen sisällön perusteella tehtävän hoitamisen kannalta tarkoituksenmukaisen tahon
- osaa siirtää riskinarvion seurauksena tehtävän tarkoituksenmukaiselle taholle (esim. terveysneuvonta)
- osaa käyttää tietojärjestelmän ilmoituksen/tehtävän siirtoon käytettäviä toimintoja
- tietää voimassaolevan ohjeistuksen liittyen ilmoitusten siirtoon muille tahoille

8. Hätäilmoituksen käsittelyn päättäminen

- osaa arvioida hätäkeskuksen toimialaan kuuluvat tehtävät
 - osaa aiheettoman ilmoituksen päättämisen ja siirtämisen nauhoitteelle
 - osaa antaa ilmoituksen päättämiseen liittyvät puhelinohjeet
- osaa viranomaisittain ja tehtävätyypeittäin välittämättä jättämisen periaatteet
 - tehtävän välittämättä jättäminen neuvontatehtävänä
 - tunnistaa viranomaisen, jonka toimialaan ilmoitus kuuluu

9. Vuoromestarin ja tehtäväseurannan informointi poikkeuksellista asioista ja normaalia vaativammista tehtävistä

- osaa tunnistaa toiminnalle ja (salin) tilannekuvalle merkittävät tehtävät

Sisältö

- hätäkeskuksen operatiivinen salityöskentely; perustoimintamallit ja tukipalveluiden tuottaminen
- operatiiviseen toimintaan vaikuttavat lait, määräykset ja erillisohjeet
- hätäilmoituksen käsittelyn perusteet ja hätäkeskuspäivystäjän osaamisvaatimukset
- hätäkeskustietojärjestelmän ominaisuudet ja niiden hallinta: käyttöliittymä/toimintopainikkeet, puhelintoiminteet, tehtävien ja resurssien hallinta, hälytys- ja viestiyhteydet, ilmoitinlaitehallinta

Oppimateriaali

- Hätäkeskuslaitoksen operatiiviset ohjeet, operatiiviseen toimintaan vaikuttavat lait, määräykset ja erillisohjeet
- operatiivinen ohje ELS- tietojärjestelmään
- viranomaisten valtakunnalliset tehtävänkäsittely / riskinarviointiohjeet
- simulaatioympäristön ohjeet ja harjoitteet
- tietojärjestelmän hallintaan ja käyttöön liittyvät harjoitteet
- muu opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali

Esitietovaatimukset

Hätäkeskuspäivystäjän koulutusohjelman kuuluvan tietotekniikan perusteet opintojakson edellyttämä tietomäärä.

Suoritus ja arviointi

Aktiivinen osallistuminen lähiopetukseen, ryhmätehtävät (esim. hätäpuhelutallenteiden analysointi, esimerkki- caset), sovelletut harjoitukset, harjoitustehtävät, itseopiskelu, oppimispäiväkirja.

Arvosana koostuu kirjallisesta kokeesta ja käytännön toiminnan arvioinnista (jatkuva näyttö).

Vastuuopettaja Vanhempi opettaja Titta Lindholm, Pelastusopisto
Opettaja Jouko Pesonen, Poliisiammattikorkeakoulu

7.2.5 Poliisin tietojärjestelmät ja rekisterit (POTJREK) 3 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija sisäistää tietoturvan keskeiset periaatteet ja ymmärtää yksityisyyden suojan merkityksen henkilörekistereitä käsiteltäessä.. Opiskelija tuntee yleisimmät poliisin käytössä olevat tietojärjestelmät ja niiden käyttöä sääntelevät määräykset. Opiskelija osaa käyttää edellä mainittuja tietojärjestelmiä tehtävänkäsittelyn ja viranomais-toiminnan tukena.

Sisältö mm:

- Patja (poliisiasiaain tietojärjestelmä),
- Hallintoasian tietojärjestelmän (HALTI) tietoryhmät hätäkeskuk-
sen suorittaman tehtävänkäsittelyn vaatimassa laajuudessa
 - Ampuma-aserekisteri ja turvallisuusalan valvontarekisteri
 - Heko-Passi
- TRAFI- Liikenteen turvallisuusviraston LTJ (liikennetietojärjes-
telmä)
- ATJ (ajoneuvotietojärjestelmä)
- Politrip
- ym. muita tarkoituksen mukaisia tietojärjestelmiä mm. VITJA:n
kehitystä seuraten.

Oppimateriaali Seuraavien asiakirjojen pohjalta laaditut opetusmonisteet:

- Henkilötietolaki 1.6.1999 Luvut 1,2,3 ja 6: 26 -28 §:t
- Laki henkilötietojen käsittelystä poliisitoimessa 1.10.2003 Luku
1, luku 2 2§- 6§, luku 5: 22§ ja luku 7 43§ - 45 §
- Poliisihallinnon tietoturvapoliittikka SMDno_2008_350
- Sisäasiainministeriö. Poliisihallinnon tietoturvapoliittikka. Määrä-
ys 2020/2010/4157

- Sisäasiainministeriö. Sisäasiainministeriö. Sisäinen laillisuusvalvonta sisäasiainministeriössä ja sen hallinnonalalla. Ohje SMDnro/2011/700
- Sisäasiainministeriö. Käyttöoikeuksien hakeminen ja eräät henkilörekistereiden käyttöön liittyvät menettelytavat poliisihallinnossa. Ohje SM-2004-02750/Tu-44.
 - Patjakyselyt
 - Poliisiammattikorkeakoulun järjestyssääntö 74/1.1.1.1/5/2010 (tietoturvaan liittyvät kohdat 7,8, ja 9.
 - Käyttäjätunnussopimus

Suoritus ja arviointi

Hyväksytty suoritus edellyttää läsnäoloa oppitunneilla sekä harjoitusten, tenttien että annettujen oppimistehtävien hyväksyttyä suorittamista. Tentit arvioidaan asteikolla 0 - 5.

Vastuuopettaja Opettaja Ilkka Vieru, Poliisiammattikorkeakoulu
Vanhempi opettaja Titta Lindholm, Pelastusopisto

7.2.6 Simulaatiot (SIM) 10,5 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on saavuttaa perusvalmiudet ja käytännön perusosaaminen hätäkeskuspäivystäjän työhön harjoitusten kautta simuloituissa tilanteissa. Opintojaksolla painottuu ammatin ydinsisällön määritelmä: Häätätilanteen aiheuttamien vahinkojen vähentämiseksi ja kiireellisten viranomaistoimintojen sujuvuuden turvaamiseksi on keskeistä, että hätäkeskus pystyy viiveettä vastaanottamaan hätäilmoituksen, tunnistamaan häätätilanteen riskin, paikantamaan tapahtumapaikan, määrittämään avun laadun ja luonteen sekä tarpeen ja kiireellisyyden, välittämään tehtävät tarkoituksenmukaisille toimintayksiköille ja optimoimaan resurssien käyttöä, neuvoamaan häätätilanteeseen joutuneita toimimaan oikein ennen avun saapumista tapahtumapaikalle sekä tukemaan hätäkeskuspalveluita käyttävien viranomaisten kenttätöimintää.

Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija osaa tehtävänkäsittelyn kokonaisuuden; tehtävän välittämisen ja välittämättä jättämisen moniviranomaishätäkeskustyyön näkökulmasta. Opinnoissa läpikäytyyn tietoperustaan pohjautuen kasvatetaan kykyä soveltaa tieto käytäntöön tarkoituksenmukaisesti toimintamalliksi. Opetus painottuu simulaatioharjoituksiin, joissa käytännössä harjoitellaan perustoimintamallit sekä tukipalveluiden tuottamiseen liittyviä toimenpiteitä. Simulaatio-oppimisen tavoitteet noudattavat Hätäkeskuslaitoksen salihenkilöstön osaamisvaatimuk-
sia/HAK/2011/433/kohta 4.2 /tehtäväkohtainen osaaminen (IVO). Tavoitteena on myös, että opiskelija ymmärtää ja hallitsee TESE tehtäväkohtaiseen osaamiseen liittyvät perusteet. Simulaatioharjoitukset painottuvat 2.- ja 3. lukukaudelle. Ammatilliseen osaamiseen ja tötaitojen hyvään hallintaan kiinnitetään erityinen huomio. Opintojaksolla tavoitteena on, että opiskelija kykenee analysoimaan loogisesti omaa toimintaansa ja hallitsee valmiudet tavoitteelliseen itsenäiseen työskentelyyn. Simulaatioharjoitusten osana on yksilöllinen ohjaus ja harjoitteiden kohdentaminen osaamistavoitteiden saavuttamiseksi, jota tuetaan seuraamalla opiskelijan toimintaa sekä käymällä yksilölliset ohjauskeskustelut. Simulaatioharjoittelu toteutetaan erikseen

laaditun harjoitussuunnitelman ja harjoitteluviikoille laadittujen osaamistavoitteiden (Hätäkeskuslaitos/salihenkilöstön osaamisvaatimukset/HAK/2011/433) mukaisesti. Hätäkeskusopetusyksikön opettajien ja simulaatio-opetukseen osallistuvien tuntiopettajien kanssa käydyt palautekeskustelut ovat tärkeä osa simulaatio-oppimisen prosessia; tarkoitus on luoda tilanne, joka mahdollistaa reflektoinnin, keskustelun erilaisista oikeista ratkaisuista, vahvistamaan hyvät ja oikeat käytännöt, oppimaan virheistä. Palautekeskusteluiden lisäksi omien puheluiden kuuntelu, tehtäväpäiväkirjan ylläpito ja näiden avulla suoritettu itsearviointi ovat myös tärkeä osa oppimistavoitteiden saavuttamista. Simulaatio-oppimisessa korostuu toiminta turvallisessa ja luotettavassa ympäristössä tavoitteena hyvät simulaatiokokemukset, epäonnistumisen mahdollisuus ja siitä oppiminen. Keskeistä on kyky ottaa vastaan ja myös vaatia palautetta sekä hyödyntää sitä tarkoituksenmukaisesti ja realistisesti tavoitteiden saavuttamiseksi.

Simulaatioharjoitusten käytännön toteutus suunnitellaan yhteistyössä ammatilliset perusvalmiudet - ja viranomaisten tehtävienkäsittely hätäkeskuksessa – opintojaksojen vastuuopettajien kesken.

Oppimateriaali

- Hätäkeskuslaitoksen operatiiviset ohjeet, operatiiviseen toimintaan vaikuttavat lait, määräykset ja erillisohjeet
- operatiivinen ohje ELS- tietojärjestelmään
- viranomaisten valtakunnalliset tehtävänkäsittelyohjeet
- TOKEVA2012 -ohje
- simulaatioympäristön ohjeet ja harjoitteet
- tietojärjestelmän hallintaan ja käyttöön liittyvät harjoitteet
- muu opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali

Suoritus ja arviointi Aktiivinen osallistuminen simulaatio-opetukseen.

Vastuuopettaja Vanhempi opettaja Titta Lindholm

7.2.7 Työssäoppiminen (TYOP) 10,5 op

Tavoitteet ja sisältö

Työssäoppiminen on jaettu orientoivaan, kenttä- ja hätäkeskusharjoitteluun.

Orientoiva harjoittelu suoritetaan ensimmäisen lukukauden alussa ja sen tavoitteena on luoda opiskelijalle kuva nykyaikaisen hätäkeskuksen toiminnasta sekä niistä valmiuksista, joita oppilaan tulee omaksua tulevassa opiskelussaan.

Kenttäharjoittelun tarkoituksena on perehdyttää opiskelija sosiaalitoimen, poliisin, pelastustoimen sekä sairaankuljetuksen ja ensihoidon tehtäviin, toimintakulttuuriin ja periaatteisiin, jotta opiskelija voisi palvella työssään kutakin toimialaa tarkoituksenmukaisesti. Opiskelija analysoi harjoittelun aikana hätäkeskuksen toimintamalleja kentän näkökulmasta.

Hätäkeskusharjoittelun tarkoituksena on saada opiskelijalle kokonaiskuva hätäkeskuksen toiminnasta, hätäkeskuspäivystäjän työn vastuista ja velvollisuuksista. Harjoittelua ohjaavan hätäkeskuspäivystäjän johdolla opiskelija ottaa vastaan ja käsittelee hätäpuheluita sekä tekee tarvittavia hälytyksiä, hälyttämättä jättämispäätöksiä tai neuvoo asiakasta.

Opiskelija arvioi omaa osaamistaan ja kehitystarpeitaan yhdessä ohjaajansa kanssa.

Suoritus ja arviointi

Harjoittelu suoritetaan opiston määräämänä ajankohtana opiston järjestämässä harjoittelupaikassa. Opintojaksosta tulee todistukseen suoritettu (S) merkintä, jonka edellytyksenä on oppimispäiväkirjan harjoittelujaksoja koskeva osuus hyväksytysti suoritettu sekä hyväksytysti suoritettu hätäkes-

kusharjoittelu. Sekä orientoiva-, että hätäkeskusharjoittelu toteutetaan yhteistyössä Hätäkeskusten kanssa.

Vastuupettaja Opettaja Markku Liukkonen

Viranomaisten tehtävänkäsittely hätäkeskuksessa

Tavoitteet Opiskelija hallitsee hätäkeskustoimintaan osallistuvien viranomaisten keskeiset riskinarvion periaatteet, osaa tunnistaa viranomaisen, jonka toimialaan ilmoitus kuuluu sekä eri tehtävätyypeissä johtavan viranomaisen. Opiskelija osaa arvioida vasteen riittävyyden ja soveltuvuuden ko. tehtävätyypille ja kiireellisyydelle sekä tunnistaa tehtävän sisältämät riskit (tehtävätyyppi ja kiireellisyys, työturvallisuus).

Opiskelija osaa tunnistaa tilanteet, joissa ohjeiden antaminen on tarpeen tilannearvion osana (henkeä pelastavat, vahinkoa tai vaaraa ennalta ehkäisevät/rajoittavat), sekä antaa tilanteen edellyttämät puhelinohjeet osana normaalia tehtävänkäsittelyä (tehtävätyyppikohtainen vakio-ohjeistus tehtävän välittämiseen liittyen, tehtävän välittämättä jättäminen). Opiskelija osaa hyödyntää tietojärjestelmän riskinarvioon käytettäviä ohjeistuksia sekä arvioida hätäkeskuksen toimialaan kuuluvat tehtävät. Opiskelija osaa viranomaisittain ja tehtävätyypeittäin tehtävän välittämättä jättämisen periaatteet

Opintojaksot

- | | |
|------------------------------------|------|
| • Pelastustoimen tehtävänkäsittely | 3 op |
| • Terveystoimen tehtävänkäsittely | 6 op |
| • Poliisitoimen tehtävänkäsittely | 6 op |
| • Sosiaalitoimen tehtävänkäsittely | 1 op |

Vastuuopettaja Vanhempi opettaja Timo Laatikainen

7.2.8 Pelastustoimen tehtävänkäsittely (PTTKH) 3 op

Tavoitteet

Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija hallitsee pelastustoimen tehtävän käsittelyn periaatteet. Opiskelija tunnistaa pelastustoimen johtovastuulle ja pelastustoimelle kuuluvat tehtävät sekä tuntee pelastustoimen resurssien käyttöperiaatteet. Opiskelija tunnistaa tehtävien sisältämät riskit, osaa määrittää tehtävälajin sekä kiireellisyyden ja osaa arvioida pelastustoimen vasteen riittävyyden ja soveltuvuuden ko. tehtävälajille ja kiireellisyydelle. Opiskelija tunnistaa tilanteet, joissa henkeä pelastavien ja vahinkoa tai vaaraa ennaltaehkäisevien/rajoittavien puhelinohjeiden antaminen on tarpeellinen osa tehtävän käsittelyä. Opiskelija tuntee pelastustoimintaan osallistuvien viranomaisten sekä muiden tahojen tehtävät, keskinäisen työnjaon sekä johtosuhteiden määräytymisen yleiset periaatteet ja johtamisjärjestelmät. Opiskelija tuntee pelastustoimen tehtävien hälytysohjeen laatimisen perusteet. Opiskelija tunnistaa hätäkeskuksen toimialaan kuulumattomat tehtävät, osaa ilmoituksen päättämiseen liittyvät puhelinohjeet ja osaa pelastustoimen tehtävän välittämättä jättämisen periaatteet sekä siihen liittyvän neuvonnan tarpeen.

Osa opinnoista toteutetaan yhteistyössä Ammatilliset vuorovaikutustaidot -, Ammatilliset perusvalmiudet - ja Simulaatio–opintojaksojen kanssa.

Sisältö

- Erilaiset onnettomuustyyppit ja riskinarvio
- Hätäkeskuksen toiminta onnettomuuksissa
- Johtovastuun määräytyminen ja viranomaisyhteistyö (moniviranomaistehtävät)
- Pelastusmuodostelmat ja niiden käyttöperiaatteet
- Vastesuunnittelu ja hälytysohje

Oppimateriaali

- Salonen - Okkolin, 2007, Pelastustoimen tehtävien riskinarvio ja vasteenmääritys hätäkeskuksessa (opettajan jakama paperiversio / uusin sähköinen versio)
- Okkolin - Salonen 2008, Opas pelastustoimen tehtävien hälytysohjeen laatimiseksi. Pelastusopiston julkaisu D- sarja: Muut 1/2008.
- muu opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali

Esitietovaatimukset

Opintojakson opintoihin osallistuminen edellyttää Pelastustoimen perusteet opintojakson hyväksytyä suoritusta

Suoritus Luennot, käytännön harjoitukset, kirjallinen koe.

Vastuuopettaja Vanhempi opettaja Timo Laatikainen

7.2.9 Terveystoimen tehtävänkäsittely (TETK) 6 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää elimistössä tapahtuneen äkillisen sairastumisen tai vammautumisen seuraukset. Opiskelija hallitsee terveystoimen tehtävänkäsittely – ohjeistuksen mukaisen riskinarvioinnin ja osaa sen perusteella määrittää tehtävälajin ja kiireellisyysluokan. Opiskelija tunnistaa ensihoidon johtovastuulle kuuluvat tehtävälajit sekä osaa määrittää ensihoidolle tarkoituksenmukaisen porrastetun vasteen tehtävälajin ja kiireellisyysluokan perusteella. Opiskelija ymmärtää porrastetun vasteen merkityksen sairastuneen/loukkaantuneen hoidon aloittamiselle. Opiskelija tunnistaa tilanteet, joissa henkeä pelastavien tai vahinkoa/vaaraa ennaltaehkäisevien/rajoittavien ohjeiden antaminen on tarpeellinen osa riskinarviota. Opiskelija tunnistaa hätäkeskuksen toimialaan kuulumattomat tehtävät, osaa ilmoituksen päättämiseen liittyvät puhelinohjeet ja osaa terveystoimen tehtävän välittämättä jättämisen periaatteet sekä siihen liittyvän neuvonnan tarpeen.

Osa opinnoista toteutetaan yhteistyössä Ammatilliset vuorovaikutustaidot -, Ammatilliset perusvalmiudet - ja Simulaatio–opintojaksojen kanssa.

Sisältö

- porrastettu vaste
- äkillinen sairastuminen
- mekaaninen ja ei-mekaaninen vammautuminen
- eri tilojen hoitomahdollisuudet porrastetun ensihoitojärjestelmän menetelmin
- terveystoimen tehtävien käsittely hätäkeskuksessa
- tilan/tapahtuman edellyttämä vasteen määrittely sekä erilaisen hoito-valmiuden omaavien yksiköiden tarkoituksenmukainen käyttö

- monipotilastilanteet, moniviranomaistehtävät ja suuronnettomuudet

Oppimateriaali

- Terveystoimen tehtävänkäsittely hätäkeskuksessa – Yleisohje v 1.1 STM:n ohje (STM/2087/2011)
- muu opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali
- Kinnunen, A. (toim.) 2005. Ensihoidon perusteet, 2. painos. SPR, Pelastusopisto.

Esitietovaatimukset

Opintojakson opintoihin osallistuminen edellyttää Ensihoidon- ja terveystoimen järjestelmät sekä Anatomia ja fysiologia opintojaksojen hyväksyttyä suoritusta.

Suoritus ja arviointi Luennot, käytännön harjoitukset ja kirjalliset kokeet

Vastuuopettaja Vanhempi opettaja Timo Laatikainen

7.2.10 Sosiaalitoimen tehtävänkäsittely (STTKH) 1 op

Tavoitteet Hän tiedostaa sosiaalisen hätätilanteet tärkeäksi osaksi hätäkeskustoiminnan vastuualuetta ja osaa tunnistaa kiireellisen sosiaalisen avuntarpeen, määrittää tilannekohtaisen vasteen sekä priorisoida ja hälyttää vastuuviranomaisen hyödyntäen sosiaalitehtävien käsittely- ja riskinarvio-ohjeita. Hän tiedostaa vuorovaikutuksellisesti ammatillisen hätäpuhelun käsittelyn merkityksen sosiaalisen hädän tunnistamisessa. Hän osaa antaa tilanne- ja asiakaslähtöisesti ohjausta ja neuvontaa sosiaalisiin hätätilanteisiin liittyvissä asioissa oman toimivaltansa puitteissa sekä hallitsee lastensuojeluilmoitukseen liittyvät velvoitteet ja käytännöt Hän ymmärtää sosiaalipalvelut ja alueelliset sosiaalipäivystysjärjestelmät osaksi tiivistä moniviranomaisyhteistyötä.

Sisältö

- Sosiaaliset hätätilanteet ja niiden edellyttämät sosiaalipalvelujärjestelmien ja sosiaalipäivystysten toimintaperiaatteet
- Sosiaaliviranomaisen vastuulle kuuluvien tehtävien käsittely, tehtävien käsittelyn edellyttämät kirjaukset ja tehtäväkoodien käyttö
- Lastensuojeluilmoitukseen liittyvät velvoitteet sekä toimenpiteet
- Vuorovaikutteisen ja subjektiivisuutta korostavan asiakaspalvelun merkitys avuntarvitsijalle
- Tehtävien välittämisen periaatteet sosiaalipäivystysten arviointia ja toimenpiteitä varten

Oppimateriaali

- Sosiaalipalvelu ja sosiaalipäivystys -koulutusmateriaali hätäkeskuspäivystäjän perus- ja jatkokoulutukseen. Hätäkeskuslaitoksen julkaisuja 2/2009 (2012 päivitetty versio).
- Hätäkeskustietojärjestelmän sosiaalitehtäväkoodit (8 - sosiaalitehtävät). Hätäkeskuslaitos

- Sosiaalitehtävien käsittelyohjeet (MORA2). Häätäkeskuslaitoksen ja sosiaali- ja terveysministeriön käyttöön hyväksymä versio.
- Muu luennoitsijan esittämä materiaali

Suoritus ja arviointi Aktiivinen osallistuminen luennoille, kirjallinen koe (ja/tai), soveltuva ryhmä-essse (Oppimistehtävien ohjeenmukainen suorittaminen verkko-oppimisympäristössä)

Vastuuopettaja Vanhempi opettaja Timo Laatikainen

7.2.11 Poliisitoimen tehtävänkäsittely (POTTKH) 6 op

Tavoitteet ja sisältö

Opiskelija hallitsee poliisitehtävien käsittelyn siten, että poliisitehtävien vastaanottaminen, kirjaaminen, välittäminen ja suoritettu tarkoituksenmukainen taustatietojen selvitys osataan suorittaa laadukkaasti. Laadukkaan toiminnan tavoitteena on luoda poliisitehtävistä oikea ja operatiivista toimintaa tukeva tilannekuva. Päivystäjän laadukkaalla toiminnalla luodaan osaltaan perusta turvalliseen ja tehokkaalle poliisitehtävien esi- ja poliisitutkinnan suorittamiselle.

- Opiskelija hallitsee poliisin toimialaan kuuluvien tehtävien vastaanottamisen sekä niiden moniviranomaistehtävien vastaanottamisen, jotka kuuluvat poliisin hoidettavaksi.
- Opiskelija hallitsee erilaiset ilmoitustavat ja niihin liittyvät erityispiirteet.
- Opiskelija ymmärtää ilmoittajan puhuttamisen merkityksen tehtävän suorittamiselle
- Opiskelija ymmärtää, että mitkä asiat ovat poliisitehtävissä olennaisia tietoja ja asioita
- Opiskelija ymmärtää erityisesti vaara-arvioon liittyvien asioiden merkityksen
- Opiskelija hallitsee hätäkeskustietojärjestelmän ja osaa kirjata poliisille olennaiset asiat selkeästi ja huolellisesti
- Opiskelija hallitsee tehtävän käsittelyn yhteydessä poliisirekisterien tarkoituksenmukaisen käytön
- Opiskelija osaa välittää poliisitehtävän oikeilla puheryhmillä oikeaa viestiliikenneprotokollaa käyttäen tarkoituksen mukaisille poliisin yksiköille
- Opiskelija hallitsee tehtäviin liittyvän tiedonsiirron Poliisin kenttäjärjestelmään (POKE) sekä päätelaitteisiin

- Opiskelija osaa harkita, että milloin tehtävä voidaan jättää partioidille välittämättä
- Opiskelija osaa harkita, että milloin tehtävä voidaan laittaa seurantaan ja milloin odotukselle
- Opiskelija osaa soveltaa ja käyttää poliisin tehtävän käsittelyohjetta sekä operatiivista salityöskentelyohjetta tehtävän käsittelyn yhteydessä
- Opiskelija hallitsee poliisin viestiliikenteen perusteet ilmoituksesta riskinarvion, kirjaamisen ja välittämisen sekä niihin liittyvät tukitoiminnot
- Opiskelija ymmärtää poliisin tilanneseurannan merkityksen ja toimintamallin
- Opiskelija osaa kirjata poliisitehtävien toimenpiteet ja vapauttaa poliisipartio tehtävältä
- Opiskelija osaa hahmottaa poliisiresurssien käytettävyyden ja ominaisuudet

Oppimateriaalia mm.

- Poliisihallituksen ohje poliisin hälytys- ja kenttätöiminnan tehtävien käsittelyyn (2020/2011/2147) liitteinen
- Häätäkeskuslaitoksen Operatiivinen salityöskentelyohje (2012)
- Poliisihallituksen ohje: Poliisin operatiivisen kenttätöiminnan perusteet (2010)
- Poliisihallituksen ohje hätäkeskusten ja poliisin välisestä viestityksestä (2011)
- Poliisin ELS-pääkäyttäjän ELS-ohje
- Muu opettajien ja luennoitsijoiden osoittama materiaali

Suoritus ja arviointi

Hyväksytty suoritus edellyttää läsnäoloa oppitunneilla sekä harjoitusten, tenttien (0-5) ja annettujen oppimistehtävien hyväksyttyä suorittamista.

Vastuuopettaja Opettaja Jouko Pesonen, Poliisiammattikorkeakoulu
Vanhempi opettaja Timo Laatikainen, Pelastusopisto

8 OPINTOSUORITUSTEN ARVIOINTI

8.1 Arvioinnin ja arvostelun käsitteet

Arvioinnilla tarkoitetaan kaikkia niitä toimenpiteitä, joilla ohjataan ja tarkistetaan opiskelijan opintojen tavoitteiden saavuttamista.

Arvioinnin kohteena voi olla esim.:

- kirjalliset kokeet
- käytännön kokeet
- itsenäinen opiskelu
- osallistuminen oppituntiopetukseen
- osallistuminen harjoittavaan opetukseen
- oppimisprosessi
- oppilaitoksen ja työelämän sosiaalisena yhteisönä edellyttämä käyttäytyminen.
- Portfolio

Arviointi on keino, jolla tuetaan opiskelijaa opetussuunnitelmassa esitettyjen oppimistavoitteiden saavuttamisessa. Arviointiin voivat osallistua opettajien lisäksi opiskelija itse. Arviointia voidaan suorittaa myös ryhmäarviointina.

Opiskelijan suoritusten arviointi tulee tehdä tavoitesuhtaisesti, so. vertaamalla suorituksia opetussuunnitelman tavoitteisiin. Opiskelijan arvostelu on periaatteessa riippumaton muiden opiskelijoiden suorituksista.

Arvioinnissa korostetaan myös ns. jatkuvan näytön huomioon ottamista arvosanaa määrättäessä. Siten esimerkiksi opiskelijan huolellisuus, aktiivisuus, poissaolot, oppimistehtävien suorittaminen ja vastaavat tekijät voivat vaikuttaa opintojakson arvosanaan nostavasti tai laskevasti enintään +/-1. Jatkuvan näytön arviointi on yleensä varsin subjektiivista, joten sen käyttöä

arvosteluperusteena on käytettävä harkiten silloin, kun tavoitteiden saavuttamista voidaan luotettavasti arvioida tavanomaisin keinoin.

Arvostelu on se osa arviointia, jonka tavoitteena on oppimistuloksista tiedottaminen.

8.2 Kokeiden järjestäminen hätäkeskuspäivystäjien koulutusohjelmassa

Ohjeen kohta koskettaa niin Pelastusopistolla kuin Poliisiammattikorkeakoululla suoritettavia kokeita. Hätäkeskuspäivystäjäkursseiden opintojaksojen kirjalliset ja käytännön kokeet järjestetään ko. opintojaksolle varattujen tuntien puitteissa ja opettajan ilmoittamana ajankohtana. Kokeisiin osallistuvat kaikki kurssin opiskelijat eikä niihin erikseen ilmoittauduta. Jos opiskelija ei osallistu kokeeseen ilman opintojakson vastuuopettajan hyväksymää syytä, katsotaan se yhdeksi suorituskerraksi ja johtaa näin hylätyyn suoritukseen.

Uusintakokeet. Kirjalliset uusintakokeet järjestetään Pelastusopiston virallisena uusintakoepäivänä oppituntien jälkeen erillisen ohjeen mukaan. Uusintakokeita järjestetään Pelastusopiston lisäksi Poliisiammattikorkeakoululla Tampereella sekä mahdollisissa alueellisissa koulutuspaikoissa. Muualla kuin Pelastusopistolla tapahtuvan uusintakokeen valvoo erikseen nimetty henkilö (yleensä kurssinjohtaja). Uusintoja järjestetään keskimäärin kerran kuukaudessa ja päivät ilmoitetaan kunkin lukukauden alussa Pelastusopiston virallisella ilmoitustaululla sekä saatetaan kurssille tiedoksi kurssinjohtajan kautta. Opiskelija voi tällöin

- uusia hylätyn suorituksen (ks. 8.3.)
- suorittaa tavanomaisen opintojaksokokeen, jos hän on vastuuopettajan hyväksymästä syystä ollut estynyt osallistumisesta aikaisemmin järjestettyyn tavanomaiseen kuulusteluun
- korottaa opintojakson arvosanaa (ks. 8.5.)
- suorittaa missä tahansa yllämainituista paikoista mitä tahansa opiskeluun liittyviä kirjallisia kokeita

Osaamisen arviointi - Käytännön kokeet opintojakson liittyvät uusinnat järjestetään opintojaksokohtaisesti ilmoitetun menettelyn mukaan (ks. 8.3).

Opiskelijalla on oikeus nähdä koesuorituksensa arvostelu. Opettajan on säilytettävä koepapereita kurssin päättymisestä seuraavan kalenterivuoden loppuun.

Kokeiden palautus. Minkä tahansa kokeen palautuksen voi suunnitellusti toteuttaa missä tahansa edellä mainituista paikoista. Poliisiammattikorkeakoulun molemmille jaksoille suunnitellaan kolme (3) kahden (2) tunnin kokonaisuutta, joita voidaan hyödyntää tarvittaessa (jos tarvetta ei ole niin tunnit palautuvat Polamk:n käyttöön)

8.3 Hylätyn suorituksen uusiminen

Ohjeen kohta koskettaa niin Pelastusopistolla kuin Poliisiammattikorkeakoululla suoritettavia kokeita. Hylätyn koesuorituksen voi uusia opintojakson opiskelun aikaisilla tutkintovaatimuksilla kaksi kertaa.

Kirjallisten kokeiden uusimiset tehdään Pelastusopiston ilmoittamina uusintakoepäivinä. Jos opiskelija ei saa opintojaksoa suoritetuksi kahdella uusintakerralla, hän opiskelee ko. opintojakson uudestaan seuraavassa mahdollisessa yhteydessä.

Uusintakokeeseen ilmoittaudutaan jättämällä opintosihteeriltä saatava uusinta-koekuori opintotoimistossa olevaan palautuslaatikkoon viimeistään kahta viikkoa ennen tenttiä. Jos opiskelija ei saavu ilman hyväksyttävää syytä ilmoittautumaansa tenttiin, katsotaan se yhdeksi yrityskerraksi. Esim. esittämällä lääkärintodistuksen opiskelija ei menetä oikeuttaan suorituskertaan.

Käytännön kokeiden uusintoja järjestetään kunkin opintojakson vastuuopettajan ilmoittamina aikoina ja niihin ilmoitaudutaan ko. vastuuopettajan ilmoittamalla tavalla.

Kun opintojakson hyväksytyt suorittaminen on edellytys myöhemmin opettavan toisen opintojakson opiskelun aloittamiseen, on siitä maininta opetussuunnitelmassa tämän toisen opintojakson kuvauksen yhteydessä.

8.4 Opintosuoritusten rekisteröinti

Pelastusopisto pitää rekisteriä opintosuorituksista Primus – opintohallintojärjestelmän (Wilma) avulla. Opintojakson vastuuopettaja, kurssinjohtaja tai hätäkeskusopetusyksikön päällikkö vie itse loppuarvostelutiedot Wilma-ohjelmaan neljän viikon kuluessa ko. jakson opintojen päättymisestä, jonka jälkeen opiskelijat pääsevät itse rekisteriin seuraamaan omia suorituksiaan. Opiskelijoilla on velvoite seurata opintojensa edistymistä.

Jokaisen opintojakson opinnot arvioidaan ja arvostellaan. Hyväksytyistä suorituksista käytetään numeraalista asteikkoa 1 – 5 seuraavasti:

5 = kiitettävä

4 = hyvä

3 = hyvä

2 = tyydyttävä

1 = tyydyttävä.

Opintojakso voidaan erityisistä syistä arvostella myös asteikolla hyväksytyt – hylätty.

S = tutkintoon sisältyvä, hyväksytysti suoritettu opintojakso

Hyväksiluetut opintojaksosuoritukset merkitään yhdellä seuraavista vaihtoehdoista:

K = ennen nykyisiä opintoja suoritettu, tutkintoon hyväksiluettava opintojakso

H = nykyisen koulutuksen aikana muualla suoritettu, tutkintoon hyväksiluettava opintojakso

8.5 Opintojakson arvosanan korottaminen

Ohjeen kohta koskettaa niin Pelastusopistolla kuin Poliisiammattikorkeakoululla suoritettavia kokeita. Hyväksytyt opintojakson arvosanaa voi koulutuksen aikana yrittää yhden kerran korottaa Pelastusopiston uusintakoe-käytäntöjen mukaisesti sinä ajankohtana voimassa olevien vaatimusten mukaisesti. Korotusmahdollisuus ei koske käytännönkokeita. Koetehtävien laadinnasta huolehtii se opettaja, joka antaa tai on viimeksi antanut opintojakson arvosanan. Arvosanan korotusyritys ei voi huonontaa jo saatua arvosanaa.

8.6 Arvioinnin oikaisuvaatimukset

Arviointiin tyytymätön opiskelija voi pyytää oikaisua arvioinnin tehneeltä opettajalta 14 päivän kuluessa siitä kun opiskelija on saanut arvostelun tulokset ja arvosteluperusteiden soveltamisen tietoonsa. Edelleen arviointiin tyytymätön opiskelija voi hakea opettajan päätöksestä oikaisua Pelastusopiston oikaisu- ja kurinpitolautakunnalta 7 päivän kuluessa siitä kun hän on saanut päätöksestä tiedon.