



PELASTUSOPISTO
RÄDDNINGSSINSTITUTET



Poliisiammattikorkeakoulu

HÄTÄKESKUSPÄIVYSTÄJÄN

KOULUTUSOHJELMA 90 OP

HÄTÄKESKUSPÄIVYSTÄJÄN TUTKINTO

OPETUSSUUNNITELMA

HÄKE 23

PELASTUSOPISTO

Hyväksytty 05.01.2012 / Koulutusjohtaja

SISÄLTÖ

1 HÄTÄKESKUSPÄIVYSTÄJÄTUTKINNON AMMATILLISET JA YHTEISKUNNALLISET PERUSTEET	5
2 HÄTÄKESKUSPÄIVYSTÄJÄTUTKINTO	9
2.1 Ammatin kuvaus	9
2.2 Opintojen ammatillinen arvoperusta	10
2.3 Hätäkeskuspäivystäjätutkinnon tavoitteet	11
3 OPETUSSUUNNITELMAN KÄSITTEISTÖ	14
4 OPINTOJEN SISÄLTÖ	18
4.1 Perusopinnot 17 op	18
4.2 Ammattiopinnot 73 op	18
4.2.1 Hätäkeskustoiminta 35,5 op	18
4.2.2 Pelastustoimi 6 op	18
4.2.3 Sosiaali- ja terveystoimi 16,5 op	18
4.2.4 Poliisitoimi 15 op	19
5 OPINTOJEN RAKENNE	20
5.1 Opintojen eteneminen lukukausittain	20
5.1.1 I-lukukausi	20
5.1.2 II-lukukausi	20
5.1.3 III-lukukausi	20
5.2 Lukusuunnitelma	22
6 HÄTÄKESKUSPÄIVYSTÄJÄN KOULUTUSOHJELMAN PERUSOPINTOJEN OPINTOJAKSOT	24
6.1 Johdatus hätäkeskuspäivystäjäkurssin opintoihin 3 op	24

6.1.1	Koulutusjärjestelmä ja opiskelu 1,5 op	25
6.1.2	Kurssijärjestelyt 1,5 op	26
6.2	Suomen kieli ja viestintä 2 op	27
6.3	Ruotsi 2,5 op	28
6.4	Englanti 1,5 op	28
6.5	Tietotekniikan perusteet 1,5 op	29
6.6	Hallinto-oppi 1,5 op	31
6.7	Turvallisuusneuvonta 1,5 op	32
6.8	Terveys- ja liikuntakasvatus 4 op	33
7	HÄTÄKESKUSPÄIVYSTÄJÄN KOULUTUSOHJELMAN AMMATTIOPINTOJEN OPINTOJAKSOT	35
7.1	Hätäkeskustoiminta 35,5 op	35
7.1.1	Päivystäjän rooli ja koulutus 1 op	36
7.1.2	Ammatilliset vuorovaikutustaidot 2 op	37
7.1.3	Ammatilliset perusvalmiudet 19 op	38
7.1.4	Varautuminen 1,5 op	46
7.1.5	Viestiliikenne ja -tekniikka 3 op	47
7.1.6	Työssäoppiminen 9 op	48
7.2	Pelastustoimi 6 op	50
7.2.1	Pelastustoiminnan perusteet 3 op	51
7.2.2	Pelastustoimen tehtäväkäsittely hätäkeskuksessa 3 op	52
7.3	Sosiaali- ja terveystoimi 16,5 op	54
7.3.1	Ensihoidon ja terveystoimen järjestelmät 1,5 op	56
7.3.2	Anatomia ja fysiologia 2,5 op	57
7.3.3	Terveystoimen tehtäväkäsittely hätäkeskuksessa 10,5 op	58
7.3.4	Sosiaaliset hätätilanteet 2 op	60

7.4	Poliisitoimi 15 op	64
7.4.1	Poliisihallinto-, rikos-, prosessi- ja siviilioikeus 3 op	65
7.4.2	Tietojärjestelmät 1,5 op	66
7.4.3	Poliisin operatiivinen toiminta 6 op	67
7.4.4	Psykologia 2 op	69
7.4.5	Terveys- ja liikuntakasvatus 0,5 op	70
7.4.6	Ruotsi 1,5 op	70
7.4.7	Englanti 0,5 op	71
8	OPINTOSUORITUSTEN ARVIOINTI	72
8.1	Arvioinnin ja arvostelun käsitteet	72
8.2	Kokeiden järjestäminen hätäkeskuspäivystäjien koulutusohjelmassa	73
8.3	Hylätyn suorituksen uusiminen	74
8.4	Opintosuoritusten rekisteröinti	75
8.5	Opintojakson arvosanan korottaminen	76
8.6	Arvioinnin oikaisuvaatimukset	76

1 HÄTÄKESKUSPÄIVYSTÄJÄTUTKINNON AMMATILLISET JA YHTEISKUNNALLISET PERUSTEET

Hätäkeskustoiminnalla tarkoitetaan pelastustoimen, poliisitoimen sekä sosiaali- ja terveystoimen alaan kuuluvien hätäilmoitusten ja muiden kiireellistä apua vaativien ilmoitusten vastaanottamista sekä tarvittavan avun hälyttämistä.

Hätäkeskustoiminnan toteuttamisesta vastaa Hätäkeskuslaitos, jonka tehtävänä on hätäkeskuspalvelujen tuottaminen, hätäkeskuspalvelujen tuottamiseen liittyvä pelastustoimen, poliisitoimen sekä sosiaali- ja terveystoimen viranomaisten toiminnan tukeminen, kuten ilmoituksen tai tehtävän välittämiseen liittyvät toimenpiteet, viestikeskustehtävät, väestön varoittamistoimenpiteiden käynnistäminen äkillisessä vaaratilanteessa sekä muut viranomaisten toiminnan tukemiseen liittyvät tehtävät, jotka Hätäkeskuslaitoksen on tarkoituksenmukaista hoitaa (*tukipalvelut*). Lisäksi Hätäkeskuslaitoksen tehtävänä on hätäkeskuspalveluihin liittyvien tehtävien ja toimintatapojen kehittäminen ja valvonta.

Hätäkeskuslaitos voi turvallisuuden ylläpitämiseksi ja edistämiseksi hoitaa sen toimialaan soveltuvia muita tehtäviä sekä muulla tavoin avustaa viranomaisia. Hätäkeskuslaitos saa hoitaa yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain (282/2002) soveltamisalaan kuuluvia valvontatehtäviä ja hälytystehtäviä kuitenkin vain, jos tärkeä yleinen etu sitä edellyttää.

Hätäkeskustoimintaan osallistuva viranomainen antaa toimialaansa liittyvät tehtävien käsittelyä ja välittämistä ja muuta ilmoituksen tai tehtävän hoitamista koskevat ohjeet ja suunnitelmat Hätäkeskuslaitokselle. Valtakunnalliset suunnitelmat ja ohjeet käsitellään ja sovitetaan yhteen ennen niiden käyttöönottoa Hätäkeskuslaitoksen valtakunnallisessa yhteistyöryhmässä.

Hätäkeskuksen asiakkaita ovat avuntarvitsijoiden ohella myös apua antavat viranomaiset sekä muut yhteistyötahot. Hätäkeskuslaitoksen toimintaa ohjaavat arvot ovat *luotettavuus, tasapuolisuus, inhimillisuus* sekä *PRO 112*. (Salihenkilöstön ammatinkuva ja osaamisvaatimukset, HAK/2011/433)

Hätäkeskuslaitoksen tehtävänä on (692/2010)

- 1) hätäkeskuspalvelujen tuottaminen;
- 2) hätäkeskuspalvelujen tuottamiseen liittyvä pelastustoimen, poliisitoimen sekä sosiaali- ja terveystoimen viranomaisten toiminnan tukeminen, kuten ilmoituksen tai tehtävän välittämiseen liittyvät toimenpiteet, viestikeskustehtävät, väestön varoittamistoimenpiteiden käynnistäminen äkillisessä vaaratilanteessa sekä muut viranomaisten toiminnan tukemiseen liittyvät tehtävät, jotka Hätäkeskuslaitoksen on tarkoituksenmukaista hoitaa (tukipalvelut); sekä
- 3) hätäkeskuspalveluihin liittyvien tehtävien ja toimintatapojen kehittäminen ja valvonta.

Hätäkeskuspalveluilla tarkoitetaan hätätilanteita koskevien ja muita vastaavia pelastustoimen, poliisin tai sosiaali- ja terveystoimen viranomaisen välittömiä toimenpiteitä edellyttävien ilmoitusten (hätäilmoitus) vastaanottamista ja arviointia sekä ilmoituksen tai tehtävän välittämistä viranomaisten antamien ohjeiden mukaisesti asianomaiselle viranomaiselle tai viranomaisen tehtäviä sopimuksenperusteella hoitavalle. Hätäkeskuslaitos voi turvallisuuden ylläpitämiseksi ja edistämiseksi hoitaa sen toimialaan soveltuvia muita tehtäviä sekä muulla tavoin avustaa viranomaisia. Hätäkeskuslaitos saa hoitaa yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain (282/2002) soveltamisalaan kuuluvia valvontatehtäviä ja hälytystehtäviä kuitenkin vain, jos tärkeä yleinen etu sitä edellyttää. Tukipalveluista ja Hätäkeskuslaitoksen muista tehtävistä sekä viranomaisten avustamisesta säädetään tarkemmin valtioneuvoston asetuksella. (Laki hätäkeskustoiminnasta, 692/2010)

Hätäilmoituksen perusteella viranomaisille välitettävät tehtävät voidaan kategorisesti pääotsikoittain jakaa seuraavasti:

- hengen ja terveyden suojaan kohdistuva tehtävät
- yksilön suojaan kohdistuvat tehtävät
- omaisuuden suojaan perustuva tehtävät
- muuhun poliisitoimintaan liittyvät tehtävät
- liikenneonnettomuudesta tai liikenteestä aiheutuva tehtävät

- onnettomuus tai vaarallinen tilanne, mm tulipalot, pelastus- ja torjuntatehtävät
- sairaankuljetus- ja ensihoitotehtävät
- sosiaaltehtävät

Hätäkeskustoimintaa kehitetään sisäasiainministeriön päättämien strategisten linjausten mukaisesti siten, että vuoteen 2015 mennessä hätäkeskusten määrä on vähentynyt nykyisestä viidestätoista kuuteen. Myös hätäkeskusten operatiivinen toimintamalli uudistuu ja käyttöön otetaan uusi hätäkeskustietojärjestelmä. (HAK/2011/433)

Hätäkeskuspäivystäjän koulutuksen on tuotettava opiskelijalle valmiudet arvioida tehtävän riski ja kiireellisyys (tehtävälaji), määrittää tehtävän hoitamiseksi tarvittavat voimavarat, välittää tehtävä ao. resursseille, toimia viesti- ja johtokeskustehtävissä sekä muissa laissa, asetuksessa ja hätäkeskuksen työjärjestyksessä mainituissa tehtävissä.

Hätäkeskuspäivystäjät tekevät merkittävää yhteiskunnallista työtä osana niitä väestön turvallisuus- sekä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluita, jotka kuuluvat hätäkeskusten toteuttamaan viranomaistoimintaan. Hätäkeskuspäivystäjän tehtävä edellyttää tiedollisia ja taidollisia valmiuksia sekä hyviä tietoteknisiä käyttötaitoja. Työn hallinta vaatii tilannekohtaista ongelmaratkaisukykyä sekä inhimillisen ja eettisen päätöksenteon asiakslähtöistä hallintaa. Hätäkeskuspäivystäjän työssä korostuu kokonaisvaltainen puhe- lunkäsittely, jossa huomioidaan niin hätäpuhelun soittajan kuin yhteistyöviranomais- tenkin tarpeet. Hätäkeskuspäivystäjän työssä on eduksi hallita toisen kotimaisen kielen lisäksi myös muita Suomessa yleisesti käytettäviä vieraita kieliä.

Vuonna 1997 hätäkeskuspäivystäjän tutkintoon johtava koulutus piteni nykyiseen puoleltoista vuoteen. Koulutukseen sisältyy myös työssäoppimista. Tutkinnon opetus- suunnitelma on uudistettu perusteellisesti v 2003 sekä sen jälkeen päivitetty saatujen kokemusten ja ammatin kehityksen mukaan vuosittain yhteistyössä Hätäkeskuslaitok- sen ja Poliisiammattikorkeakoulun kanssa. Opetussuunnitelman päivitystyössä on käy- tetty hyväksi niitä kokemuksia, joita on kerätty vuonna 1997 alkaneesta, uudistetusta hätäkeskuspäivystäjäkoulutuksesta niin Pelastusopistolta, Poliisiammattikorkeakoululta

kuin hätäkeskuksista. Nyt ovat käytettävissä kokemukset myös erikokoisten moniviranomaishätäkeskusten toiminnasta jo usean vuoden ajalta.

Opetussuunnitelman tulee vastata työn ja ammatin kehittyviä osaamisvaatimuksia. Opetussuunnitelmaa varten on selvitetty niitä valmiuksia, joita hätäkeskuspäivystäjän tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää. Suunnitelman pohjana on näkemys siitä, mihin koko koulutuksella pyritään: mitä hätäkeskuspäivystäjän on osattava, mitä erikoistaitoja hänelle opetetaan, miten hän kehittyy oppijana ja ihmisenä ja mitä asioita on huomioitava myös tulevaisuuden työkenttää ajatellen.

Opetussuunnitelman tehtävänä on myös luoda ja avartaa opiskelijalle uusia mahdollisuuksia mielekkääseen, juuri hänelle sopivaan oppimiseen. Opetussuunnitelmassa oppimisympäristön ja opiskelijan oman aktiivisuuden merkitys korostuu: oppiminen tapahtuu tehokkaimmin opiskelijan hyödyntäessä erilaisia oppimisympäristöjä monipuolisesti.

Hätäkeskuspäivystäjän koulutus toteutetaan Pelastusopiston ja Poliisiammattikorkeakoulun yhteistyönä. Koulutuksen laajuus on 90 opintopistettä (1 op vastaa keskimäärin opiskelijan 27 tunnin työpanosta). Hätäkeskuspäivystäjätutkinnon opiskeluaika on 1,5 vuotta..

2 HÄTÄKESKUSPÄIVYSTÄJÄTUTKINTO

2.1 Ammatin kuvaus

Päivystyshenkilöstön kelpoisuusvaatimuksista säädetään valtioneuvoston asetuksella.

Hätäkeskuspäivystäjät tekevät arvokasta työtä, jonka päämääränä on huolehtia omalta osaltaan yhteiskunnan turvallisuudesta olemalla auttamisen ketjussa ensimmäinen viranomaislenkki. Hätäkeskuspäivystäjän ammatti edellyttää monipuolisia tiedollisia ja taidollisia valmiuksia sekä hyvää tietoteknistä osaamista.

Hätätilanteen aiheuttamien vahinkojen vähentämiseksi ja kiireellisten viranomaistoimintojen sujuvuuden turvaamiseksi on keskeistä, että hätäkeskus pystyy viiveettä vastaanottamaan hätäilmoituksen, tunnistamaan hätätilanteen riskin, paikantamaan tapahtumapaikan, määrittämään avun laadun ja luonteen sekä tarpeen ja kiireellisyyden, välittämään tehtävät tarkoituksenmukaisille toimintayksiköille ja optimoimaan resurssien käyttöä, neuvomaan hätätilanteeseen joutuneita toimimaan oikein ennen avun saapumista tapahtumapaikalle, sekä tukemaan hätäkeskuspalveluita käyttävien viranomaisten kenttätoimintaa.

Peruslähtökohtina hätäkeskuspäivystäjän työssä ovat aina elämän ja ihmisarvon kunnioittaminen, oikeudenmukaisuus ja tasa-arvo. Hätäkeskuspäivystäjän tulee sisäistää vastuunsa laadukkaasta työstä ja sen kehittämisestä.

Hätäkeskuspäivystäjän ammattitaidon lähtökohtana on itsenäiseen työskentelyyn, ammatilliseen päätöksentekoon, eettiseen toimintaan ja sekä moniammatilliseen yhteistyöhön pystyvä hätäkeskustoiminnan ammattilainen. Hyvä ammattitaito sisältää valmiudet, joilla hätäkeskuspäivystäjä osaa selviytymään alansa vaihtelevista tehtävistä sekä kehittymään työssään.

Hätäkeskuspäivystäjällä tulee olla valmiudet hallita loogisesti yhtäaikaisia/samanaikaisia tapahtumia ja työsuorituksia sekä soveltaa joustavasti hankittua tietoa käytännön vaihtelevissa tilanteissa.

Työssä korostuvat monipuoliset asiakaspalvelu- ja yhteistyötaidot.

Hätäkeskuspäivystäjän osaamisvaatimukset pitävät sisällään mm. yleisen osaamisen ja tehtäväkohtaisen osaamisen. Yleinen osaaminen sisältää: organisaatio- ja työyhteisötaidot, vuorovaikutus- ja viestintätaidot, sekä tietotekniset taidot. Tehtäväkohtainen osaaminen sisältää seuraavat osa-alueet:

- Hätäilmoitukseen vastaaminen
- Paikantaminen
- Riskinarvion suorittaminen
- Puhelinohjeiden antaminen
- Mahdollisen päällekkäisyyden arviointi
- Tehtävien välittäminen viranomaisten toimintayksiköille tai siirtäminen tehtäväseurannan hälytysvastaajalle
- Hätäkeskukseen tulleen ilmoituksen siirto toiselle taholle (meripelastus, terveysneuvonta, 116115, tienkäyttäjän linja)
- Hätäilmoituksen käsittelyn päättäminen
- Vuoromestarin ja tehtäväseurannan informointi poikkeuksellista asioista ja normaalia vaativammista tehtävistä

(HAK/2011/433)

2.2 Opintojen ammatillinen arvoperusta

Käsitykset työstä, ammattitaidosta ja osaamisvaatimuksista ovat muuttuneet myös hätäkeskustoiminnassa. Hätäkeskukset tarvitsevat nykyisessä kehitysvaiheessaan työntekijöitä, joilla on halu, taidot ja tahto oppia jatkuvasti ja näin valmiudet uudistaa omaa ammatillista osaamistaan. Vastaavasti tulevaisuuden henkilöstö odottaa työltään sisällöllistä mielekkyyttä, ammatillista haasteellisuutta sekä mahdollisuutta kasvaa ja kehittyä ammatissaan.

Ammattitaidolla ymmärretään yhä useammin laaja-alaisten työ- ja toimintakokonaisuuksien hallintaa. Laaja-alaisen osaamisen rinnalla päivystäjältä edellytetään usein myös vahvaa taidollista erityisosaamista sekä henkilökohtaista sitoutumista itsensä, työn ja ammatin kehittämiseen. Organisaatiot madaltuvat ja päätöksenteko - haasteellisesti - hajautuu. Asiantuntijavastuut korostuvat.

Ammatillinen kasvu ja kehittyminen ovat jatkuva oman osaamisen oppimisprosessi: ammatin tieto- ja taitoperustan kehittämisen ohella on tärkeää kyetä myös uskomusten, asenteiden ja arvojen muutokseen ja tietoisuuden avartamiseen. Ammatillinen kehittyminen perustuu myönteiseen, humanistiseen ihmiskuvaan.

Vahvan ammatillisen perustan lisäksi työelämässä tarvitaan yhä useammin prosessityyppisiä, teknis-ammattillisesta osaamisesta riippumattomia yleisiä toimintavalmiuksia esim.

- valmiutta kehittää työkäytäntöjä ja sisäistää uusia toimintatapoja, jotka auttavat hallitsemaan epävarmuutta muuttuvassa työelämässä ja muuttuvassa yhteiskunnassa
- valmiutta arvioida ja kehittää omia vuorovaikutustaitoja siten, että kykenee hyvään ammatilliseen yhteistyöhön muiden kanssa,
- valmiutta määritellä, eritellä ja ratkaista ongelmia ja haasteellisia tilanteita yksin ja ryhmässä, valmius kehitellä ideoita
- valmiutta hallita muutosten mukanaan tuomaa epävarmuutta kehittämällä ja laajentamalla omaa ammatillista osaamistaan.

Ammattitaito on myös arvo-osaamista: hätäkeskustoiminnan arvoperustaan sitoutuminen auttaa ratkaisemaan toiminnan oikeutusta ammatissa, työelämässä ja yhteiskunnassa.

2.3 Hätäkeskuspäivystäjätutkinnon tavoitteet

Hätäkeskuspäivystäjätutkinnon tavoitteena on, että tutkinnon suorittaneet:

- tuntevat hätäkeskuksen, pelastustoimen, poliisin, sosiaali- ja terveydenhuollon viranomaisten toimintaa velvoittavat ja ohjaavat arvot ja säädökset sekä huomioivat Hätäkeskuslaitoksen arvot kaikessa toiminnassaan
- hallitsevat hankittujen tapahtumatietojen perusteella pelastustoimen-, poliisin-, sosiaali- ja terveydenhuoltoviranomaisten tehtävien käsittelyn perusteet ja niiden erityispiirteet. Osaavat huomioida em. viranomaisten työturvallisuuteen sekä yhteistoimintatehtäviin liittyvät toimenpiteet.
- tuntevat pelastustoimen, poliisin, sosiaali- ja terveydenhuollon valtakunnalliset toimintaperiaatteet
- ymmärtävät hätäkeskuksen ja yksittäisen päivystäjän aseman ja merkityksen toimialansa palveluiden toteuttajana yhteiskunnassa sekä huomioivat asiakaslähtöisyyden ja yksilöllisyyden osana eettistä osaamistaan
- ymmärtävät vuorovaikutuksen ja puheviestintätaitojen merkityksen hätäpuhelun käsittelyssä ja viestiliikenteessä sekä osaavat havainnoida omaa viestintäkäyttäytymistään pystyäkseen kehittämään ja ylläpitämään omia vuorovaikutusvalmiuksiaan
- Hallitsevat hätäkeskuspäivystäjän työn vaatimien laitteiden käytön ja sen vaatiman teoreettisen taustan sekä työn suorittamiseksi vaadittavat sovellukset.
- osaavat kohdata kriisissä olevan ihmisen sekä ymmärtävät psyykkisen kriisi- ja jälkihoidon merkityksen
- osaavat ottaa vastaan palautetta työstään pystyäkseen kehittämään sen laatua sekä tuntevat vastuunsa ammatillisesta kehittymisestään osana työyhteisön kehittämistä
- ymmärtävät hyvän fyysisen kunnon merkitys sekä tuntevat laaja-alaisen työkyvyn ylläpitämisen osa-alueet sekä ymmärtävät työnohjauksen ja työterveydenhuollon merkityksen työssään
- osaavat toimia hätäensiapua ja pelastustoiminnan ensitoimenpiteitä edellyttävissä tilanteissa myös hätäkeskuksen ulkopuolella sekä

osaavat tunnistaa ennalta turvallisuusriskejä ja antaa ohjeita ensitoimenpiteistä

3 OPETUSSUUNNITELMAN KÄSITTEISTÖ

Aikaisempien opintojen hyväksilukeminen - Opiskelija voi esittää luettavaksi hyväksien muussa oppilaitoksessa suorittamiaan ko. opintojakson tavoitteita ja sisältöjä vastaavia opintoja. Hyväksilukeminen voi koskea opintojaksoa kokonaisuudessaan tai sen osia. Hyväksiluettavuutta arvioitaessa huomioidaan mm. aikaisempien opintojen laajuus, sisältö sekä suoritettujen opintojen ikä ja suoritettavan tutkinnon osaamisen tavoitevaatimukset. Tavoitevaatimusten täyttyminen voidaan tarvittaessa varmistaa erilaisin teoria- ja taitokokein.

Hyväksilukemista haetaan opintosihteeriltä saatavalla lomakkeella. Opiskelijan on esitettävä todistusjäljennökset niistä opintosuorituksista, joihin hän vetoaa.

Hyväksilukemispäätöksen asiassa tekee Hätäkeskusopetusyksikön päällikkö opintojakson vastuuopettajan esityksestä. Tutkintoon ei pääsääntöisesti hyväksilueta kymmentä vuotta vanhempia opintoja.

Hätäkeskuspäivystäjän koulutusohjelma – on Pelastusopiston ja Poliisiammattikorkeakoulun suunnittelema opintokokonaisuus, joka johtaa hätäkeskuspäivystäjätutkintoon. Koulutusohjelma rakentuu päivystäjän ammatillista asiantuntemusta edellyttävän tehtäväalueen hallitsemiseen. Opintojen laajuus on 90 opintopistettä (op).

Kurssinjohtaja – nimetään jokaiselle hätäkeskuspäivystäjä- kurssille. Kurssinjohtaja toimii oppilaitoksen ja opiskelijoiden yhteyshenkilönä kurssinsa erilaisten käytännön opintoasioiden järjestelyissä.

Opintojakso – opintojen ja opetuksen sisällöllinen ja rakenteellinen perusyksikkö, jonka tavoitteet on määritelty tässä opetussuunnitelmassa. Opintojakso rakentuu lähiopetuksesta ja itsenäisistä opinnoista ja sen laajuus ilmoitetaan opintopisteinä. Näiden välinen määrällinen suhde näkyy opintojakson toteuttamissuunnitelmasta ja se vaihtelee opintojaksokohtaisesti lähes kokonaan lähiopetukseen keskittyvästä opintojaksosta sellaiseen, jossa itsenäisten opintojen määrä on huomattava.

Lähiopetus - se osa opintojakson opinnoista, joka merkitään lukujärjestykseen ja joka pidetään lukujärjestykseen merkittynä aikana. Lähiopetusta ovat esim. oppitunnit, seminaarit, opintokäynnit, simulaatio-opetus, muodolliset ja sovelletut harjoitukset harjoitusalueella sekä kokeet ja tentit ja testit. Lukujärjestykseen merkityn lähiopetukseen siirtäminen itsenäisiksi opinnoiksi ei ole ilman painavaa syytä sallittua.

Itsenäinen opiskelu - se osa opintojakson opinnoista, jonka opiskelija suorittaa lähiopetuksen ulkopuolella hänelle soveltuvassa paikassa ja valitsemanaan aikana. Itsenäisissä opinnoissa opiskelijat tekevät esim. erityyppisiä oppimistehtäviä, verkko-opintoja sekä valmistautuvat kokeisiin ja tentteihin.

Opintojakson vastuuopettaja – opintojakson suunnittelusta, toteutuksesta ja arvioinnista vastaava oppilaitoksen opettaja, jonka tarkennetut tehtävät ovat:

1. opintojakson opetussuunnitelmatekstin kirjoittaminen ja hyväksyttäminen hätäkeskusopetusyksikön päälliköllä
2. lukujärjestysvalmistelun edellyttämän toteuttamissuunnitelman tekeminen koulutusjohtajan ilmoittaman aikataulun mukaan
3. opintojakson toteuttamissuunnitelman laatiminen ja esittely ensimmäisellä opetuskerralla
4. hyväksilukemispäätösten valmistelu ja esittely hätäkeskusopetusyksikön päällikölle
5. poissaolojen seuranta opintojakson lähiopetuksesta; mahdollisten korvaustehtävien laadinta
6. arvostelutietojen toimittaminen Wilmaan (Primus- opintohallintojärjestelmään) kuukauden kuluessa opintojakson opintojen päättymisestä

Opinto-oikeusaika - opetussuunnitelmassa määritelty aika tutkinnon suorittamista varten.

Hätäkeskuspäivystäjätutkinnon opiskelijalla tavoiteaika tutkinnon suorittamiseksi on kolme lukukautta (1,5 vuotta). Opiskelijalla on tarvittaessa lisää opiskeluaikaa yksi lukukausi tämän tavoiteajan päälle.

Opiskelija, joka ei ole suorittanut opintojaan opinto-oikeusajan puitteissa, menettää opinto-oikeutensa, jollei Pelastusopiston rehtori erityisestä syystä myönnä hänelle lisää aikaa opintojen loppuun saattamiseksi.

Opiskelu – opiskelijan tavoitteellista toimintaa, jota ohjaa oppimisen tarkoitus. Opiskelijalla on velvollisuus osallistua kaikkeen järjestettyyn lähiopetukseen.

Opetussuunnitelma – opetussuunnitelmassa määritellään mm. koulutusohjelman yleiset tavoitteet ja lähtökohdat, kunkin opintojakson tavoitteet, ydinsisällöt, opinnoissa vaadittava kirjallisuus sekä opintojakson vastuuopettaja. Opetussuunnitelmassa kuvataan myös arvioinnin ja arvostelun periaatteet.

Opintopiste – ilmaisee opiskeltavan opintojakson työmäärän. Yksi opintopiste vastaa keskimäärin opiskelijan 27 tunnin työpanosta. Käytännössä yhden op:n suorittamiseen vaadittava työmäärä voi vaihdella esim. henkilön opiskeluvalmiuksista riippuen. Opiskelu voi olla erilaista opintojakson opiskeluun liittyvää työtä, esim. lähiopetukseen osallistumista, oppimistehtävien tekemistä, harjoitusten suunnittelua, harjoitusalueella tapahtuviin harjoituksiin osallistumista, kalustonhuoltoa tai näyttökokeeseen / tenttiin valmistautumista.

Lähiopetuksen ja itsenäisen opiskelun välinen suhde vaihtelee opintojaksoittain ja se ilmenee kunkin opintojakson toteuttamissuunnitelmassa.

Toteuttamissuunnitelma – opetussuunnitelmassa kuvatun opintojakson toteuttamiseksi laadittu suunnitelma, jonka tekee opintojakson vastuuopettaja. Toteuttamissuunnitelmassa täsmennetään mm.

- opintojakson tavoitteet
- keskeinen asiasisältö

- lähiopetuksen ja itsenäisen opiskelun välinen suhde tunteina määriteltynä
- lähiopetuksen aikataulu; kouluttajien välinen työnjako
- vaadittavat suoritukset
- lähiopetuksen läsnäolovelvoitteen seuranta; poissaolojen seuraamusten määrittely
- kirjallisiin kokeisiin tuleva opiskeltava aineisto
- käytännön kokeet
- arviointiperusteet.

Opintojakson vastuuopettaja esittelee toteuttamissuunnitelman opiskelijoille ensimmäisellä kokoontumiskerralla.

Hätäkeskusopetusyksikön päällikkö – Hätäkeskuspäivystäjän koulutusohjelman opetussuunnitelman ja opetuksen kehittämisestä vastaava Pelastusopiston opettaja.

4 OPINTOJEN SISÄLTÖ

4.1 Perusopinnot	17 op
Suomen kieli ja viestintä	2 op
Ruotsi	2,5 op
Englanti	1,5 op
Tietotekniikan perusteet	1,5 op
Hallinto- oppi	1,5 op
Turvallisuusneuvonta	1,5 op
Terveys- ja liikuntakasvatus	3,5 op
Johdatus koulutusohjelmaan	3 op
4.2 Ammattiopinnot	73 op
4.2.1 Hätäkeskustoiminta	35,5 op
Päivystäjän rooli ja koulutus	1 op
Ammatilliset vuorovaikutustaidot	2 op
Ammatilliset perusvalmiudet	19 op
Varautuminen	1,5 op
Viestiliikenne ja tekniikka	3 op
Työssäoppiminen	9 op
4.2.2 Pelastustoimi	6 op
Pelastustoiminnan perusteet	3 op
Pelastustoimen tehtäväkäsittely hätäkeskuksessa	3 op
4.2.3 Sosiaali- ja terveystoimi	16,5 op
Ensihoidon- ja terveydenhuollon järjestelmät	1,5 op
Anatomia ja fysiologia	2,5 op
Terveystoimen tehtäväkäsittely hätäkeskuksessa	10,5 op

Sosiaaliset hätätilanteet	2 op
4.2.4 Poliisitoimi	15 op
Poliisihallinto-, rikos-, prosessi- ja siviilioikeus	3 op
Tietojärjestelmät	1,5 op
Poliisin operatiivinen toiminta	6 op
Psykologia	2 op
Terveys- ja liikuntakasvatus	0,5 op
Ruotsi	1,5 op
Englanti	0,5 op

5 OPINTOJEN RAKENNE

5.1 Opintojen eteneminen lukukausittain

I-lukukausi
<p>Ensimmäisellä lukukaudella luodaan perusteet hätäkeskuspäivystäjän työhön; oppimisessa syvennyttään perusopintojen lisäksi myös ammatillisiin opintoihin teorian ja käytännön harjoitteiden kautta. Hätäkeskuspäivystäjän perustaitojen opiskelu alkaa jo ensimmäisillä viikoilla, samoin kuin viranomaistehtävien tehtävän käsittely alkaa jo lukukauden puolessa välissä.</p> <p>Opiskelijaa pyritään orientoimaan tulevaan koulutukseen ja ammattiin monipuolisesti. Keskeistä on oppia toimimaan työryhmässä ja kehittyä vuorovaikutustaidoissa. Koko lukukauden päätavoitteena on vankan perustietopohjan hankkiminen ja opiskelumotivaation vahvistaminen tulevia lukukausia ajatellen.</p> <p>Työssäoppimisjakso: 1,5 op = orientoiva harjoittelu</p>
II-lukukausi
<p>Ammattiopintojen kautta luodaan perusteet hätäkeskuspäivystäjän työhön. Luennoilla ja harjoituksissa opitaan eri viranomaisten tehtävien käsittely hätäkeskuksissa ja niiden erikoispiirteet. Monipuolisilla oppimisympäristöillä tuetaan yksilöllistä oppimista ja ammatillista kasvua hätäkeskuspäivystäjän vaativaan työhön ja annetaan jäsentynyt kuva siitä todellisuudesta, jossa opiskelija valmistuttuaan tulee toimimaan. Tavoitteena on, että opiskelija oppii lukukauden aikana systemaattisen työskentelymallin ja harjaantuu perustehtävässään yhä itsenäisemmäksi.</p>
III-lukukausi
<p>Aiemmillä lukukausilla luotuun vahvaan tietoperustaan pohjautuen kasvatetaan kykyä soveltaa tietoa ja käytäntöön muuttuvissa oloissa. Tavoitteena on hätäkeskuspäivystäjän työn oppiminen kokonaisvaltaisesti runsaiden harjoitusten kautta simuloituissa tilanteissa sekä aidoissa työtilanteissa hätäkeskuksissa. Ammatilliseen osaamiseen ja taitojen hyvään hallintaan kiinnitetään erityinen huomiota.</p>

mio. Opiskelijalla tulee olla myös kyky analysoida loogisesti omaa toimintaansa ja valmiudet tavoitteelliseen itsenäiseen työskentelyyn.

Tutustuminen eri viranomaisten kenttätoimintaan toteutetaan työssäoppimisjaksona. Opiskelijan tulee kyetä myös syventämään käsitystään ammatissa toimimisesta sekä tunnistaa selkeästi oma ammatillinen roolinsa ja vastuunsa. Opiskelijaa motivoidaan myös jatkuvaan kouluttautumiseen ja uuden oppimiseen sekä annetaan hänelle ohjausta työssä jaksamiseen ja oman työn tutkimisen ja kehittämiseen.

Työssäoppiminen: 4,5 op hätäkeskuspäivystysharjoittelu

3 op eri sektoreiden kenttäharjoittelu

Ammattitaidon arviointi ja osaamisen testaus.

5.2 Lukusuunnitelma

	laajuus (op)	1. Lk.	2. Lk.	3. Lk.
Perusopinnot 17 op.		10	4,75	2,25
Suomen kieli ja viestintä	2	1,25	0,5	0,25
Ruotsi	2,5	1,75	0,5	0,25
Englanti	1,5		1,25	0,25
Tietotekniikan perusteet	1,5	1,5		
Hallinto-oppi	1,5	1,5		
Turvallisuusneuvonta	1,5	1,5		
Terveys- ja liikuntakasvatus	3,5	1,5	1,5	0,5
Johdatus koulutusohjelmaan	3	1,5	0,5	1
Ammattiopinnot 73 op.				
Hätäkeskustoiminta 35,5 op.		11,5	8	16
Päivystäjän rooli ja koulutus	1	1		
Ammatilliset vuorovaikutustaidot	2	0,5	1	0,5
Ammatilliset perusvalmiudet	19	4,5	7	7,5
Varautuminen	1,5	1,5		
Viestiliikenne ja tekniikka	3	2,5		0,5
Työssäoppiminen	9	1,5		7,5
Pelastustoimi 6 op.		6		
Pelastustoiminnan perusteet	3	3		
Pelastustoimen tehtäväkäsittely hätäkeskuksessa	3	3		
Sosiaali- ja terveystoimi 16,5 op.		2,5	10	4
Ensihoidon- ja terveydenhuollon järjestelmät	1,5	1,5		
Anatomia ja fysiologia	2,5		2,5	
Terveystoimen tehtäväkäsittely hätäkeskuksessa	10,5		7,5	3
Sosiaaliset hätätilanteet	2	1		1
Poliisitoimi 15 op.			7,75	7,25
Poliisihallinto-, rikos-, prosessi- ja siviilioikeus	3		1,5	1,5

Tietojärjestelmät	1,5	0,5	1
Poliisin operatiivinen toiminta	6	3	3
Psykologia	2	1	1
Terveys- ja liikuntakasvatus	0,5	0,25	0,25
Ruotsi	1,5	1	0,5
Englanti	0,5		0,5
YHTEENSÄ	90	29,5	30,5

6 HÄTÄKESKUSPÄIVYSTÄJÄN KOULUTUSOHJELMAN PERUSOPINTOJEN OPINTOJAKSOT

6.1 Johdatus hätäkeskuspäivystäjäkurssin opintoihin 3 op

Tavoite Opiskelija tuntee hätäkeskustoiminnan koulutusjärjestelmän sekä hätäkeskuspäivystäjän työtä ja opintoja ohjaavan arvomaailman. Opiskelija kasvaa ja sisäistää tämän arvomaailman. Opiskelija kehittää opiskelutaitoaan sekä oppii arvioimaan omaa toimintaansa opiskelijana.

Moduulit

- Koulutusjärjestelmä ja opiskelu 1,5 op
- Kurssijärjestelyt 1,5 op

Vastuupettaja Vanhempi opettaja Juha-Pekka Iso-Ilomäki

6.1.1 Koulutusjärjestelmä ja opiskelu 1,5 op

Tavoite Opiskelija ymmärtää koulutuksen merkityksen hätäkeskustoimen ja pelastustoimen kehitykselle. Hän tietää pelastustoimen koulutusjärjestelmän ja hätä-keskuspäivystäjän koulutusohjelman. Opiskelija tuntee hätäkeskustoimen kehityksen maassamme sekä hätäkeskuslaitoksen eettiset periaatteet.

Sisältö

- Opiskelutaito
- Oppimismenetelmät
- Oppimistekniikka
- Ammattietiikka
- Hätäensiapu
- Alkusammutus
- Opiston ajoneuvokalusto

Suoritus Lähiopetus

Oppimateriaali Opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali

Vastuopettaja Vanhempi opettaja Juha-Pekka Iso-Ilomäki

6.1.2 Kurssijärjestelyt 1,5 op

Tavoite Opiskelija tietää ja ymmärtää Oppilaitosten järjestyssääntöjen merkityksen. Opiskelija kasvaa opintojen ja tulevien työtehtäviensä edellyttämään arvomaailmaan sekä kurinalaisuuteen. Opiskelija oppii arvioimaan omaa toimintaansa ja opintojaan.

Sisältö

- Pelastusopiston ja Poliisiammattikorkeakoulun järjestyssäännöt
- Kurssinjohtajan tunnit
- Häätäkeskuspäivystäjätutkinnon arviointi- ja palautetilaisuudet
- Lukukausien avaus- ja päätöstilaisuudet
- Pelastusopiston huoltoryhmän toimintaperiaatteet

Suoritus Lähiopetus

Vastuuopettaja Kurssinjohtaja, vanhempi opettaja Markku Liukkonen

6.2 Suomen kieli ja viestintä 2 op

Tavoitteet Opiskelija osaa äänenkäytön ja – huollon perusteet. Hänellä on hyvät vuorovaikutustaidot hätäkeskuspäivystäjän tehtävään. Hän osaa selkeää kieltä käyttäen laatia työn vaatimia asiatekstejä ja pystyy selkeään suulliseen ilmaisuun työssään.

Sisältö

- ammattiaineisiin integroitu kirjallinen ja suullinen viestintä
- kielenhuolto
- vuorovaikutustaidot
- äänenhuolto

Toteutus Osa opintojaksosta toteutetaan integroituna ammattiaineisiin.

Oppimateriaali Opettajan/luennoitsijan osoittama materiaali

Arviointi 0 - 5

Vastuupettaja Yliopettaja Raija Lerssi

6.3 Ruotsi 2,5 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee ensihoidon, pelastustoimen ja sosiaali- ja terveydenhuollon keskeisen ammattisanaston ja pystyy hoitamaan hätäilmoituksia toisella kotimaisella kielellä. Pelastusopisto järjestää mahdollisuuden valtionhallinnon kielitutkinnon suorittamiseen.

Sisältö

- Puheviestintä (häätäpuhelut)
- Alan sanasto
- Alaan liittyvät asiatekstit
- Sosiaaliset kielenkäyttötilanteet hätäkeskuspäivystäjän työssä

Suoritus ja arviointi Oppitunnit, puhelinharjoitukset sekä suulliset ja/tai kirjalliset kokeet. Arviointi 0-5.

Oppimateriaali Opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali

Vastuupettaja Yliopettaja Birgitta Ahtonen, Pelastusopisto

6.4 Englanti 1,5 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee ensihoidon ja pelastustoimen keskeisen ammattisanaston ja pystyy vastaanottamaan hätäilmoituksia englanninkielellä.

Sisältö

- Puheviestintä (häätäpuhelut)
- Alan sanasto
- Alaan liittyvät asiatekstit
- Sosiaaliset kielenkäyttötilanteet hätäkeskuspäivystäjän työssä

Suoritus ja arviointi	Oppitunnit, puhelinharjoitukset sekä suulliset ja/tai kirjalliset kokeet. Arviointi 0-5.
Oppimateriaali	Opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali
Vastuupettaja	Yliopettaja Birgitta Ahtonen, Pelastusopisto

6.5 Tietotekniikan perusteet 1,5 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee tietotekniikan hyväksikäyttömahdollisuudet ja osaa käyttää itsenäisesti mikrotietokonetta ja tärkeimpiä toimisto-ohjelmia. Opintojakso antaa myös valmiudet 10-sormijärjestelmän itsenäiseen kehittämiseen.

Sisältö

- Tietotekniikan perusteita
- Tekstinkäsittelyn perusteita
- Katsaus taulukkolaskentaan
- Katsaus esitysgrafiikkaan
- Internetin käyttö
- Sähköpostijärjestelmä
- Ohjaus 10-sormijärjestelmän itsenäiseen kehittämiseen
- PRONTO- järjestelmä
- julkishallinnolle suunnattu Tietoturvallisuuden peruskurssi verkko-koulutuksena

Oppimateriaali Opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali

Suoritus ja arviointi Käytännön koe

Vastuopettaja Opettaja Ilmo Tiihonen

6.6 Hallinto-oppi 1,5 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee valtion hallinto-organisaation ja sen keskeiset tehtävät. Tavoitteena on, että opiskelija sisäistää hätäkeskuslain ja -asetuksen sisällön, valtion virkamiehen oikeudet ja velvollisuudet sekä pelastuslain ja -asetuksen soveltuvin osin.

Sisältö

- Valtionhallinnon perusteet
- Perusoikeudet
- Oikeuslaitos
- Hätäkeskuslainsäädäntö
- Pelastustoimen lainsäädäntö ja organisaatio
- Virkamiesoikeuden perusteet

Oppimateriaali

- Parviainen, M. Hallinto-oppia hätäkeskuspäivystäjille.
- Hätäkeskuslaki ja asetus
- Pelastuslaki; valtioneuvoston asetus pelastustoimesta

Suoritus Lähiopetus, oppimistehtävät ja koe.

Arviointi 0-5

Vastuuopettaja Vanhempi opettaja Kauko Kuismin

6.7 Turvallisuusneuvonta 1,5 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija osaa neuvoa asia-kasta yksilöllisesti ja tilanteenmukaisesti erilaisissa turvallisuuteen liittyvissä ongelmatilanteissa. Hän osaa antaa asiakkaalle ohjeita ensitoimenpiteistä. Hän osaa suunnitella ja toteuttaa ryhmälle tarkoitetun valistus- sekä koulutustilaisuuden. Opiskelija on motivoitunut kehittämään neuvontaan, valistukseen ja tiedottamiseen liittyvää viestinnällistä osaamistaan.

Sisältö Häätäkeskuksen turvallisuusneuvonta ja -valistus

Suoritus ja arviointi

Lähiopetus, koululaisille suunnattu valistustilaisuus, harjoitukset ja oppimistehtävät, kirjallisen kokeen lisäksi harjoitusten ja oppimistehtävien hyväksytty suoritus

Oppimateriaali Opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali

Vastuupettaja Vanhempi opettaja Ilkka Kaarakainen

6.8 Terveys- ja liikuntakasvatus 4 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija on sisäistänyt hyvän fyysisen kunnan merkityksen valppauden ja vireyden säilyttämiseksi työvuorossa eri vuorokauden aikoina.

Lisäksi hänen tulee tietää liikunnan vaikutuksista elimistöön ja siitä, miten fyysistä ja psyykkistä toimintakykyä voidaan kehittää. Erittäin merkityksellistä on, että opiskelija osaa itsenäisesti suunnitella ja toteuttaa taukoliikuntaa.

Opintojakson sisältöalueet jakaantuvat teoriaopiskeluun, ohjattuihin liikuntatuokioihin sekä omatoimiseen kunnan kehittämiseen henkilökohtaisten tarpeiden ja intressien mukaisesti. Opiskelija tekee itselleen liikuntaohjelman, toteuttaa ja raportoi sen toteutumisesta sekä vaikutuksesta fyysiseen ja psyykkiseen hyvinvointiin ja toimintakykyyn.

Sisältö

- Liikunnan ja levon vaikutus elimistöön: fyysisen suorituskyvyn osa-alueet, voimaharjoittelu sekä kehon huolto, kestävyysharjoittelu
- Liikunnan turvallisuusajattelu: liikuntavammat ja liikunnan vasta-aiheet
- Ravintotietous
- Kunnonseuranta
- Taukoliikunta
- liikuntaharjoitukset: Ohjatut sekä omatoimiset
- Työhyvinvointia ylläpitävä (TYHY) toiminta

Suoritus ja arviointi

Opinnot suoritetaan Pelastusopiston ja Poliisiammattikorkeakoulun kesken. Opintojakson hyväksytty suoritus ja arviointi edellyttävät aktiivista osallis-

tumista opetukseen. Lisäksi hyvään tulokseen tähtäävän tulee osallistua kuntotesteihin ja liikkua oman harjoitusohjelman mukaisesti myös vapaa-ajallaan.

Oppimateriaali Oppimateriaali päätetään opiskelijoiden kanssa yhdessä opintojakson alussa. Tavoitteena on käyttää uusimpia oppimateriaaleja, joita on saatavilla.

Vastuuopettaja Vanhempi opettaja Kari Kinnunen, Pelastusopisto

7 HÄTÄKESKUSPÄIVYSTÄJÄN KOULUTUSOHJELMAN AMMAT- TIOPINTOJEN OPINTOJAKSOT

7.1 Hätäkeskustoiminta 35,5 op

Opintokokonaisuuden tavoitteena on, että hätäkeskuspäivystäjän tutkinnon suorittanut tuntee hätäkeskuksen toimintaperiaatteet, osaa ilmoituksen perusteella arvioida tehtävän edellyttämät toimenpiteet ja pystyy turvallisesti ja tehokkaasti käyttämään hätäkeskuksen laitteita ja tietojärjestelmiä työssään.

Hätäkeskuspäivystäjän tutkinnon suorittanut pystyy osallistumaan hätäkeskuksen toiminnan sekä eri viranomaisten yhteistoiminnan kehittämiseen alueellaan. Hän tuntee viestinnän yleiset perusteet ja osaa liikennöidä käytössä olevilla viestivälineillä. Hän tuntee pelastuspalvelun viestiverkkojen periaatteellisen rakenteen ja toiminnan sekä hallitsee tietoliikennetekniikan perusteita siinä määrin, että osaa käyttää vaihtoehtoisia yhteystapoja onnettomuustilanteen aikaiseen viestintään.

Opintojaksot

- | | |
|------------------------------------|--------|
| • Päivystäjän rooli ja koulutus | 1 op |
| • Ammatilliset vuorovaikutustaidot | 2 op |
| • Ammatilliset perusvalmiudet | 19 op |
| • Varautuminen | 1,5 op |
| • Viestiliikenne ja – tekniikka | 3 op |
| • Työssäoppiminen | 9op |

7.1.1 Päivystäjän rooli ja koulutus 1 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee hätäkeskuksen tehtävät ja aseman viranomaiskentässä sekä päivystäjän työn ja siihen valmistavan opetuksen tavoitteet opintosuoritusvaatimuksineen. Hän ymmärtää lakien ja asetusten merkityksen hätäkeskusten toimintaa ohjaavina normeina sekä eri normien suomat oikeudet ja velvollisuudet omassa työssään.

Sisältö

- Hätäkeskuslaitos organisaationa
- Hätäkeskuspäivystäjän tutkinnon opetus- ja toteutus suunnitelmat
- Hätäkeskuslaki ja –asetus

Oppimateriaali

Opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali

Suoritus Luennot, oppimistehtävät, tutustumiskäynnit, seminaarit

Vastuupettaja Opettaja Tarja Lyytikäinen

7.1.2 Ammatilliset vuorovaikutustaidot 2 op

Tavoitteet Opiskelija hallitsee vuorovaikutuksen ja eettisen toiminnan työskentelytavat ja ymmärtää ne tärkeäksi osaksi hätäkeskuspäivystäjän laadukasta ammatti-toimintaa sekä tiedostaa subjektiivisuuden avuntarvetta ohjaavana tekijänä. Hän ymmärtää vuorovaikutustaitojen merkityksen osana joustavan tilannearvioinnin toteuttamista ja hallitsee erilaisten toiminnallisten työkalujen käytön vaihtelevissa asiakaspalvelutilanteissa.

Sisältö

- Aiheen ajankohtaisuus Hätäkeskuslaitoksessa
- Vuorovaikutus ja hätäkeskustutkimus
- Asiakaspalvelun ja vuorovaikutustaitojen merkitys hätäkeskuspäivystäjän työssä
- Hätäkeskuspäivystäjän vuorovaikutussuhteet, toimintamallit, ohjeet, asenteen merkitys asiakkaan position ymmärtäminen
- Muutospaineiden hallinta asiakaspalvelutyössä
- Joustava tilannearviointi ja toiminnalliset työkalut

Oppimateriaali Luennoitsijan osoittama materiaali

Suoritus ja arviointi

Oppitunnit, luennot, itsenäiset tehtävät, ryhmätehtävät, sovelletut harjoitukset, oppimispäiväkirja

Vastuupettaja Opettaja Titta Lindholm

7.1.3 Ammatilliset perusvalmiudet 19 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija hallitsee hätäilmoituksen käsittelyn perustoimintamallit sekä tukipalveluiden tuottamiseen liittyvät toimenpiteet. Tavoitteena on antaa perusvalmiudet hätäkeskuspäivystäjän työhön noudattaen Hätäkeskuslaitoksen salihenkilöstön osaamisvaatimuksia/HAK/2011/433/kohta 4.2.:

Tehtäväkohtainen osaaminen (IVO)

1. Hätäilmoitukseen vastaaminen

- hallitsee ilmoituksen poimimisen järjestelmästä
- hallitsee vuorovaikutuksen käynnistämisen asiakkaan kanssa ilmoitustavasta riippuen (esim. avauspuheenvuoro ”Hätäkeskus- mitä on tapahtunut?” tms.)
- osaa arvioida ilmoittajan antaman tiedon ja syöttää valikoitu tieto järjestelmään
- osaa tehdä ensiarvion saadusta informaatiosta ja päättää seuraavat toimenpiteet (tehtävä/ei tehtävää)

2. Paikantaminen

- osaa käyttää tietojärjestelmän paikannukseen käytettäviä komponentteja ja käytettävissä olevaa aineistoa (ml. taustarekisterit)
- osaa määrittää tapahtumapaikan sijainnin määrittämisen haastattelutekniikkaa käyttäen ja ymmärtää sen merkityksen vaste-ehdotuksen näkökulmasta
- osaa tehdä arvion sijainnin tarkkuuden riittävydestä erityyppisissä tilanteissa
 - tarkka sijainti (huoneisto/rappu/talo, koordinaatit, maamerkki, rakennus)

- summittainen sijainti (tieosuus, kylä, kaupunginosa, vesialue, suunta ja etäisyys tunnetusta pisteestä, useiden havaintojen yhdistäminen)
- osaa aktivoida tehtävän kulloinkin vaadittavalla osoitetarkkuudella
- osaa päivittää liikkuvan tilanteen sijaintia ja tehdä tilanteen edellyttämät toimenpiteet

3. Riskinarvion suorittaminen

- hallitsee eri hätäkeskustoimintaan osallistuvien viranomaisten keskeiset riskinarvion periaatteet
- osaa tunnistaa eri tehtävätyypeissä johtavan viranomaisen
- osaa arvioida vasteen riittävyyden ja soveltuvuuden ko. tehtävätyypille ja kiireisyydelle
- osaa hyödyntää aktiivista kuuntelemista ja arvioida ilmoittajalta saadut ja hankitut tiedot ja syöttää tärkeän tiedon järjestelmään (automaattinen + kirjattu dokumentaatio)
- osaa tunnistaa tehtävän sisältämät riskit
 - tehtävätyyppi ja kiireellisyys
 - työturvallisuus
 - osaa käyttää tietojärjestelmän riskinarvioon käytettäviä toimintoja (ml. taustarekisterit)

4. Puhelinohjeiden antaminen

- osaa tunnistaa tilanteet, joissa ohjeiden antaminen on tarpeen tilanearvion osana
 - henkeä pelastavat
 - vahinkoa tai vaaraa ennaltaehkäisevät/rajoittavat

- osaa antaa tilanteen edellyttämät puhelinohjeet osana normaalia tehtävänkäsittelyä
 - tehtävätyyppikohtainen vakio-ohjeistus tehtävän välittämiseen liittyen
 - tehtävän välittämättä jättäminen
- osaa hyödyntää tietojärjestelmän riskinarvioon käytettäviä ohjeistuksia

5. Mahdollisen päällekkäisyyden arviointi

- osaa käyttää niitä tietojärjestelmän ominaisuuksia, joita käytetään ilmoitusten/ tehtävien päällekkäisyyden arviointiin
 - useat ilmoitukset samalta alueelta lyhyellä aikavälillä
 - ilmoitus samantyyppisestä tehtävästä
 - yksittäinen ilmoitus samasta osoitteesta
 - yksilöivät tunnisteet (a-tilaaja, nimi, hetu etc.)
 - ilmoitusten yhteneväiset tietosisällöt ("valkoinen pakettiauto")
- osaa täydentää olemassa olevia ilmoituksia oleellisilla tiedoilla (uusi riskinarvio, tarvittavat puhelinohjeet), sekä toteuttaa niiden aiheuttamat mahdolliset toimenpiteet (lisähälytykset ja peruutukset)
- osaa tunnistaa tilanteet, joissa pelkkä päällekkäisyyden toteaminen riittää perusteeksi tehtävän päättämiseksi (massatilanteet)

6. Tehtävien välittäminen viranomaisten toimintayksiköille tai siirtäminen tehtäväseurannan hälytysvastuulle

- osaa hätäkeskuksen salilogistiikan toimintaperiaatteen
- osaa käyttää tietojärjestelmän vaste-ehdotuksen käsittelyyn ja tehtävän välittämiseen käytettäviä komponentteja

- osaa välittää tehtävän viranomaiselle
 - tehtävän peruuttaminen osallistuville viranomaisille tietojärjestelmän avulla
 - toimintamallien osaaminen järjestelmien vikatilanteissa soveltuvan varajärjestelmän avulla
 - oleellisten lisätietojen välittäminen käytössä olevin keinoin
 - tunnistaa tehtävän tarkoituksenmukaisen välitysajankohdan erityisesti riskitehtävissä
 - toimintamallien osaaminen perus-, ylivuoto-, ruuhka- tai resurssityhjiötilanteessa
- osaa siirtää tehtävän tehtäväseurannan hälytysvastuulle
 - toimintamallien osaaminen perus-, ylivuoto-, ruuhka- tai resurssityhjiötilanteessa
- tietää eri hälyttämistapojen periaatteellisen toimintatavan
- tietää eri viranomaisten resurssien käyttöperiaatteet eri tilanteissa

7. Hätäkeskukseen tulleen ilmoituksen siirto toiselle taholle (meripelastus, terveysterveystoiminta, 116115, tienkäyttäjän linja)

- osaa arvioida ilmoituksen sisällön perusteella toimivaltaisen viranomaisen (Mepe), jolle ilmoitus siirretään
- osaa arvioida ilmoituksen sisällön perusteella tehtävän hoitamisen kannalta tarkoituksenmukaisen tahon (116115)
- osaa siirtää riskinarvion seurauksena tehtävän tarkoituksenmukaiselle taholle (terveys-neuvonta)
- osaa käyttää tietojärjestelmän ilmoituksen/tehtävän siirtoon käytettäviä toimintoja
- tietää voimassaolevan ohjeistuksen liittyen ilmoitusten siirtoon muille tahoille

8. Hätäilmoituksen käsittelyn päättäminen

- osaa arvioida hätäkeskuksen toimialaan kuuluvat tehtävät
 - osaa aiheettoman ilmoituksen päättämisen ja siirtämisen nauhoitteelle
 - osaa antaa ilmoituksen päättämiseen liittyvät puhelinohjeet
 - osaa viranomaisittain ja tehtävätyypeittäin välittämättä jättämisen periaatteet
 - tehtävän välittämättä jättäminen neuvontatehtävänä
 - tunnistaa viranomaisen, jonka toimialaan ilmoitus kuuluu
9. Vuoromestarin ja tehtäväseurannan informointi poikkeuksellista asioista ja normaalia vaativammista tehtävistä
- osaa tunnistaa toiminnalle ja (salin) tilannekuvalle merkittävät tehtävät
 - monipotilastilanteet / uhkamonipotilastilanteista / monipar-tiotilanteet
 - tehtävät, joissa on riski/uhka suurelle omaisuusarvolle
 - tehtävät, johon liittyy riski työturvallisuudelle
 - tehtävät, joissa on käytetty erityistä väkivaltaa tai aseita
 - tehtävät, jotka ovat erityisen kiinnostavia median kannalta
 - tehtävät, joista kuuluu tiedottaa eteenpäin, mm. hätäkeskuk-sen johto / Hätäkeskus-laitoksen johto

Opintojaksolla painottuu ammatin ydinsisällön määritelmä: Hätätilanteen aiheuttamien vahinkojen vähentämiseksi ja kiireellisten viranomaistoimintojen sujuvuuden turvaamiseksi on keskeistä, että hätäkeskus pystyy viiveettä vastaanottamaan hätäilmoituksen, tunnistamaan hätätilanteen riskin, paikantamaan tapahtumapaikan, määrittämään avun laadun ja luonteen sekä tarpeen ja kiireellisyyden, välittämään tehtävät tarkoituksenmukaisille toimintayksiköille ja optimoimaan resurssien käyttöä, neuvomaan hätätilanteeseen joutuneita toimimaan oikein ennen avun saapumista tapahtumapaikalle

sekä tukemaan hätäkeskuspalveluita käyttävien viranomaisten kenttätöimintää. Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija hallitsee tehtävänkäsittelyn kokonaisuuden moniviranomaishätäkeskustöön näkökulmasta ja osaa hyödyntää tietojärjestelmän tukea työssään. Hätäkeskuspäivystäjän työssä valtaosa tehtävistä päättyy tehtävän välittämättä jättämiseen, jolloin kriteerit hälyttää viranomaisapua eivät täyty. Tästä syystä tavoitteena on myös, että harjoituksissa ei pelkästään painoteta hätätilanteiden tunnistamista vaan myös hätätilanteen poissulkua riskinarvioprosessin kautta. Näissä tilanteissa erityisesti korostuu asiakkaan asiallinen ohjaus ja neuvonta sekä ammatilliset vuorovaikutustaidot.

Sisältö

- hätäkeskuksen operatiivinen salityöskentely; perustoimintamallit ja tukipalveluiden tuottaminen
- operatiiviseen toimintaan vaikuttavat lait, määräykset ja erillisohjeet
- hätäilmoituksen käsittelyn perusteet ja hätäkeskuspäivystäjän osaamisvaatimukset
- hätäkeskustietojärjestelmän ominaisuudet ja niiden hallinta: käyttöliittymä/toimintopainikkeet, puhelintoiminteet, tehtävien ja resurssien hallinta, hälytys- ja viestiyhteydet, ilmoitinlaitehallinta
- sovelletut harjoitukset
- tutustumiskäynnit
- osaamisen arviointi

Oppimateriaali

- Hätäkeskuslaitoksen operatiiviset ohjeet, operatiiviseen toimintaan vaikuttavat lait, määräykset ja erillisohjeet
- operatiivinen ohje ELS-tietojärjestelmään
- viranomaisten valtakunnalliset tehtävänkäsittely /riskinarviointiohjeet
- muu opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali
- simulaatioympäristön ohjeet ja harjoitteet

- tietojärjestelmän hallintaan ja käyttöön liittyvät harjoitteet

Esitietovaatimukset

Hätäkeskuspäivystäjän koulutusohjelman kuuluvan tietotekniikkaopintojakson edellyttämä tietomäärä. Osaamisen arviointiin (käytännön kokeeseen) osallistuminen edellyttää kaikkien siihen mennessä suoritettujen opintojaksojen hyväksytyä suoritusta.

Suoritus

Lähiopetus, ryhmätehtävät (esim. hätäpuhelutallenteiden analysointi), luennot, sovelletut harjoitukset (simulaatiot), harjoitustehtävät, itseopiskelu, oppimispäiväkirja

Arviointi

Opetus painottuu simuloituihin harjoituksiin. Itsearviointi on keskeisessä asemassa koko arviointiprosessissa. Opiskelija hyödyntää opiskelunsa aikana koostamaansa oppimispäiväkirjaa reflektoidessa kokemuksiaan ja oppimiaan valmiuksia suhteessa omiin ja opintojakson tavoitteisiin sekä pyrkii tunnistamaan arviointihetkellä merkittävimmät kehityskohteensa ammattitaidon saavuttamiseksi. Simulaatioharjoitusten osana on yksilöllinen ohjaus ja harjoitteiden kohdentaminen osaamistavoitteiden saavuttamiseksi, jota tuetaan seuraamalla opiskelijan toimintaa sekä käymällä yksilölliset ohjauskeskustelut. Simulaatioharjoittelu toteutetaan erikseen laaditun harjoitus suunnitelman ja harjoitteluviikoille laadittujen osaamistavoitteiden (noudattaen Hätäkeskuslaitoksen osaamisvaatimuksia) mukaisesti. Omien puheluiden kuuntelu ja arviointi on myös osana simulaatioharjoittelua sekä hätäkeskusopetusyksiköiden opettajien sekä tuntiopettajien kanssa läpikäydyt palautekeskustelut. Tietojärjestelmän käytön hallinta on keskeinen osa osaamisen arviointia osana simulaatioharjoituksia.

Lopullinen arvosana koostuu kirjallisen kokeen, jatkuvan näytön sekä osaamisen arvioinnin (käytännön kokeen) arvosanasta.

Opiskelija suorittaessaan Ammatilliset perusvalmiudet – opintojakson osaamisen arvioinnin voi varsinaisen koesuorituksen lisäksi uusien suoritusten kaksi (2) kertaa. Hylkäyskriteereiden täyttyessä (kaikki kolme suoritusta ensimmäisellä kerralla) opiskelijalle järjestetään mahdollisuus enintään kahden (2) viikon simulaatioharjoitteluun seuraavan lukukauden alussa tai seuraavan kurssin simulaatiojakson mukana, mikäli kurssin vahvuus on vajaa. Näiden jommankumman yhteydessä hänellä on mahdollisuus osallistua käytännön taitokokeeseen. Opiskelijalla on edelleen varsinaisen suoritusten lisäksi mahdollisuus uusien kokeensa kaksi (2) kertaa tutkintonsa aikaisilla vaatimuksilla. Opiskelijan tulee ilmoittaa opintojakson vastuuopettajalle kaksi (2) viikkoa viimeisten koepäivien jälkeen osallistuuko hän seuraavan kurssin mukana käytännön taitokokeisiin.

Vastuuopettaja Opettaja Titta Lindholm

7.1.4 Varautuminen 1,5 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tietää yhteiskunnan häiriötilanteet, poikkeusolot ja yhteiskunnan varautumisen perusteet niiden varalle sekä tuntee hätäkeskusten toiminnan perusteet näissä tilanteissa. Hän tuntee valtakunnallisen säteilyvalvontajärjestelmän ja osaa toimia säteilyhälytystilanteissa ja säteilyvalvonta-aseman vastuhenkilönä.

Sisältö

- Varautumisen lakisääteiset perusteet
- Häiriötilanteiden ja poikkeusolojen uhkamallit ja niiden kartoittaminen
- Varautumisjärjestelmä
- Hätäkeskus erityistilanteissa ja poikkeusoloissa

Suoritus ja arviointi	Luennot, oppimistehtävät, harjoitukset, kirjallinen koe
Oppimateriaali	Opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali
Vastuopettaja	Vanhempi opettaja Johanna Franzen

7.1.5 Viestiliikenne ja -tekniikka 3 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää viestiliikenteen perusedellytykset ja pystyy hoitamaan viestiliikenteen käytännössä. Hän tuntee viranomaisradioverkon rakenteen ja ymmärtää viranomaisradioverkon käytön toimintaperiaatteet. Hän hallitsee viranomaisradioverkon käytön ja hallinnoinnin (tulevien) toimivaltuuksien puitteissa. Tarvittaessa hän pystyy toimimaan moniviranomaistilanteiden johtopaikan viestintätehtävissä.

Sisältö

- Viestiliikenteen perusteet
- Viranomaisradioverkko
- Viestiliikenteen erikoistilanteet

Suoritus ja arviointi Lähiopetus, itsenäinen opiskelu, etätehtävät, sovelletut harjoitukset, koe.

Oppimateriaali

- viestiliikenneohjeet (häätäkeskuslaitos, muut viranomaiset osittain)
- häätäkeskuslaitoksen viestiohje liitteineen (Häke OPO5)
- käyttöohjeet
- muu materiaali sovitaan tarkemmin jakson alussa.

Vastuuopettaja Vanhempi opettaja Juha-Pekka Iso-Ilomäki

7.1.6 Työssäoppiminen 9 op

Tavoitteet Työssäoppiminen on jaettu orientoivaan, kenttä- ja hätäkeskusharjoitteluun. Opiskelija laatii kullekin jaksolle henkilökohtaiset tavoitteet tarkentaen opetus-suunnitelmassa olevia yleisiä tavoitteita.

Sisältö Orientoiva harjoittelu suoritetaan ensimmäisen lukukauden alussa ja sen tavoitteena on luoda opiskelijalle kuva nykyaikaisen hätäkeskuksen toiminnasta sekä niistä valmiuksista, joita oppilaan tulee omaksua tulevassa opiskelussaan.

Kenttäharjoittelun tarkoituksena on perehdyttää opiskelija sosiaali-toimen, poliisin, pelastustoimen sekä sairaankuljetuksen ja ensihoidon tehtäviin, toimintakulttuuriin ja periaatteisiin, jotta opiskelija voisi palvella työssään kutakin toimialaa tarkoituksenmukaisesti. Opiskelija analysoi harjoittelun aikana hätä-keskuksen toimintamalleja kentän näkökulmasta.

Hätäkeskusharjoittelun tarkoituksena on saada opiskelijalle kokonaiskuva hätäkeskuksen toiminnasta, hätäkeskuspäivystäjän työn vastuista ja velvollisuuksista. Harjoittelua ohjaavan hätäkeskuspäivystäjän johdolla opiskelija ottaa vastaan ja käsittelee hätäpuheluita sekä tekee tarvittavia hälytyksiä, hälyttämättä jättämispäätöksiä tai neuvoo asiakasta.

Opiskelija arvioi omaa osaamistaan ja kehitystarpeitaan yhdessä ohjaajansa kanssa.

Suoritus ja arviointi

Harjoittelu suoritetaan opiston määräämänä ajankohtana opiston järjestämässä harjoittelupaikassa. Orientoivasta harjoittelujaksosta ja kenttäharjoittelujaksosta ei suoriteta arviointia. Hätäkeskusharjoittelun hyväksytyin suorituksen edellytyksenä on täysipainoinen osallis-

tuminen harjoitteluun. Poissaolon korvaamisesta on sovittava vastuuopettajan kanssa tapauskohtaisesti.

Sekä orientoiva että hätäkeskusharjoittelu toteutetaan yhteistyössä Hätäkeskuslaitoksen sekä muiden sidosorganisaatioiden kanssa. Hätäkeskuspäivystäjäkoulutuksesta vastaavat oppilaitokset kouluttavat harjoittelua ohjaavat hätäkeskusten työntekijät

Vastuuopettaja Opettaja Petri Tikkanen

7.2 Pelastustoimi 6 op

Tavoitteet Opintokokonaisuuden tavoitteena on, että hätäkeskuspäivystäjän tutkinnon suorittanut tuntee pelastustoiminnan periaatteet sekä yksiköiden ja kaluston pääasiallisen pelastustoiminnan tukemiseen liittyvän käyttötarkoituksen. Hän tuntee eri onnettomuustyyppit sekä niiden kehittymiseen vaikuttavat tekijät. Opiskelija hallitsee pelastustoimen tehtävien riskinarvioinnin, tuntee pelastustoiminnan johtosuhteet ja muodostelmat sekä hallitsee hätäkeskuk- sen tehtävät erilaisissa onnettomuuksissa. Hätäkeskuspäivystäjän tutkinnon suorittanut tuntee palonehkäisyn yleisperiaatteet.

Opintojaksot

- Pelastustoiminnan perusteet 3 op
- Pelastustoimen tehtävänkäsittely hätäkeskuksessa 3 op

7.2.1 Pelastustoiminnan perusteet 3 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee pelastustoiminnassa käytettävien resurssien ominaisuudet ja tunnistee. Opiskelija tuntee palofysiikkaan ja vaarallisiin aineisiin liittyvät pelastustoiminnan kannalta keskeiset asiat. Opiskelija osaa hankkia pelastustoimintaa tukevat tiedot erityyppisissä onnettomuustilanteissa, sekä tietää toimintaan liittyvät muut viranomaiset ja yhteistyö-tahot. Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee palonehkäisyn yleisimmät periaatteet, joita hän osaa soveltaa mm. reagoidessaan havaitsemiinsa turvallisuusriskeihin. Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee pelastustoimen organisaatorakenteen ja muodostelmat.

Sisältö

- Sammutus – ja pelastuskalusto
- Palofysiikan perusteet
- Vaarallisten aineiden kemia, tunnistaminen ja tietolähteet
- Palonehkäisy
- Pelastustoiminnan organisointi ja muodostelmat

Oppimateriaali Opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali

Suoritus Luennot, harjoitukset, kirjalliset kokeet

Vastuupettaja Vanhempi opettaja J-P Iso-Ilomäki

7.2.2 Pelastustoimen tehtävänkäsittely hätäkeskuksessa 3 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee pelastustoimen johtovastuulla olevien onnettomuuksien tehtäväluokat ja hallitsee niiden riskinarvion. Opiskelija osaa toteuttaa hätäkeskuksen tehtävät erilaisissa onnettomuuksissa. Opiskelija tuntee pelastustoiminnassa käytettävien resurssien käyttöperiaatteet. Opiskelija osaa antaa erilaisiin onnettomuuksiin liittyviä ohjeita. Opintojakson jälkeen hän ymmärtää pelastustoiminnan muodostelmien käyttöperiaatteet. Opiskelija ymmärtää paloehkäisyn vaikutukset onnettomuudessa tarvittaviin resursseihin ja puhelinohjeisiin. Hän tuntee pelastustoimintaan osallistuvien viranomaisten sekä muiden tahojen tehtävät, keskinäisen työnjaon sekä johtosuhteiden määräytymisen yleiset periaatteet ja johtamisjärjestelmät. Opiskelija tuntee pelastustoimen tehtävien hälytysohjeen laatimisen perusteet.

Sisältö

- Erilaiset onnettomuustyytit ja riskinarvio
- Hätäkeskuksen toiminta onnettomuuksissa
- Johtovastuun määräytyminen ja viranomaisyhteistyö
- Pelastusmuodostelmat ja niiden käyttöperiaatteet
- Vastesuunnittelu ja hälytysohje

Oppimateriaali

- Salonen - Okkolin, 2007, Pelastustoimen tehtävien riskinarvio ja vasteenmääritys hätäkeskuksessa (opettajan jakama paperiversio / uusin sähköinen versio)
- Okkolin - Salonen 2008, Opas pelastustoimen tehtävien hälytysohjeen laatimiseksi. Pelastusopiston julkaisu D- sarja: Muut 1/2008.
- muu opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali

Esitietovaatimukset

Opintojakson opintoihin osallistuminen edellyttää Pelastustoimen perusteet opintojakson hyväksytyä suoritusta

Suoritus Luennot, simulaatioharjoitukset, kirjallinen koe.

Vastuupettaja Vanhempi opettaja Timo Laatikainen

7.3 Sosiaali- ja terveystoimi 16,5 op

Tavoitteet: Opintokokonaisuuden tavoitteena on, että hätäkeskuspäivystäjän tutkinnon suorittanut tuntee sosiaali- ja terveystoimen sekä sairaankuljetus- ja ensihoitotoimintaa ohjaavat säädökset, valtakunnalliset ja alueelliset järjestämisperusteet ja toimintaperiaatteet sekä ymmärtää niiden merkityksen hätäkeskustoiminnan kannalta. Hän tuntee sosiaali- ja terveystoimen porrastetun järjestelmän organisoinnin, vastualueet sekä sen valtakunnallisen ja alueellisen hallinnon.

Hän ymmärtää sosiaali- ja terveystoimen synnyttävien tilanteiden merkityksen myös avuntarvitsijan yksilöllisenä kokemuksena, jossa auttamistoimintaa ohjaavina tekijöinä ovat hätätilanteiden tunnistamisen lisäksi kuunteleminen, neuvominen ja ohjaaminen.

Hän ymmärtävä ensihoidon asiakaspalveluna, jonka määräävänä tekijänä on potilaan saaman hoidon laatu ja turvallisuus. Hän tuntee ensihoitopalvelun kysyntään vaikuttavat ja sitä säätelevät tekijät. Tutkinnon suorittanut ymmärtää myös hätäkeskuksen merkityksen ensihoidon resurssien käyttäjänä ja terveydenhuollon (päivystys) palveluiden kysyntään vaikuttavana tekijänä.

Hätäkeskuspäivystäjän tutkinnon suorittanut tuntee ensihoitopalvelun toiminnan ja ensihoidon toimintayksiköiden tarkoituksenmukaisen käytön osaten ohjata ensihoitojärjestelmää omalta osaltaan. Hän tuntee ensihoidossa tavattavien sairauksien ja vammojen syntymekanismit ja niihin liittyvät riskit sekä ensihoidon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon mahdollisuudet vaikuttaa näihin tiloihin.

Opintojaksot

- Ensihoidon- terveystoimen järjestelmät 1,5 op
- Anatomia ja fysiologia 2,5 op
- Terveystoimen tehtävien käsittely hätäkeskuksessa 10,5 op

- Sosiaaliset hätätilanteet

2 op

7.3.1 Ensihoidon ja terveystoimen järjestelmät 1,5 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee keskeiset terveystalvet, palveluntuottajat sekä toimintaa säätelevän säädösperustan.

Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee keskeiset porrastetun ensihoitojärjestelmän palveluntuottajat sekä niiden erityispiirteet. Hän tietää ensihoitojärjestelmän järjestämisperiaatteet sekä vastualueet ja ymmärtää ensihoidon osaksi sosiaali- ja terveystalvet.

Sisältö

- Hyvinvointivaltion terveystalvet perusteita...
- Terveystalvetuottamista säätelevä säädösperusta
- Terveystalvetuottamien ammattihenkilöiden toimintaa säätelevä säädösperusta
- Potilaan asemaa ja oikeuksia koskeva säädösperusta
- Ensihoito osana terveystalvetuottamien
- Ensihoidon säädösperusteet ja järjestämistalvet

Oppimateriaali

- Kinnunen, A. (toim.) 2005. Ensihoidon perusteet, 2. painos. SPR. Pe-
lastusopisto, soveltuvin osin
- muu opettajan osoittama materiaali

Suoritus ja arviointi

Aktiivinen osallistuminen luennoille, kirjallinen koe (ja/tai) soveltava ryhmä-

Vastuupettaja Vanhempi opettaja Timo Laatikainen

7.3.2 Anatomia ja fysiologia 2,5 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää verenkierto- ja hengityselimistön rakenteen, toiminnan ja säätelyjärjestelmän suhteessa ensihoidossa yleisesti esiintyviin toimintahäiriöihin. Opiskelija ymmärtää myös tuki- ja lii-kuntaelimistön rakennetta ja toimintaa.

Hän tuntee infektiotaudin syntymekanismien, kehon puolustusmekanismien ja infektioitausten ehkäisykeinoja. Hän ymmärtää potilaan infektioriskin ja infektioiden vaarallisuuden vaikuttavat tekijät ja tuntee korkeariskisten tarttuvien tautien riskit.

Opintojakson suorittanut opiskelija pystyy soveltamaan opittua ymmärtääkseen lääketieteellisessä riskinarviossa opetettavia lainalaisuuksia.

Sisältö

- Mikrobiologia ja aseptiikka
- Veri, suuri ja pieni verenkierto, sydän, verenpaineen säätely
- Hengitys
- Nestetasapaino
- Tuki- ja liikuntaelimistö ja sen toiminta
- Ruoansulatuselimistö ja sen toiminta
- Neuraaliset ja hormonaaliset säätelyjärjestelmät
-

Oppimateriaali Bjälje – Haug – Sand – Sjaastad – Toverud, 1999. Ihminen, fysiologia ja anatomia. WSOY. (tai vastaava kirja)

Suoritus ja arviointi

Aktiivinen osallistuminen luennoille, oikeuslääketieteellinen avaus, itseopiskelutehtävät/ Kirjallinen koe

Vastuuopettaja Vanhempi opettaja Timo Laatikainen

7.3.3 Terveystoimen tehtävänkäsittely hätäkeskuksessa 10,5 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää elimistössä tapahtuneen äkillisen sairastumisen tai vammautumisen seuraukset ja osaa arvioida potilaan riskin lääketieteellisen riskinarvion keinoin kyetäkseen käyttämään ensihoito-resursseja tehokkaasti ja tarkoituksenmukaisesti. Hän kykenee ohjaamaan ilmoittajaa ja tukemaan hälyttämiään yksiköitä. Hän tunnistaa ensihoidon erityis-tilanteet ja operatiiviset toimintamallit kyeten tilannekohtaiseen toimintaan ja päätöksentekoon.

Opiskelija ymmärtää puhelinohjeiden merkityksen potilaan ennusteen kannalta. Opiskelija tietää potilaan tutkimisen ja hoitamisen yleiset periaatteet. Hän tuntee keskeisimmän ensihoitoon ja sairaanhoitoon liittyvän käsitteistön.

Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija saa uutta tietoa ensihoidon kehityksestä ja mahdollisista kehityksen suunnista. Opiskelija ymmärtää ensihoidon kehityksen jatkuvan seurannan merkityksen oman ammatillisen kehityksen ja laajemmin hätäkeskuksen toiminnan kehittämisen osana.

Sisältö

- porrastettu vaste
- äkillinen sairastuminen
- mekaaninen ja ei-mekaaninen vammautuminen
- eri tilojen hoitomahdollisuudet porrastetun ensihoitojärjestelmän, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon menetelmin
- terveystoimen tehtävien käsittely hätäkeskuksessa
- tilan/tapahtuman edellyttämä vasteen määrittely sekä erilaisen hoitovalmiuden omaavien yksiköiden tarkoituksenmukainen käyttö
- monipotilas- ja suuronnettomuudet
-

Oppimateriaali

- Kinnunen, A. (toim.) 2005. Ensihoidon perusteet, 2. painos. SPR, Pelastusopisto.
- Terveystoimen tehtäväkäsittely hätäkeskuksessa – Yleisohje v 1.1 STM:n ohje (STM/2087/2011)
- muu opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali
-

Esitietovaatimukset

Opintojakson opintoihin osallistuminen edellyttää Anatomia ja fysiologia opintojakson hyväksytyä suoritusta.

Suoritus ja arviointi

Luennot, simulaatioharjoitukset, kirjalliset kokeet, taitokoe ja jatkuva näytö

Vastuupettaja Vanhempi opettaja Timo Laatikainen

7.3.4 Sosiaaliset hätätilanteet 2 op

7.3.4.1. Sosiaalipalvelujärjestelmä

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee keskeiset sosiaalipalvelujen tarvetta synnyttävät ja niitä ennustavat tekijät yksilö- ja perhetasolla sekä alue- että valtakunnan tasolla. Hän tuntee sosiaalipalvelujärjestelmän rakenteet, järjestämisperusteet, toiminta-vastuut ja niiden toimintatavat normaalioloissa, normaaliolojen eritystilanteissa sekä poikkeusoloissa. Hän tuntee sosiaaliviran-omaisen ammattitoiminnan perusteet sekä heidän eri yhteistyötahot viran-omais- ja järjestötasolla. Hän tiedostaa lapsen aseman yhteiskunnan erityisen suojelun kohteena ja ymmärtää hätäkeskuksessa toimivia henkilöitä koskevan ilmoitusvelvollisuuden merkityksen

Sisältö

- Sosiaalipalveluiden tarvetta synnyttävät alueelliset ja valtakunnalliset tekijät yksilö- ja perhe- sekä alue ja valtakunnan tasolla
- Sosiaalipalveluiden säädösperusteet ja järjestämistavat
- sosiaalihuoltolainsäädäntö
- lastensuojelu, ilmoitusvelvollisuus ja niitä ohjaava lainsäädäntö
- asiakkaan asema ja oikeudet
- muiden viranomaisten lainsäädännön merkitys sosiaalipalvelulle
- Sosiaalipäivystysjärjestelmät ja niiden toimintaperiaatteet
- Sosiaalipalvelun yhteistyötahot ja niiden vastualueet
- Psykososiaalinen kriisiapu ja sen toteuttamisen yhteistyötahot

Oppimateriaali

- Sosiaalipalvelu ja sosiaalipäivystys -koulutusmateriaali hätäkeskuspäivystäjän perus- ja jatkokoulutukseen. Hätäkeskuslaitoksen julkaisuja 2/2009.
- muu luennoitsijan esittämä materiaali

Suoritus ja arviointi	Aktiivinen osallistuminen luennoille, kirjallinen koe (ja/tai), soveltuva ryhmä-essee (Oppimistehtävien ohjeenmukainen suorittaminen verkko-oppimisympäristössä)
Vastuopettaja	Vanhempi opettaja Timo Laatikainen

7.3.4.2. Sosiaalisten hätätilanteiden riskinarvio

Tavoitteet Hän tiedostaa sosiaalisen hätätilanteet tärkeäksi osaksi hätäkeskustoiminnan vastuualuetta ja osaa tunnistaa avuntarpeen, määrittää tilannekohtaisen vasteen sekä priorisoida ja hälyttää vastuuviranomaisen hyödyntäen sosiaali-tehtävien käsittely- ja riskinarvio-ohjeita. Hän osaa antaa tilanne- ja asiakaslähtöisesti ohjausta ja neuvontaa sosiaalisiin hätätilanteisiin liittyvissä asioissa oman toimivaltansa puitteissa sekä hallitsee lastensuojeluilmoitukseen liittyvät velvoitteet ja käytännöt Hän ymmärtää sosiaalipalvelut ja alueelliset sosiaalipäivystysjärjestelmät osaksi tiivistä moniviranomaisyhteistyötä.

Sisältö

- Sosiaaliset hätätilanteet ja niiden edellyttämät sosiaalipalvelujärjestelmien ja sosiaalipäivystysten toimintaperiaatteet
- Sosiaaliviranomaisen vastuulle kuuluvien tehtävien käsittely ja tehtäväkoodien merkitys
- lastensuojeluilmoitukseen liittyvät velvoitteet sekä toimenpiteet
- Vuorovaikutteisen ja subjektiivisuutta korostavan asiakaspalvelun merkitys avuntarvitsijalle

Oppimateriaali

- Sosiaalipalvelu ja sosiaalipäivystys -koulutusmateriaali hätäkeskuspäivystäjän perus- ja jatkokoulutukseen. Hätäkeskuslaitoksen julkaisu 2/2009.
- Hätäkeskustietojärjestelmän sosiaalitehtäväkoodit (8 - sosiaalitehtävät). Hätäkeskuslaitos
- Sosiaalitehtävien käsittelyohjeet (MORA). Hätäkeskuslaitoksen ja sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön käyttöön hyväksymä versio.
- muu luennoitsijan esittämä materiaali

Suoritus ja arviointi	Aktiivinen osallistuminen luennoille, kirjallinen koe (ja/tai), soveltuva ryhmä-essee (Oppimistehtävien ohjeenmukainen suorittaminen verkko-oppimisympäristössä)
Vastuopettaja	Vanhempi opettaja Timo Laatikainen

7.4 Poliisitoimi 15 op

Opintokokonaisuuden tavoitteena on, että hätäkeskuspäivystäjä tutkinnon suorittanut pystyy

- tunnistamaan hätäilmoituksista poliisille syntyvän toimimisvelvollisuuden, niistä johtuvien poliisitoimenpiteiden tavanomaisen käynnistämismenettelyn ja tehtävien aloittamiseen, hoitamiseen ja suorittamiseen liittyvän kirjaamisen, valvonnan ja seurannan sekä muun tukipalvelutoiminnan.
- tuntee poliisin päivittäis- ja erityistilanteiden johtamisjärjestelmät ja toimintamenetelmät pääpiirteittäin ja pystyy tukemaan suoritusyksiköitä poliisitoiminnallisissa tilanteissa.
- tuntee poliisin tavanomaisimpien tietojärjestelmärekistereiden sisällön, rikosilmoitus- ja muut vastaavat tehtävä- ja ilmoitusrekisterit, poliisin käytössä olevat radio- ja muut viestinvälitysjärjestelmät ja niiden tekniset käyttötavat sekä käyttöä koskevat määräykset, ohjeet ja lyhenteet.
- - tuntee riittävästi poliisin hälytys- ja kenttätoimintaan vaikuttavaa lainsäädäntöä ja muuta säännöstöä pystyäkseen perustelemaan hälyttämättä jättämispäätöksensä sekä opastamaan ja neuvomaan kansalaisia kiireettömissä, poliisin hoidettavaksi kuuluvissa tehtävissä ja lupapalveluasioissa.

7.4.1 Poliisihallinto-, rikos-, prosessi- ja siviilioikeus 3 op

7.4.1.1. Poliisihallinto-oikeus ja siviilioikeus 1,5 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tietää poliisiorganisaation rakenteen, hierarkian ja aseman viranomaisorganisaatiossa sekä pystyy selviytymään toimialaansa kuuluvista poliisihallinnon tehtävistä.

Sisältö

- Perus- ja ihmisoikeudet poliisin näkökulmasta
- Poliisin tehtävät ja toimivalta
- Poliisitoimintaa lähellä olevat siviilioikeudelliset kysymykset.

Oppimateriaali

- Perustuslaki
- Poliisilaki ja – asetus
- Luennoilla jaettava materiaali

Vastuunopettaja Opettaja Tapio Kurkela, Poliisiammattikorkeakoulu

7.4.1.2. Rikosoikeus ja rikosprosessioikeus 1,5 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee tavanomaiset rikokset ja poliisille kuuluvat tehtävät, joita poliisipartiot joutuvat hoitamaan. Hän tie-

tää prosessioikeudesta ne periaatteet, jotka voivat vaikuttaa poliisitoiminnan suorittamiseen.

Sisältö

- Rikoksen käsite, rikosoikeuden periaatteet ja rikosten lajit
- Erinäiset rikokset, erityislainsäädäntö
- Rikosprosessioikeus, yleisperiaatteet
- Rikosprosessin vaiheet

Oppimateriaali

Tunnilla jaettava materiaali

Vastuupettaja

Opettaja Lauri Pulkkinen, Poliisiammattikorkeakoulu

7.4.2 Tietojärjestelmät 1,5 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija sisäistää tietoturvan keskeiset periaatteet ja ymmärtää yksityisyyden suojan merkityksen henkilörekistereitä käsiteltäessä.. Opiskelija osaa käyttää hätäkeskustietojärjestelmää ja tuntee yleisimmät poliisin käytössä olevat tietojärjestelmät ja niiden käyttöä sääntelevät määräykset. Opiskelija osaa käyttää edellä mainittuja tietojärjestelmiä riskinarvioinnin ja viranomaistoiminnan tukena.

Sisältö

- ELS/GEOFIS – hätäkeskustietojärjestelmä,
 - Patja (poliisiasiain tietojärjestelmä),
 - HALTI (hallintoasian tietojärjestelmä)
 - Ampuma-aserekisteri ja turvallisuusalan valvontarekisteri
 - TRAFI- Liikenteen turvallisuusviraston LTJ (liikennetietojärjestelmä)
- ja

- ATJ (ajoneuvotietojärjestelmä)

Oppimateriaali Seuraavien asiakirjojen pohjalta laaditut opetusmonisteet:

- Henkilötietolaki 1.6.1999
- Laki henkilötietojen käsittelystä poliisitoimessa 1.10.2003
- Poliisihallinnon tietoturvapoliittikka SMDno_2008_350
- Patjakyselyt
- Poliisiammattikorkeakoulun järjestyssääntö 74/1.1.1.1/5/2010 (tietoturvaan liittyvät kohdat 7,8, ja 9.
- Käyttäjätunnussopimus

Vastuuopettaja Ilkka Vieru, Poliisiammattikorkeakoulu

7.4.3 Poliisin operatiivinen toiminta 6 op

Tavoitteet Opiskelija hallitsee poliisin toimialaan kuuluvien tehtävien vastaanottamisen, riskinarvion ja välittämisen sekä niihin liittyvät tukitoiminnot. Opiskelija ymmärtää poliisin roolin yleisen järjestyksen ja turvallisuuden ylläpitäjänä ja tuntee keskeisimmät poliisin kenttätoimintaa ohjaavat säännökset, virallishjeet ja – sopimukset sekä työmenetelmät ja työvälineet.

Hän ymmärtää poliisin ennalta estävän toiminnan ensisijaisuuden kaikessa poliisitoiminnassa ja tuntee lähipoliisitoiminnan perusperiaatteet ja toteuttamis-muodot. sekä ymmärtää liikennevalvonnan osaksi poliisityötä.

Hän tuntee pääpiirteittäin poliisin rikostutkinnan periaatteet ja ymmärtää poliisille kuuluvan tutkintavelvollisuuden käsitteen. ymmärtävää tutkinnan käynnistymiseen liittyvät erityiskysymykset ja siihen liittyvän alustavan puhuttamisen merkityksen.

Sisältö

- Poliisiorganisaatio ja johtamisjärjestelmät
- Ennalta estävä toiminta
- YJT:n ylläpitäminen, päivystys- ja palvelutoiminta
- Poliisitehtävän riskinarvio
- Poliisitehtävä hätäkeskuksessa
- Poliisin päivittäistoiminta
- Poliisin vaativat ja – erityistilanteet
- Poliisin tietojärjestelmät
- Poliisin viestijärjestelmä/VIRVE
- Liikennevalvonta
- Rikostorjunta ja – tutkinta
- Poliisin lupapalvelutoiminta
-

Oppimateriaali

- Tehtävien käsittely poliisin hälytys- ja kenttätoiminnassa (SM-2006-3177/Tu-37)
- Poliisin operatiivisen toiminnan perusteet (ohje päivitetään 2009)
- Osioita Poliisikoulun julkaisuja - sarjaan kuuluvasta oppikirjasta: Poliisin rooli kuolemansyyn tutkinnassa
- Poliisioikeus: Helminen, Kuusimäki, Salminen 1999 Gummerus, Jyväskylä. sivut 29 - 42
- Tieliikennelait. Julkaistaan vuosittain. Lakimiesliiton kustannus. Helsinki, Kauppakaari Oyj
- Muu opettajan / luennoitsijan osoittama materiaali

Vastuupettaja Opettaja Jukka Korhonen, Poliisiammattikorkeakoulu

7.4.4 Psykologia 2 op

Tavoitteet Opiskelija tietää työnsä työntekijän persoonallisuudelle, asiakassuhteelle ja yhteistyökyyville asettamat vaatimukset. Opiskelija tuntee ihmisen psyykkisen kehityksen vaiheet ja psyyken toiminnan dynamiikkaa. Hän tietää työryhmän ominaisuudet. Hän tunnistaa oman roolinsa työyhteisössä sekä itsenäisenä toimijana että vastuullisena tiimityöntekijänä.

Opiskelija tietää yksilön kriisikäyttäytymisen vaiheet ja ilmenemismuodot ja osaa ottaa ne huomioon työssään. Hän ymmärtää yksilöiden ja kulttuurien erilaisuuden ja on omaksunut hätäkeskustyössä tarvittavan ammattieettisen näkemyksen.

Opiskelija osaa tunnistaa ja kuvata hätäkeskuksen tavallisimmat asiakasryhmät ja työtilanteet. Hän osaa kohdata ja auttaa erilaisia ihmisiä asiakaslähtöisesti ja joustavasti. Hän tietää työstressin syntymekanismit ja stressinkäsittelykeinot. Hän on omaksunut omaa työtä tutkivan ja kehittävän työtöteen.

Sisältö

- Käyttäytyminen työryhmässä ja tiimin ominaisuudet
- Joustava ammattirooli ja kestävä ammattietiikka
- Kriisien ilmenemismuodot
- Mielenterveydenhäiriöt ja itsemurhauhka
- Uhkaavan ja vaikean asiakastilanteen kohtaaminen ja käsittely
- Tilannetietoisuus ja oman työn hallinta
- Oma jaksaminen ja voimaantuminen
-

Suoritus ja arviointi

Hyväksytty suoritus edellyttää aktiivista läsnäoloa oppitunneilla sekä harjoitusten ja annettujen oppimistehtävien hyväksyttyä suorittamista.

Oppimateriaali Luentomateriaali

Vastuopettaja Yliopettaja Jaakko Kauppila, Poliisiammattikorkeakoulu

7.4.5 Terveys- ja liikuntakasvatus 0,5 op

Tavoitteet Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija sisäistää hyvän fyysisen kunnon merkityksen ja aktivoituu omaehtoisen liikunnan harrastamiseen.

Opiskelijat suorittavat molempien Polamk – jaksojen aikana kävelytestit.

Liikunta toteutetaan on sekä ohjattuna että omaehtoisena.

Suoritus ja arviointi

Opinnot suoritetaan Pelastusopiston ja Poliisiammattikorkeakoulun kesken opintojakson hyväksytyt suoritus edellyttää aktiivista osallistumista opetukseen.

Vastuopettaja Opettaja Markku Juhola, Poliisiammattikorkeakoulu

7.4.6 Ruotsi 1,5 op

Tavoitteet: Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee poliisitoimen keskeisen ammattisanaston ja pystyy hoitamaan hätäilmoituksia toisella kotimaisella kielellä. Opintojakso pyrkii tukemaan valtionhallinnon virkatutkinnon suorittamista ruotsin kielessä. Pelastusopisto tai Poliisiammattikorkeakoulu järjestää mahdollisuuden tutkinnon suorittamiseen.

Sisältö: Sosiaaliset kielenkäyttötilanteet hätäkeskuspäivystäjän työssä:

- Puhelinviestintä (hätäpuhelut)
- Alan sanasto
- Alaan liittyvät asiatekstit

Suoritus ja arviointi: Oppitunnit, puhelinharjoitukset sekä suulliset ja / tai kirjalliset kokeet. Arviointi 1-5.

Oppimateriaali: Opettajan osoittama materiaali.

Vastuuopettajat: Opettaja Marketta Vesisenaho, Poliisiammattikorkeakoulu.

7.4.7 Englanti 0,5 op

Tavoitteet: Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija tuntee poliisitoimen ammat-tisanaston ja pystyy hoitamaan hätäilmoituksia englannin kielellä.

Sisältö: Sosiaaliset kielenkäyttötilanteet hätäkeskuspäivystäjän työssä:

- Puhelinviestintä (häätäpuhelut)
- Alan sanasto
- Alaan liittyvät asiatekstit

Suoritus ja arviointi: Oppitunnit, puhelinharjoitukset sekä suulliset ja / tai kirjalliset kokeet. Arviointi 1-5.

Oppimateriaali: Opettajan osoittama materiaali.

Vastuuopettajat: Opettaja Marketta Vesisenaho, Poliisiammattikorkeakoulu.

8 OPINTOSUORITUSTEN ARVIOINTI

8.1 Arvioinnin ja arvostelun käsitteet

Arvioinnilla tarkoitetaan kaikkia niitä toimenpiteitä, joilla ohjataan ja tarkistetaan opiskelijan opintojen tavoitteiden saavuttamista.

Arvioinnin kohteena voi olla esim.:

- kirjalliset kokeet
- käytännön kokeet
- itsenäinen opiskelu
- osallistuminen oppituntiopetukseen
- osallistuminen harjoittavaan opetukseen
- oppimisprosessi
- oppilaitoksen ja työelämän sosiaalisena yhteisönä edellyttämä käyttäytyminen.
- Portfolio

Arviointi on keino, jolla tuetaan opiskelijaa opetussuunnitelmassa esitettyjen oppimistavoitteiden saavuttamisessa. Arviointiin voivat osallistua opettajien lisäksi opiskelija itse. Arviointia voidaan suorittaa myös ryhmäarviointina.

Opiskelijan suoritusten arviointi tulee tehdä tavoitesuhtaisesti, so. vertaamalla suorituksia opetussuunnitelman tavoitteisiin. Opiskelijan arvostelu on periaatteessa riippumaton muiden opiskelijoiden suorituksista.

Arvioinnissa korostetaan myös ns. jatkuvan näytön huomioon ottamista arvosanaa määrättäessä. Siten esimerkiksi opiskelijan huolellisuus, aktiivisuus, poissaolot, oppimistehtävien suorittaminen ja vastaavat tekijät voivat vaikuttaa opintojakson arvosanaan nostavasti tai laskevasti enintään +/-1. Jatkuvan näytön arviointi on yleensä varsin subjektiivista, joten sen käyttöä

arvosteluperusteena on käytettävä harkiten silloin, kun tavoitteiden saavuttamista voidaan luotettavasti arvioida tavanomaisin keinoin.

Arvostelu on se osa arviointia, jonka tavoitteena on oppimistuloksista tiedottaminen.

8.2 Kokeiden järjestäminen hätäkeskuspäivystäjien koulutusohjelmassa

Ohjeen kohta koskettaa niin Pelastusopistolla kuin Poliisiammattikorkeakoululla suoritettavia kokeita. Hätäkeskuspäivystäjäkursseiden opintojaksojen kirjalliset ja käytännön kokeet järjestetään ko. opintojaksolle varattujen tuntien puitteissa ja opettajan ilmoittamana ajankohtana. Kokeisiin osallistuvat kaikki kurssin opiskelijat eikä niihin erikseen ilmoitauduta. Jos opiskelija ei osallistu kokeeseen ilman opinto-jakson vastuuopettajan hyväksymää syytä, katsotaan se yhdeksi suorituskerraksi ja johtaa näin hylättyyn suoritukseen.

Uusintakokeet. Kirjalliset uusintakokeet järjestetään Pelastusopiston virallisena uusintakoepäivänä oppituntien jälkeen erillisen ohjeen mukaan. Uusintakokeita järjestetään Pelastusopiston lisäksi Poliisiammattikorkeakoululla Tampereella sekä mahdollisissa alueellisissa koulutuspaikoissa. Muualla kuin Pelastusopistolla tapahtuvan uusintakokeen valvoo erikseen nimetty henkilö (yleensä kurssinjohtaja). Uusintoja järjestetään keskimäärin kerran kuukaudessa ja päivät ilmoitetaan kunkin lukukauden alussa Pelastusopiston virallisella ilmoitustaululla sekä saatetaan kurssille tiedoksi kurssinjohtajan kautta. Opiskelija voi tällöin

- uusia hylätyn suorituksen (ks. 8.3.)
- suorittaa tavanomaisen opintojaksokokeen, jos hän on vastuuopettajan hyväksymästä syystä ollut estynyt osallistumisesta aikaisemmin järjestettyyn tavanomaiseen kuulusteluun
- korottaa opintojakson arvosanaa (ks. 8.5.)
- suorittaa missä tahansa yllämainituista paikoista mitä tahansa opiskeluun liittyviä kirjallisia kokeita

- Käytännön kokeiden uusinnat järjestetään opintojaksokohtaisesti ilmoitetun menettelyn mukaan (ks. 8.3).

Opiskelijalla on oikeus nähdä koesuorituksensa arvostelu. Opettajan on säilytettävä koepapereita kurssin päättymisestä seuraavan kalenterivuoden loppuun.

Kokeiden palautus. Minkä tahansa kokeen palautuksen voi suunnitellusti toteuttaa missä tahansa edellä mainituista paikoista. Poliisiammattikorkeakoulun molemmille jaksoille suunnitellaan kolme (3) kahden (2) tunnin kokonaisuutta, joita voidaan hyödyntää tarvittaessa (jos tarvetta ei ole niin tunnit palautuvat Polamk:n käyttöön)

8.3 Hylätyn suorituksen uusiminen

Ohjeen kohta koskettaa niin Pelastusopistolla kuin Poliisiammattikorkeakoululla suoritettavia kokeita. Hylätyn koesuorituksen voi uusia opintojakson opiskelun aikaisilla tutkintovaatimuksilla kaksi kertaa.

Kirjallisten kokeiden uusimiset tehdään Pelastusopiston ilmoittamina uusintakoepäivinä. Jos opiskelija ei saa opintojaksoa suoritetuksi kahdella uusintakerralla, hän opiskelee ko. opintojakson uudestaan seuraavassa mahdollisessa yhteydessä.

Uusintakokeeseen ilmoittaudutaan jättämällä opintosihteeriltä saatava uusinta-koekuori opintotoimistossa olevaan palautuslaatikkoon viimeistään kahta viikkoa ennen tenttiä. Jos opiskelija ei saavu ilman hyväksyttävää syytä ilmoittautumaansa tenttiin, katsotaan se yhdeksi yrityskerraksi. Esim. esittämällä lääkärintodistuksen opiskelija ei menetä oikeuttaan suoritusker- taan.

Käytännön kokeiden uusintoja järjestetään kunkin opintojakson vastuuopettajan ilmoittamina aikoina ja niihin ilmoittaudutaan ko. vastuuopettajan ilmoittamalla tavalla.

Kun opintojakson hyväksytyt suorittaminen on edellytys myöhemmin opettavan toisen opintojakson opiskelun aloittamiseen, on siitä maininta opetussuunnitelmassa tämän toisen opintojakson kuvauksen yhteydessä.

8.4 Opintosuoritusten rekisteröinti

Pelastusopisto pitää rekisteriä opintosuorituksista Primus – opintohallintojärjestelmän (Wilma) avulla. Opintojakson vastuuopettaja, kurssinjohtaja tai koulutusohjelmavastaava vie itse loppuarvostelutiedot Wilma- ohjelmaan neljän viikon kuluessa ko. jakson opintojen päättymisestä, jonka jälkeen opiskelijat pääsevät itse rekisteriin seuraamaan omia suorituksiaan. Opiskelijoilla on velvoite seurata opintojensa edistymistä.

Jokaisen opintojakson opinnot arvioidaan ja arvostellaan. Hyväksytyistä suorituksista käytetään numeraalista asteikkoa 1 – 5 seuraavasti:

5 = kiitettävä

4 = hyvä

3 = hyvä

2 = tyydyttävä

1 = tyydyttävä.

Opintojakso voidaan erityisistä syistä arvostella myös asteikolla hyväksytyt – hylätty.

S = tutkintoon sisältyvä, hyväksytysti suoritettu opintojakso

Hyväksiluetut opintojaksosuoritukset merkitään yhdellä seuraavista vaihtoehtoista:

K = ennen nykyisiä opintoja suoritettu, tutkintoon hyväksiluettava opintojakso

H = nykyisen koulutuksen aikana muualla suoritettu, tutkintoon hyväksiluettava opintojakso

8.5 Opintojakson arvosanan korottaminen

Ohjeen kohta koskettaa niin Pelastusopistolla kuin Poliisiammattikorkeakoululla suoritettavia kokeita. Hyväksytyt opintojakson arvosanaa voi koulutuksen aikana yrittää yhden kerran korottaa Pelastusopiston uusintakoeikäkäytäntöjen mukaisesti sinä ajan-kohtana voimassa olevien vaatimusten mukaisesti. Koetehtävien laadinnasta huolehtii se opettaja, joka antaa tai on viimeksi antanut opintojakson arvosanan. Arvosanan korotusyritys ei voi huonontaa jo saatua arvosanaa.

8.6 Arvioinnin oikaisuvaatimukset

Arviointiin tyytymätön opiskelija voi pyytää oikaisua arvioinnin tehneeltä opettajalta 14 päivän kuluessa siitä kun opiskelija on saanut arvostelun tulokset ja arvosteluperusteiden soveltamisen tietoonsa. Edelleen arviointiin tyytymätön opiskelija voi hakea opettajan päätöksestä oikaisua Pelastusopiston oikaisu- ja kurinpitolautakunnalta 7 päivän kuluessa siitä kun hän on saanut päätöksestä tiedon.